Rejonowy Bank Spółdzielczy
w Lututowie

Aplikacja mobilna
Nasz Bank

Przewodnik Użytkownika
Klient Indywidualny

system operacyjny iOS

wersja dokumentu 4.90
do wersji aplikacji 2.19.0

Lututów, październik 2026 r.

Spis treści

Wstęp 6
Pobranie Aplikacji mobilnej Nasz Bank 7
Bezpieczeństwo 8
Polityka prywatności 9
Zasady korzystania z Aplikacji mobilnej Nasz Bank 10
Aktywacja Aplikacji mobilnej Nasz Bank 11
  Aktywacja Aplikacji przy użyciu komputera 12
  QR kod do aktywacji aplikacji wygenerowany w banku 15
  Aktywacja Aplikacji na telefonie 16
Logowanie do Aplikacji mobilnej Nasz Bank 19
Blokowanie dostępu do Aplikacji mobilnej 20
Blokowanie dostępu za pomocą aplikacji 21
Funkcje ekranu startowego Aplikacji mobilnej Nasz Bank 22
Dodanie profilu do aplikacji 23
Opcje dostępne na dole ekranu startowego 24
Pulpit 25
  Powiadomienia 27
  Kontakt z banku – weryfikacja Aplikacją mobilną 28
Twój profil 29
  Aktywacja autoryzacji mobilnej 31
  Zlecenie autoryzacyjne 32
  Wiadomości 33
  Ustawienia – Bezpieczeństwo 34
    Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej 35
    Zmień e-PIN 36
    Logowanie biometryczne 37
    Kanały dostępu 38
  Ustawienia – Aplikacja mobilna 39
    Personalizacja aplikacji 40
    Rachunek główny 41
    Powiadomienia 42
    Urządzenia mobilne 43
    Usuń profil 44
  Ustawienia – Płatności 45

Ustawienia – Inne – Zgody 46
Informacje 47
Przelewy jednorazowe 48
Przelew dowolny 50
Przelew europejski 52
Sm@rt wypłata 53
Doładowanie telefonu 54
Przelew QR 55
Przelewy oczekujące 56
Doładowania zdefiniowane 57
Koszyk przelewów 58
Koszyk przelewów – realizacja przelewów 59
Odbiorcy 60
Przelew 61
smartKARTA 63
Aktywacja smartKARTA 64
smartKARTA – obsługa rachunku w bankomacie/wpłatomacie 65
Szybka wypłata z bankomatu 66
Wpłata na mój rachunek 67
Wpłata na wybrany rachunek 68
Płatności BLIK 70
Aktywacja BLIK 71
Kod BLIK 72
Aktywacja przelew na telefon BLIK 73
Płatność BLIK 74
Przelew na telefon BLIK 75
Prośba o przelew BLIK 76
Przelew BLIK Płacę Później 79
Historia 82
Historia operacji – filtr 83
Historia operacji – szczegóły operacji 84
Weryfikacja adresu e-mail – wysyłka potwierdzenia operacji 85
Finanse – rachunki 86
Rachunki – lista 87
Rachunki – wyciągi 88
Rachunki – limity transakcji i blokady środków 89
Rachunki – utwórz kod QR 90

Szybka pożyczka 91
Otwórz rachunek 92
Finanse – lokaty 93
Otwórz lokatę 94
Lokata na określoną ilość dni 95
Zamknij lokatę 96
Dopłać do lokaty 97
Finanse – kredyty 98
Finanse – karty 99
Obsługa zdalnych wniosków kredytowych 100
Złóż wniosek 101
Sprawdź status wniosku 104
Zaakceptuj warunki kredytu 105
Odbierz dokumenty i podpisz umowę 106
Gdy autoryzacja zostanie zatrzymana 108
Sprawdź wypłatę kredytu 109
Karty (Zrzeszenie SGB) 110
Zamawianie karty 110
Aktywacja karty 112
Szczegóły karty 113
Odkrywanie danych poufnych 114
Blokowanie karty 115
Odblokowanie karty 116
Dyspozycja zmiany limitu karty 117
Podpięcie rachunku do karty debetowej wielowalutowej 118
Odpięcie rachunku walutowego od karty debetowej wielowalutowej 119
Zastrzeganie karty 120
Zmiana PIN do karty 121
Blokady kwot 122
Statusy kart 123
Usługi 124
Panel rodzica 125
Urządzenie z Aplikacją mobilną Nasz Bank Junior 126
Dodanie danych dziecka 127
Dodanie urządzenia dziecka – kod QR 130
Usunięcie urządzenia 132
Zasilenie rachunku dziecka 133

Wypłata środków z rachunku dziecka....134
Ustawienia....135
Ustawienia BLIK....136
Karty....137
Historia operacji....138
Skarbonki....139
Zgody....140
Prośba o doładowanie telefonu....141
Urządzenie z Aplikacją mobilną Nasz Bank....142
Urządzenia....143
Karty....144
Historia operacji....145
Kantor....146
Wnioski....147
e-Dokumenty....148
Ubezpieczenia Generali....149
Wymiana walut....150
Często zadawane pytania i odpowiedzi....152

Wstęp

Aplikacja mobilna Nasz Bank jest wygodną i bezpieczną formą dostępu do Twojego konta bankowego z urządzenia mobilnego np. smartfonu czy tabletu.

Zacznij od zapoznania się ze wszystkimi stronami Przewodnika a następnie pobierz i zainstaluj Aplikację mobilną Nasz Bank na urządzeniu mobilnym.



Pobranie Aplikacji mobilnej Nasz Bank

App Store - system operacyjny iOS



1. Otwórz App Store i wyszukaj **Nasz Bank;**

2. Wybierz opcję **Zainstaluj;**

3. Uruchom aplikację wybierając opcję **Otwórz** lub poprzez wybranie ikony Aplikacji mobilnej Nasz Bank w menu telefonu.

Bezpieczeństwo

Komunikacja między Aplikacją mobilną Nasz Bank a bankiem odbywa się z użyciem mechanizmów szyfrujących.

Korzystanie z Aplikacji mobilnej Nasz Bank jest bezpieczne – dostęp chroniony jest kodem e-PIN lub z wykorzystaniem cech biometrycznych:

- **e-PIN** – indywidualne hasło dostępu do Aplikacji mobilnej Nasz Bank;
- użytkownicy Aplikacji mobilnej mogą logować się wykorzystując **cechy biometryczne –** odcisk palca, Face ID.

Ważne:

- dbaj o bezpieczeństwo Twojego urządzenia mobilnego, instaluj tylko legalne oprogramowanie oraz wszystkie zalecane aktualizacje;
- zawsze używaj zaktualizowanego oprogramowania antywirusowego;
- pamiętaj, e-PIN do logowania do Aplikacji mobilnej przeznaczony jest tylko dla Ciebie – nie udostępniaj go innej osobie;
- zawsze kończąc pracę korzystaj z polecenia **Wyloguj**;
- bank będzie wysyłał komunikaty do użytkowników wyłącznie poprzez system bankowości elektronicznej, w Aplikacji mobilnej Nasz Bank po zalogowaniu lub w powiadomieniach push;
- bank nigdy i w żadnej formie nie będzie Cię prosił o podanie kodu dostępu (kodu e-PIN) do Aplikacji mobilnej Nasz Bank,
- zwróć szczególną uwagę na komunikaty autoryzacyjne w Twojej aplikacji np. podczas mobilnej autoryzacji operacji polegającej na dodaniu nowego urządzenia mobilnego pojawi się komunikat: *Jeżeli ktoś Cię prosi o aktywację zdalnie, nie rób tego. W razie jakichkolwiek wątpliwości skontaktuj się z bankiem;*
- podczas aktywacji autoryzacji mobilnej na urządzeniu mobilnym konieczne jest potwierdzenie otrzymanym kodem z wiadomości SMS;
- mobilna autoryzacja może być aktywna na kilku urządzeniach jednocześnie – aktywacja mobilnej autoryzacji na kolejnym urządzeniu nie przechwytuje jej z innych urządzeń;
- płatności z Aplikacji mobilnej mogą być wykonywane tylko z urządzenia z aktywną mobilną autoryzacją. Bez niej zablokowane zostaną również opcje: smartKARTA, generowanie kodu BLIK, zamykanie lokaty, modyfikacja parametrów karty, Kantor.

Polityka prywatności

Aktualną Politykę prywatności znajdziesz w menu **Twój profil → Informacje → Kontakt** oraz na stronie Twojego banku.

Zasady korzystania z Aplikacji mobilnej Nasz Bank

Aplikacja mobilna Nasz Bank umożliwia obsługę rachunków bankowych za pośrednictwem urządzeń mobilnych typu smartfon, tablet. Pozwala na kontrolę Twoich finansów w dowolnym miejscu i czasie. Aby korzystać z Aplikacji mobilnej musisz posiadać dostęp do bankowości internetowej (własny indywidualny identyfikator i hasło) oraz włączoną w banku usługę Aplikacji mobilnej.

Niezbędny jest pakiet danych internetowych, ponieważ Aplikacja mobilna łączy się z odpowiednim serwerem przez Internet. Aplikacja mobilna działa poprawnie na urządzeniu z systemem operacyjnym iOS od wersji 7.0.

Zalecana jest zmiana ustawień systemu operacyjnego telefonu: *Ustawienia* → *Aplikacje* → *Nasz Bank* → *Aplikacje na wierzchu* → opcja powinna być włączona. Brak włączenia tej opcji może skutkować niepełnym działaniem aplikacji. Niektóre urządzenia z mniejszą ilością pamięci nie pozwolą na włączenie tej opcji.

Dzięki Aplikacji mobilnej Nasz Bank zyskujesz:

- **mobilność –** możliwość korzystania z konta bankowego na urządzeniach mobilnych (smartfony, tablety);
- **dostępność** usług banku z przenośnych urządzeń np. smartfonu, tabletu 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę bez względu na miejsce i czas;
- **wygodę –** przyjazne narzędzie do kontroli środków na rachunkach;
- **mobilną autoryzację** dyspozycji składanych w systemie bankowości internetowej oraz wpłat/wypłat w kasie w banku (dla tych rachunków, które są dostępne w bankowości internetowej i Aplikacji mobilnej);
- **satysfakcję** korzystania z usług banku.

Aktywacja Aplikacji mobilnej Nasz Bank

Aby korzystać z Aplikacji mobilnej Nasz Bank połącz ją ze swoim serwisem bankowości internetowej.
Po zaakceptowaniu oświadczenia, aktywację wykonaj wybierając jeden z poniższych sposobów:

1. Aktywuj przy użyciu komputera
2. Aktywuj na telefonie



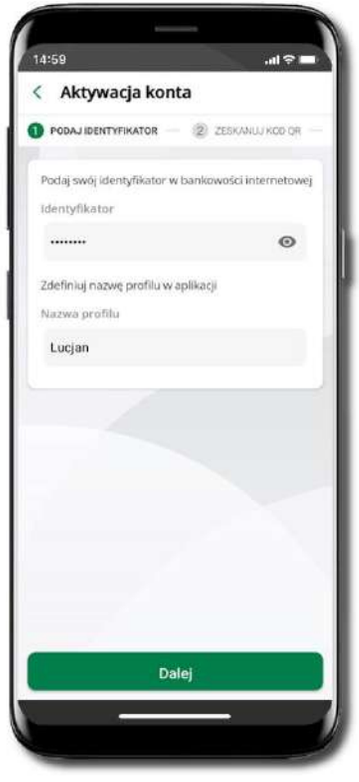
Na innym urządzeniu (np. komputer) zaloguj się do bankowości elektronicznej poprzez stronę internetową i dodaj nowe urządzenie mobilne.

Na danym urządzeniu mobilnym (np. telefon) zaloguj się do bankowości elektronicznej i dodaj nowe urządzenie mobilne.

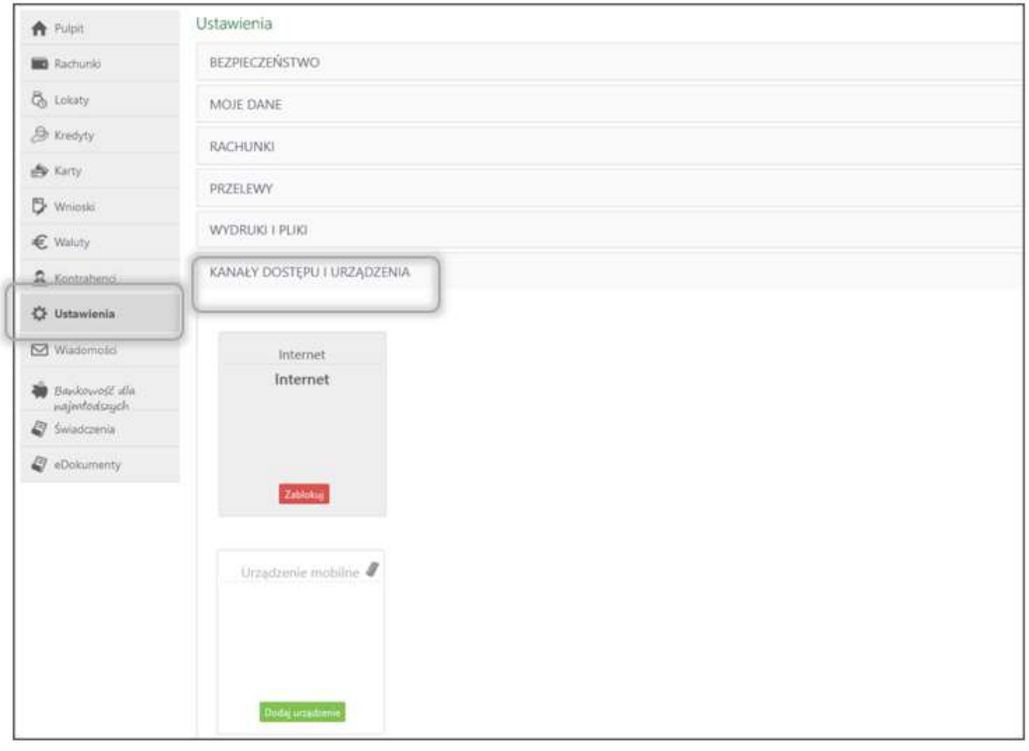
Aktywacja Aplikacji przy użyciu komputera



Potwierdź swoje oświadczenie
i wybierz opcję
Aktywuj przy użyciu komputera

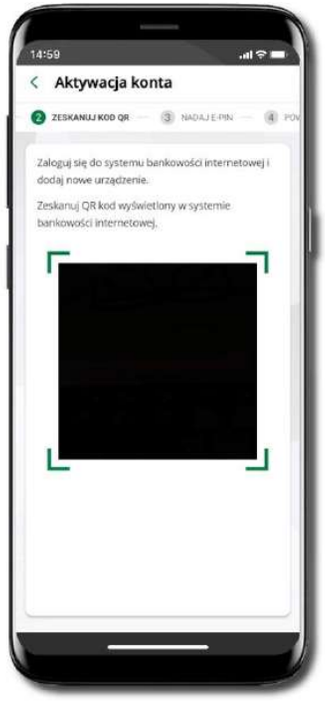


Wpisz **identyfikator** bankowości
internetowej.
Zdefiniuj nazwę profilu
w aplikacji i kliknij **Dalej.**



Zaloguj się poprzez stronę internetową do bankowości elektronicznej i dodaj nowe urządzenie mobilne.

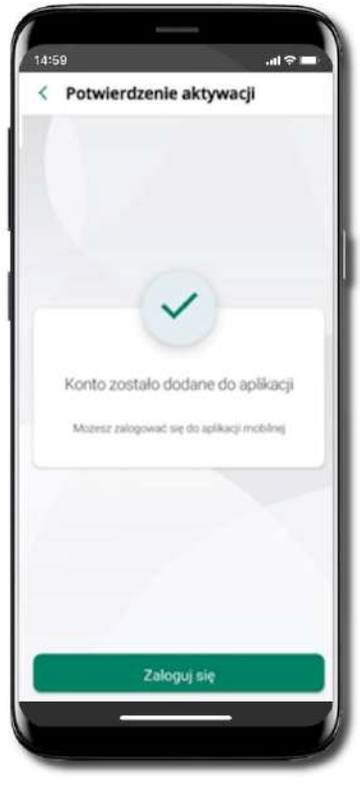
W bankowości internetowej wejdź w opcję: USTAWIENIA → KANAŁY DOSTĘPU I URZĄDZENIA →URZĄDZENIE MOBILNE → **Dodaj urządzenie** → podaj jego nazwę, zaakceptuj regulamin, kliknij **Dalej**, zautoryzuj operację, **ZATWIERDŹ**. Wyświetlony zostanie QR kod.



Zeskanuj QR kod, który został wyświetlony po dodaniu urządzenia mobilnego w bankowości internetowej.







Nadaj i potwierdź **kod e-PIN do aplikacji** i kliknij **Dalej**

Zapamiętaj kod e-PIN, jest on ważny. Przy jego pomocy logujesz się do Aplikacji mobilnej Nasz Bank i potwierdzasz operacje. Pamiętaj, kod e-PIN do logowania przeznaczony jest tylko dla ciebie – nie udostępniaj go innej osobie.

Możesz zmienić swój kod e-PIN po zalogowaniu się do aplikacji.

Co zrobić, gdy zapomnisz kodu e-PIN do aplikacji?

Kod e-PIN jest znany tylko Tobie, nie jest nigdzie rejestrowany i nie ma możliwości jego przypomnienia. Gdy go zapomnisz, poproś o pomoc w najbliższej placówce banku.

Proces aktywacji zakończył się pomyślnie.

Możesz korzystać z Aplikacji mobilnej Nasz Bank.

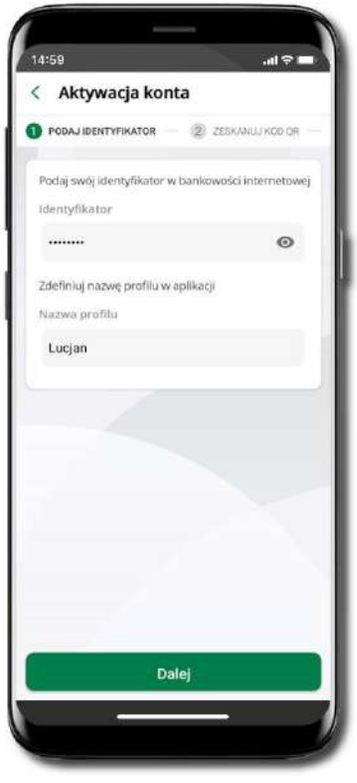
Zaloguj się do aplikacji.

QR kod do aktywacji aplikacji wygenerowany w banku

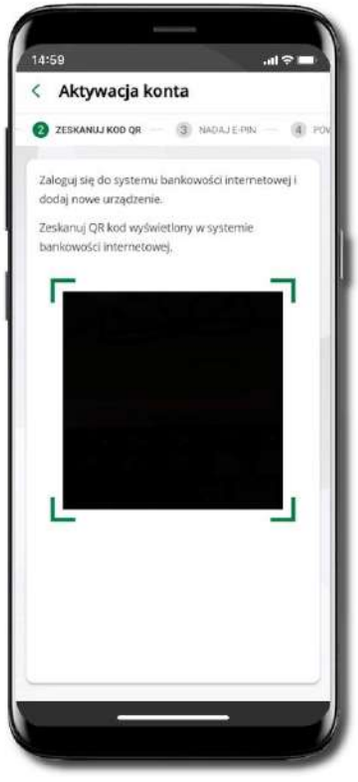
W placówce banku pracownik może wygenerować z systemu QR kod do aktywacji Twojej aplikacji.



Potwierdź swoje oświadczenie i wybierz opcję **Aktywuj przy użyciu komputera**.



Wpisz **identyfikator** bankowości internetowej.
Zdefiniuj nazwę profilu w aplikacji i kliknij **Dalej**.

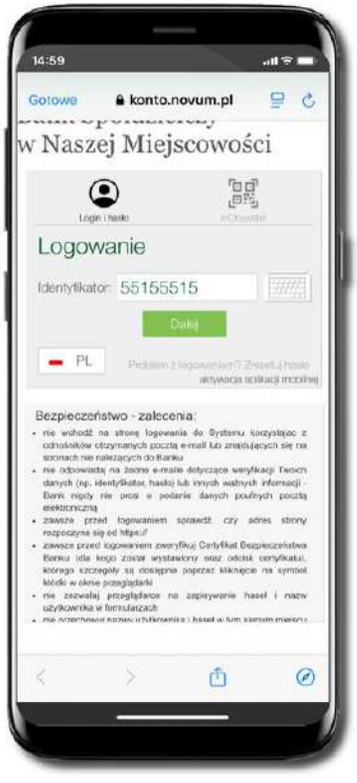


Zeskanuj QR kod – wygenerowany przez pracownika Twojego banku.
Dalsze kroki aktywacji aplikacji są analogiczne jak przy aktywacji przez komputer.

Aktywacja Aplikacji na telefonie



Potwierdź swoje oświadczenie i wybierz opcję **Aktywuj na telefonie**.



Wpisz **Identyfikator** bankowości internetowej i kliknij **Dalej**.



Wpisz **Hasło** do bankowości internetowej i kliknij **Zaloguj**.



Dodaj urządzenie mobilne:
wpisz nazwę urządzenia,
zaakceptuj regulamin,
kliknij **Dalej**.



Zautoryzuj dodanie urządzenia mobilnego i **Zatwierdź**.



Zdefiniuj nazwę profilu aplikacji
i kliknij **Dalej**.



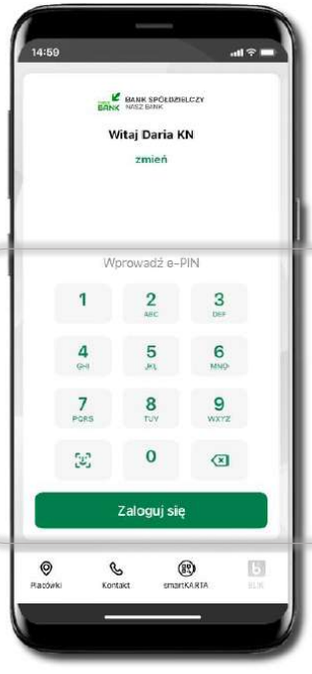




Nadaj i potwierdź **kod e-PIN do aplikacji** i kliknij **Dalej**
Zapamiętaj kod e-PIN, jest on ważny. Przy jego pomocy logujesz się do Aplikacji mobilnej Nasz Bank i potwierdzasz operacje. Możesz zmienić swój kod e-PIN po zalogowaniu się do aplikacji.
Co zrobić, gdy zapomnisz kodu e-PIN do aplikacji?
Kod e-PIN jest znany tylko Tobie, nie jest nigdzie rejestrowany i nie ma możliwości jego przypomnienia. Gdy go zapomnisz, poproś o pomoc w najbliższej placówce banku.

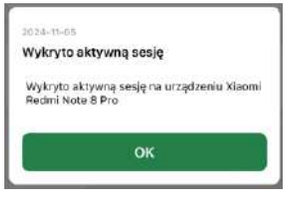
Proces aktywacji zakończył się pomyślnie.
Możesz korzystać z Aplikacji mobilnej Nasz Bank.
Zaloguj się do aplikacji.

Logowanie do Aplikacji mobilnej Nasz Bank



Wprowadź **e-PIN** i wybierz **Zaloguj się**.
Możesz zalogować się też odciskiem palca lub Face ID (opcja biometrii dostępna jest w Ustawieniach).

Równolegle możesz zalogować się na wielu urządzeniach a twoja sesja pozostanie aktywna. Logując się na kolejne urządzenie otrzymasz komunikat o aktywnej sesji na innym urządzeniu.



Blokowanie dostępu do Aplikacji mobilnej

Blokowanie dostępu do Aplikacji mobilnej możliwe jest:

W Aplikacji mobilnej, gdy:

- wybierzesz **ikonę profilu** → ***Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej*** – blokowane są wszystkie kanały zdalnego dostępu do bankowości elektronicznej (Internet Banking, Aplikacja mobilna Nasz Bank, dostęp do mojeID, do statusu kart i limitów transakcji kartą, do usługi BLIK),
- wybierzesz **ikonę profilu** → ***Ustawienia*** → ***Bezpieczeństwo*** → ***Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej*** – blokowane są wszystkie kanały zdalnego dostępu do bankowości elektronicznej (Internet Banking, Aplikacja mobilna Nasz Bank, dostęp do mojeID, do statusu kart i limitów transakcji kartą, do usługi BLIK),
- wybierzesz ***ikonę profilu*** → ***Ustawienia*** → ***Aplikacja mobilna*** → ***Usuń profil*** – usunięty jest użytkownik aplikacji, blokowany jest dostęp do Aplikacji mobilnej,
- uwaga: trzykrotne błędne wpisanie kodu e-PIN (podczas logowania lub autoryzacji operacji) blokuje aplikację.

W serwisie Internet Bankingu, gdy:

- usuniesz urządzenie mobilne w opcji: ***Ustawienia*** → ***Kanały dostępu i urządzenia*** → ***Usuń urządzenie mobilne***,
- po zalogowaniu pod przyciskiem ***Wyloguj*** wybierzesz ***Zablokuj dostęp*** – blokowane są wszystkie kanały zdalnego dostępu do bankowości elektronicznej (Internet Banking, Aplikacja mobilna Nasz Bank, dostęp do mojeID, do statusu kart i limitów transakcji kartą, do usługi BLIK).

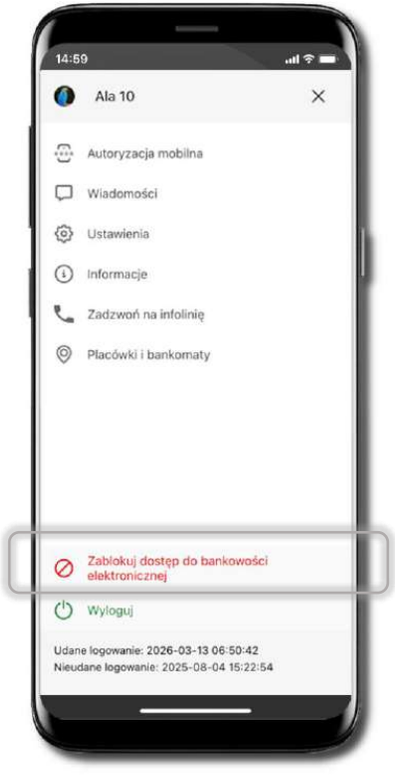
Gdy wyślesz SMS na numer SMS Bankingu w banku, o treści:

- ***BM#Identyfikator*** – ***z numeru telefonu powiązanego z klientem w banku*** (w Internet Bankingu, SMS Bankingu, danych osobowych), gdzie Identyfikator, to login do Internet Bankingu,
- ***BM#Identyfikator#PESEL*** – ***z dowolnego numeru telefonu,*** gdzie Identyfikator, to login do Internet Bankingu

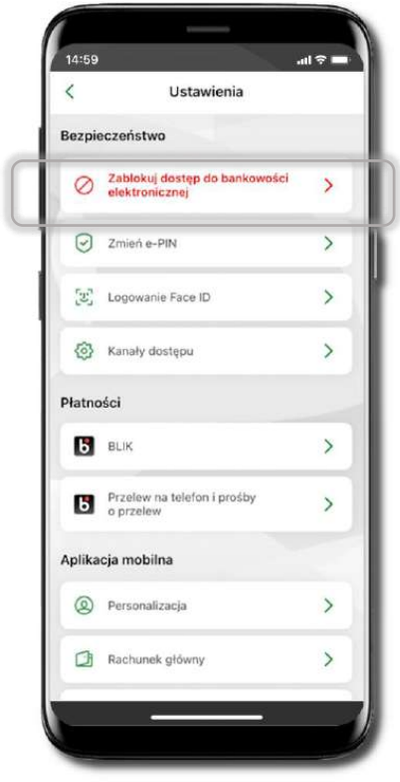
  Blokada dostępu jednocześnie do Internet Bankingu i Aplikacji mobilnej możliwa jest także poprzez wysłanie SMS:
- ***BW#Identyfikator*** – ***z numeru telefonu powiązanego z klientem w banku*** (w Internet Bankingu, SMS Bankingu, danych osobowych), gdzie Identyfikator, to login do Internet Bankingu
- ***BW#Identyfikator#PESEL*** – ***z dowolnego numeru telefonu,*** gdzie Identyfikator, to login do Internet Bankingu.

Po wysłaniu wiadomości SMS z komendą blokady otrzymasz wiadomość zwrotną potwierdzającą blokadę danego kanału bankowości elektronicznej. Jeśli jesteś klientem w kilku Bankach Spółdzielczych to blokada kanałów dostępu np.: w przypadku utraty telefonu powinna być przez Ciebie wykonana dla każdego z nich osobno.

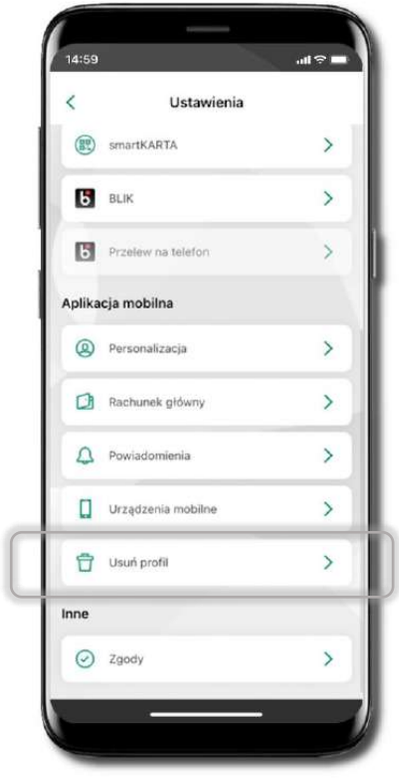
Blokowanie dostępu za pomocą aplikacji



Wybierz ikonę profilu → **Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej** (blokowane są wszystkie zdalne dostępy do bankowości – odwołanie blokady wymaga kontaktu z bankiem)



Wybierz ikonę profilu → Ustawienia → **Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej** (blokowane są wszystkie zdalne dostępy do bankowości – odwołanie blokady wymaga kontaktu z bankiem)



Wybierz ikonę profilu → Ustawienia → **Usuń profil** (blokowany jest dostęp do aplikacji – można ponownie dodać użytkownika)

Funkcje ekranu startowego Aplikacji mobilnej Nasz Bank

Jeśli masz więcej niż jeden identyfikator
do bankowości internetowej
dodaj go w Aplikacji mobilnej
i stwórz kolejne profile

Wybierz sposób logowania:
- e-PIN lub

- biometryczne

Zaloguj się



Przed zalogowaniem może być widoczne saldo rachunku i ostatnia operacja (włącz opcję w **Ustawieniach → Rachunek główny → Widok przed Zalogowaniem → Ostatnia operacja / Dostępne środki**).



Czcionka aplikacji jest dynamiczna – w zależności od ustawień systemowych Twojego urządzenia mobilnego

Dodanie profilu do aplikacji



Wybierz **zmień**, aby dodać profil użytkownika do aplikacji



Wybierz **Dodaj profil** i postępuj jak przy aktywacji aplikacji. **Zmień profil** → możesz teraz przełączać się między swoimi profilami. Pamiętaj, że każdy profil posiada odrębny e-PIN.

Opcje dostępne na dole ekranu startowego



Placówki — Wyszukaj placówkę lub bankomat bez konieczności logowania; mapę znajdziesz również po zalogowaniu kliknij w ikonkę Twojego profilu a następnie Placówki i bankomaty

Kontakt — Skontaktuj się z bankiem

smartKARTA — Usługa smartKARTA

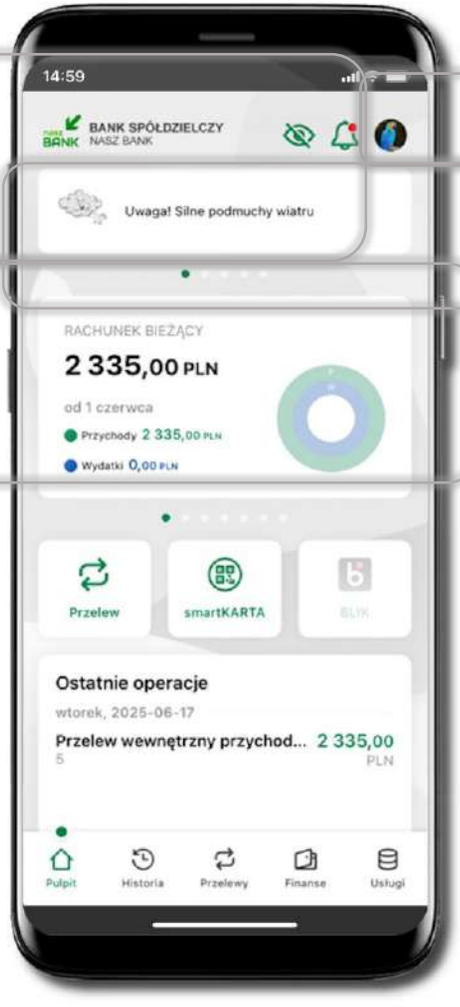
BLIK — Usługa BLIK

Opcje na dole ekranu startowego są widoczne w zależności od dostępności usług w Twoim banku.

Pulpit

- Powiadomienia
- możliwość ukrycia kwot na ekranie głównym aplikacji

Przesuń w lewo
i zmień rachunek na pulpicie



Twój profil

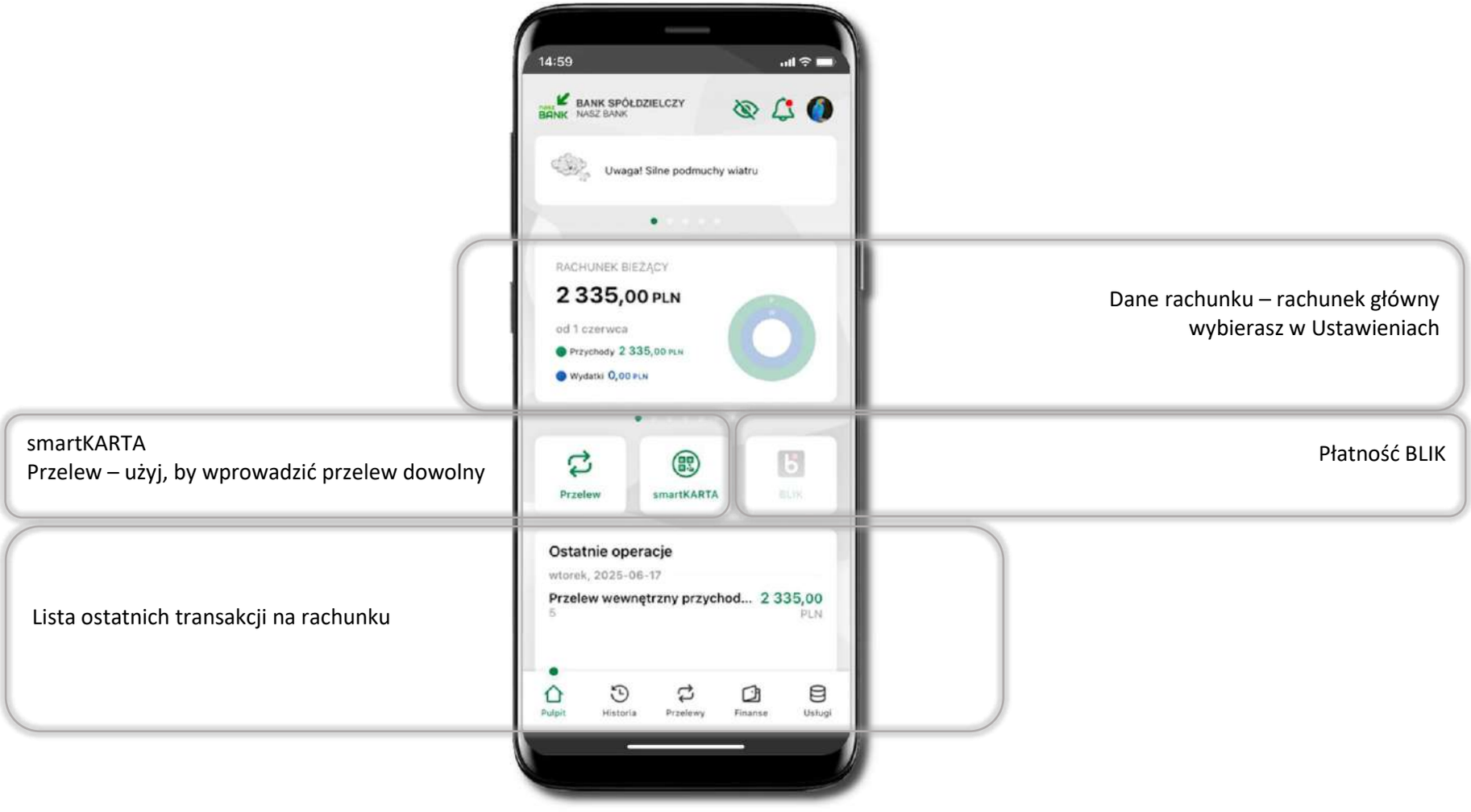
Reklamy – jeżeli nie masz wyrażonej zgody niezbędnej do wyświetlenia reklamy, aplikacja przedstawi Ci informację o dostępnej ofercie a kliknięcie w nią przekieruje do możliwości wyrażenia zgody.

Ekran główny Aplikacji mobilnej Nasz Bank przedstawia najważniejsze informacje o rachunkach: saldo, przychody i wydatki, dostępne środki, ostatnie operacje. Kwoty na ekranie głównym możesz ukryć używając ikonki lub obracając ekran telefonu w dół.

Znajdziesz tu skróty do najczęściej wykorzystywanych opcji, takich jak: przelew, smartKARTA, BLIK. Z tego miejsca możesz (wybierając ikonę profilu), przejść do ustawień aplikacji, wylogować się z aplikacji lub zablokować dostęp.

Historia, przelewy, finanse – przekierują Cię do kolejnych opcji Aplikacji mobilnej Nasz Bank.

Po zalogowaniu, może zostać wyświetlony ekran z listą zgód, dla których nie określiłeś swojego stanowiska. Sugerujemy wyrażenie zgody dla lepszej obsługi, ale wybór należy do Ciebie.


14:59
BANK SPÓŁDZIELCZY
NASZ BANK
Uwaga! Silne podmuchy wiatru
RACHUNEK BIEŻĄCY
2 335,00 PLN
od 1 czerwca
Przychody 2 335,00 PLN
Wydatki 0,00 PLN
Przelew
smartKARTA
BLIK
Ostatnie operacje
wtorek, 2025-06-17
Przelew wewnętrzny przychod... 2 335,00
5
PLN
Pulpit
Historia
Przelewy
Finanse
Usługi
Dane rachunku – rachunek główny wybierasz w Ustawieniach
smartKARTA
Przelew – użyj, by wprowadzić przelew dowolny
Płatność BLIK
Lista ostatnich transakcji na rachunku

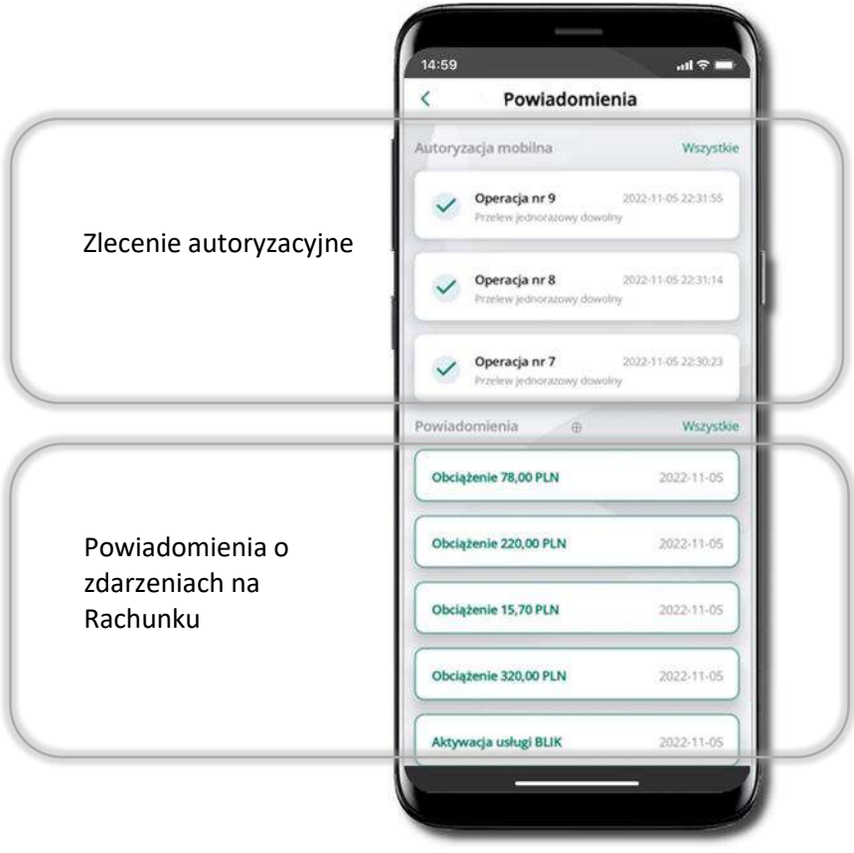
Powiadomienia

Na urządzenia mobilne z zainstalowaną Aplikacją mobilną Nasz Bank będą wysyłane powiadomienia push o zleceniach oczekujących na autoryzację oraz wiadomości dotyczące aktywności na rachunkach. Aplikacja mobilna nie musi być uruchomiona.

Po zalogowaniu widzisz ostatnie powiadomienia dotyczące autoryzacji mobilnej i zdarzeń na rachunku.

Wejście w operację w obszarze **Autoryzacja mobilnej** powoduje wyświetlenie szczegółowych informacji na jej temat. Kliknięcie w **Wszystkie** wyświetla listę powiadomień dotyczących autoryzacji.
Po przejściu do końca listy pojawi się przycisk **Pokaż więcej**. Po kliknięciu w niego będziesz mógł pobrać koleje powiadomienia (maksymalnie z 2 ostatnich lat).

Kliknięcie w polecenie **Wszystkie** w obszarze Powiadomienia a następnie w ikonkę ⋮ umożliwi oznaczenie powadomień nieprzeczytanych jako przeczytane (**Oznacz wszystkie jako przeczytane**).
Po przejściu do końca listy pojawi się przycisk **Pokaż więcej**. Po kliknięciu w niego będziesz mógł pobrać koleje powiadomienia.



Kontakt z banku – weryfikacja Aplikacją mobilną

W Aplikacji masz możliwość weryfikacji pracownika banku, który się z Tobą kontaktuje telefonicznie. Pracownik może wysłać Ci powiadomienie czy zlecenie autoryzacyjne dotyczące np. zapowiedzi kontaktu, weryfikacji pracownika, potwierdzenia zgody złożenia wniosku kredytowego.





Twój profil

Znajdziesz tu opcje

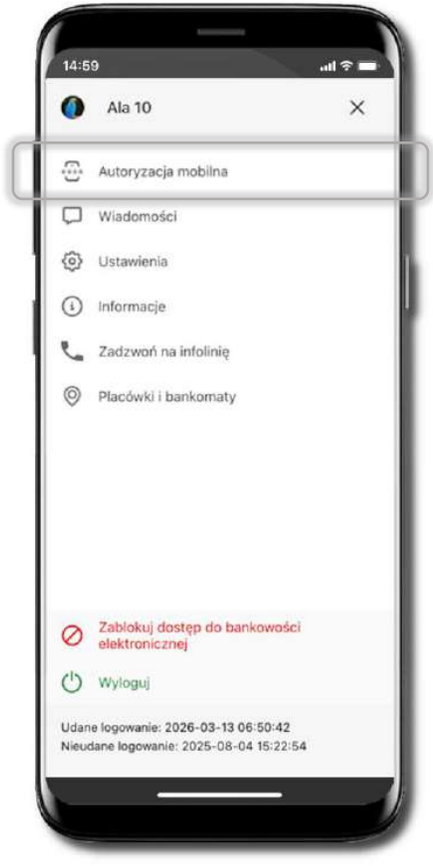
- zmień profil – możesz przełączyć się między swoim profilem głównym a podrzędnym, jeśli taki posiadasz
- autoryzacja mobilna
- wiadomości
- ustawienia
- informacje
- zadzwoń na infolinię
- placówki i bankomaty – dzięki mapie możesz szybko znaleźć najbliższą placówkę czy bankomat w okolicy

- zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej
- wyloguj z aplikacji
- ostatnie udane / nieudane logowanie do aplikacji



Autoryzacja mobilna

Wybierając po raz pierwszy opcję **Autoryzacja mobilna – możesz ją aktywować,** w momencie aktywacji mobilnej autoryzacji w aplikacji Twój sposób autoryzacji zmieni się z **kodów SMS na autoryzację mobilną.**



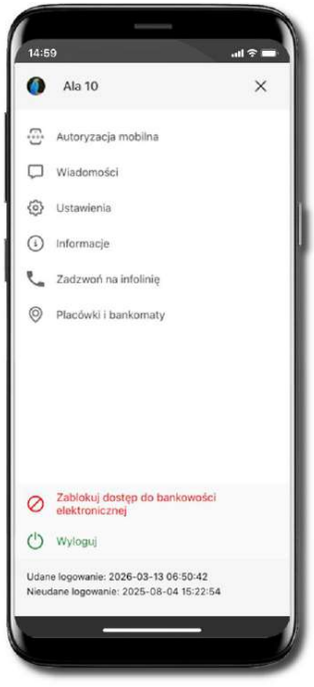
Autoryzacja mobilna jest jednym ze sposobów autoryzacji transakcji w bankowości internetowej i wydanych dyspozycji w banku np. wypłat z rachunku czy identyfikacji Twojej tożsamości w obsłudze kasowej.

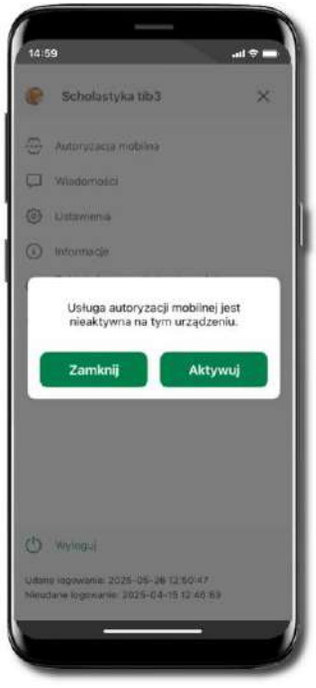
Autoryzacja mobilna może być aktywna na kilku urządzeniach jednocześnie – aktywacja mobilnej autoryzacji na kolejnym urządzeniu nie przechwytuje jej z innych urządzeń.

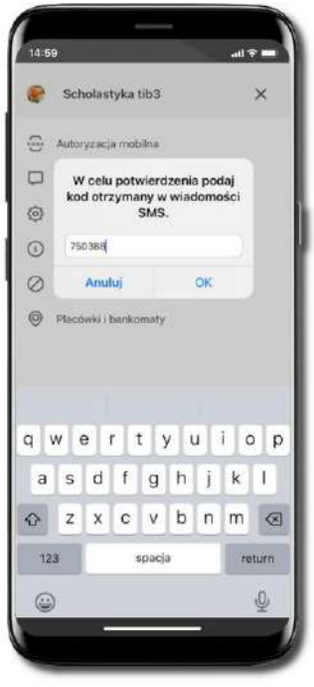
Aktywacja autoryzacji mobilnej wymaga podania kodu z wiadomości SMS.

Płatności z Aplikacji mobilnej Nasz Bank mogą być wykonywane tylko z urządzenia z aktywną mobilną autoryzacją, bez niej zablokowane zostaną również opcje: smartKARTA, generowanie kodu BLIK, zamykanie lokaty, modyfikacja parametrów karty, Kantor.

Aktywacja autoryzacji mobilnej









Wybierz **Autoryzacja mobilna**, następnie Kliknij **Aktywuj**.
Na ekranie wyświetlona zostanie wiadomość z SMS z kodem do aktywacji autoryzacji mobilnej. Kliknięcie w informację znajdującą się nad klawiaturą **Z Wiadomości** spowoduje automatyczne wklejenie kodu SMS w pole do podania kodu.
W celu potwierdzenia aktywacji kliknij **OK**.

Mobilna autoryzacja została włączona

Zlecenie autoryzacyjne

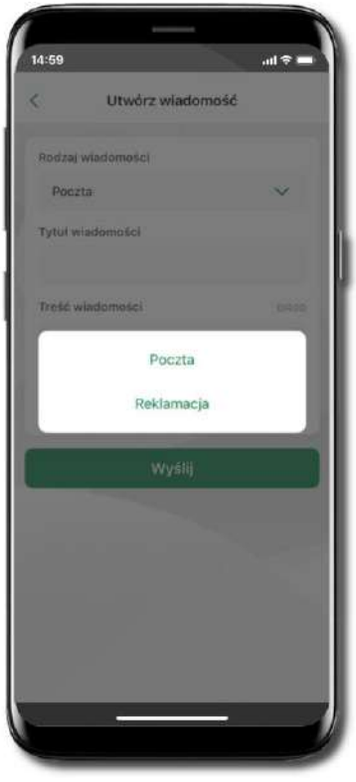
W momencie aktywacji autoryzacji mobilnej Twój sposób autoryzacji transakcji zmieni się z kodów SMS na autoryzację mobilną. Od tej pory, gdy wykonasz operację w bankowości elektronicznej, złożysz dyspozycję w banku czy dokonasz płatności kartą w Internecie z użyciem 3D Secure, wyświetli się zlecenie autoryzacyjne, które musisz potwierdzić (**Potwierdź**) lub odrzucić (**Odrzuć**).

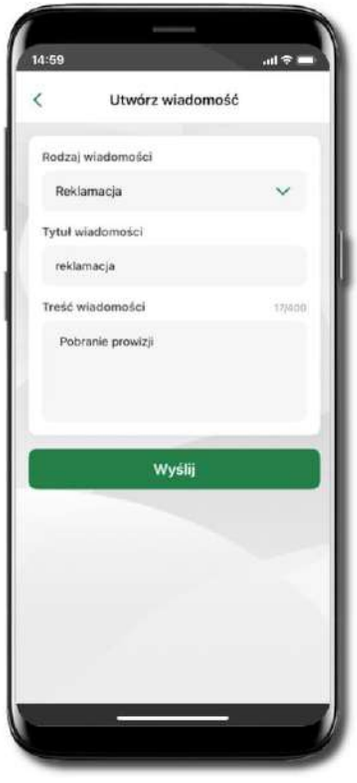
Wiadomości

W opcji wyświetlona jest korespodencja z bankiem – wyślij pocztę/reklamację do banku.

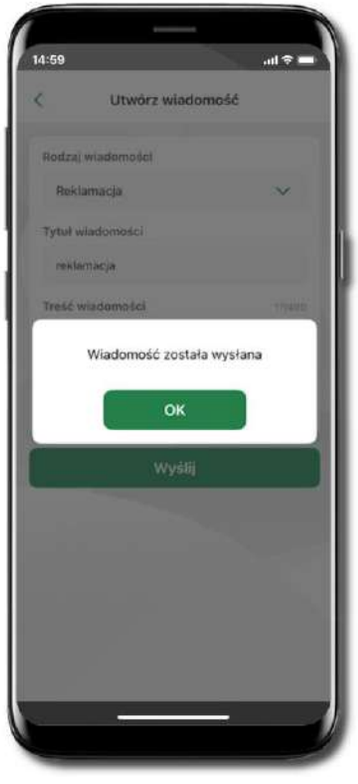


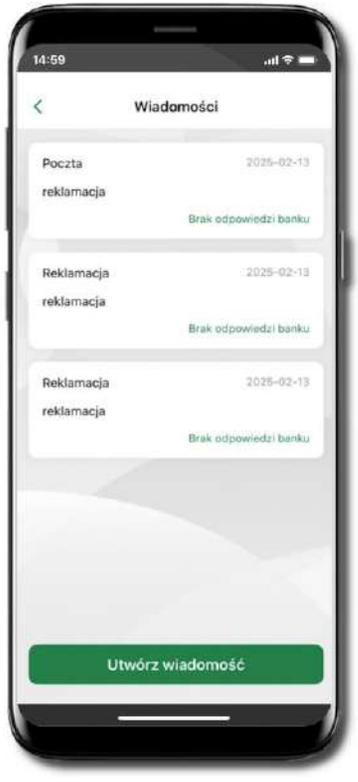
Wybierz **Utwórz wiadomość**





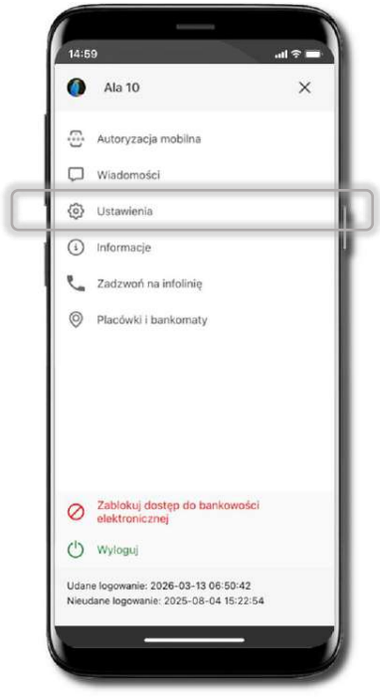
Wybierz rodzaj wiadomości: Poczta/Reklamacja. Możliwość wyboru zależy od ustawień w banku. Wpisz tytuł, treść widomości i **Wyślij**

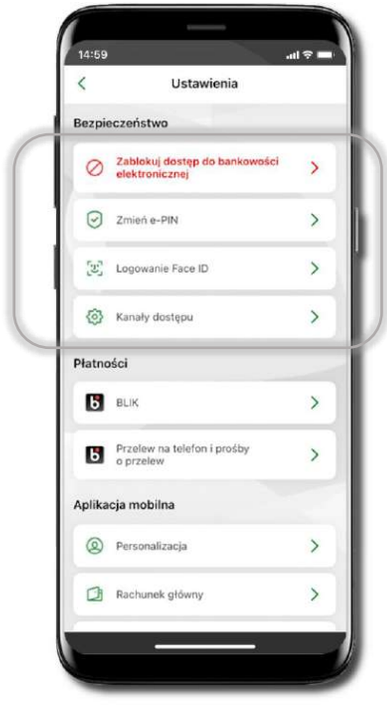




Wiadomość pojawi się na liście. Aby wysłać kolejną wiadomość wybierz **Utwórz wiadomość**

Ustawienia – Bezpieczeństwo





Przy wyłączonej blokadzie ekranu (Logowanie ID Face oraz kod) dodanie nowego profilu nie jest możliwe. Otrzymasz komunikat: *Aktywacja jest możliwa tylko na urządzeniach zabezpieczonych blokadą ekranu. Włącz blokadę ekranu.*

Zablokuj dostęp do bankowości elektronicznej



Potwierdzenie operacji spowoduje **blokadę wszystkich kanałów dostępu** do bankowości elektronicznej i jednocześnie zablokowanie trwających sesji.

Pamiętaj:
odwołanie blokady wymaga kontaktu z bankiem.

Zmień e-PIN



Kliknij w ikonkę profilu. Wybierz **Ustawienia** a następnie Zmień e-PIN.
Podaj **obecny e-PIN** i kliknij **Dalej**.



Podaj **nowy e-PIN** i kliknij **Dalej**.



Potwierdź nowy e-PIN i wybierz **Zmień e-PIN**.



e-PIN został zmieniony
Otrzymasz wiadomość SMS z potwierdzeniem zmiany kodu e-PIN.

Logowanie biometryczne



Opcja dostępna na telefonach posiadających logowanie biometryczne (odcisk palca albo Face ID).

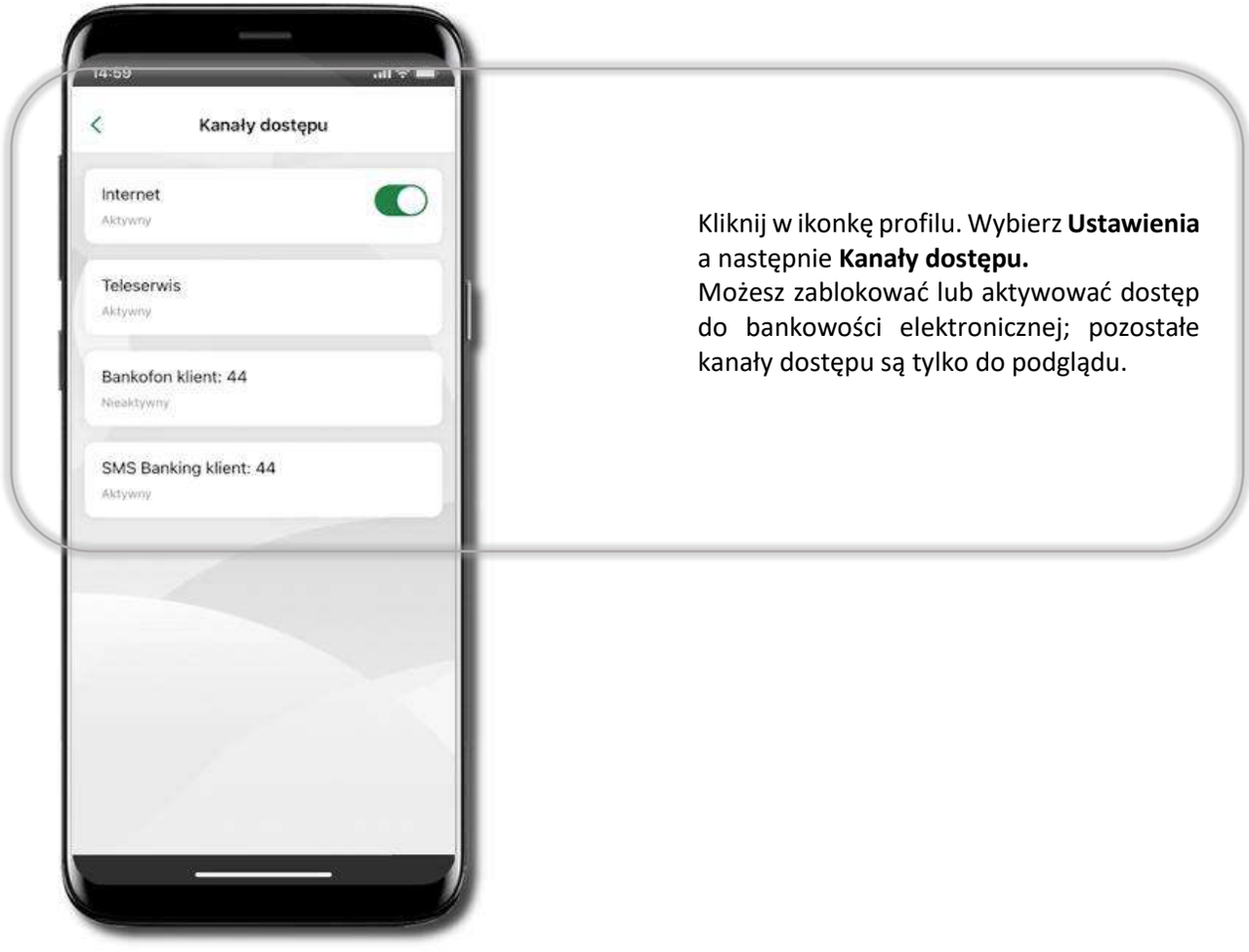
Kliknij w ikonkę profilu. Wybierz **Ustawienia** a następnie
Logowanie Face ID /Logowanie odciskiem palca.

Teraz możesz aktywować logowanie biometryczne.

Pamiętaj,
nadal możesz logować się za pomocą kodu e-PIN

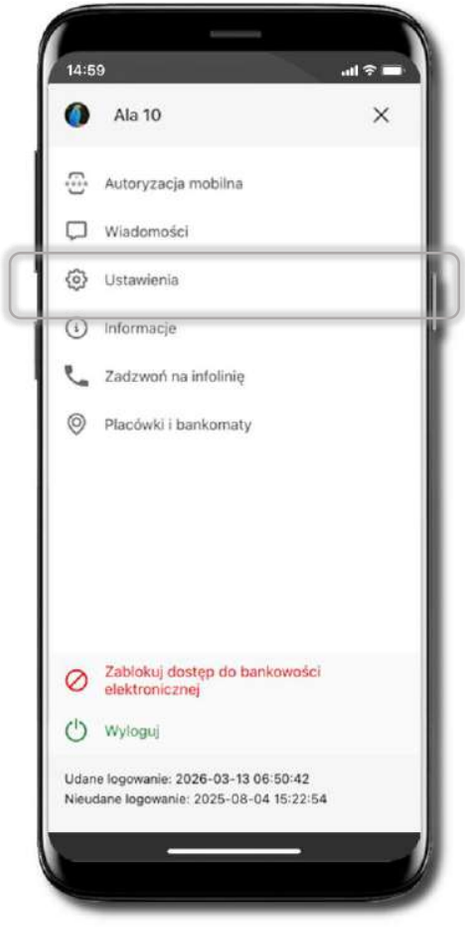


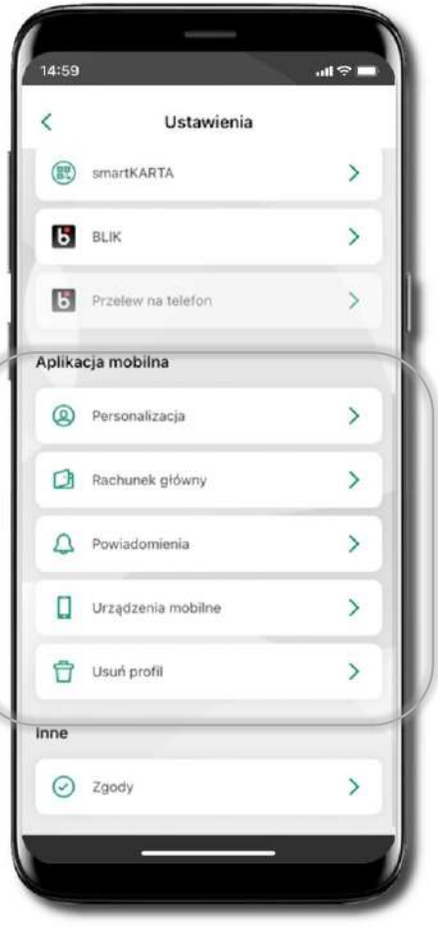
Kanały dostępu



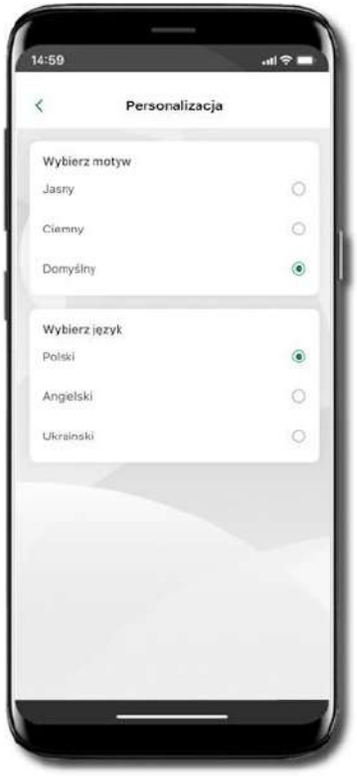
Kliknij w ikonkę profilu. Wybierz **Ustawienia** a następnie **Kanały dostępu.**
Możesz zablokować lub aktywować dostęp do bankowości elektronicznej; pozostałe kanały dostępu są tylko do podglądu.

Ustawienia – Aplikacja mobilna





Personalizacja aplikacji



Wybierz motyw aplikacji
i (lub) wybierz wersję językową

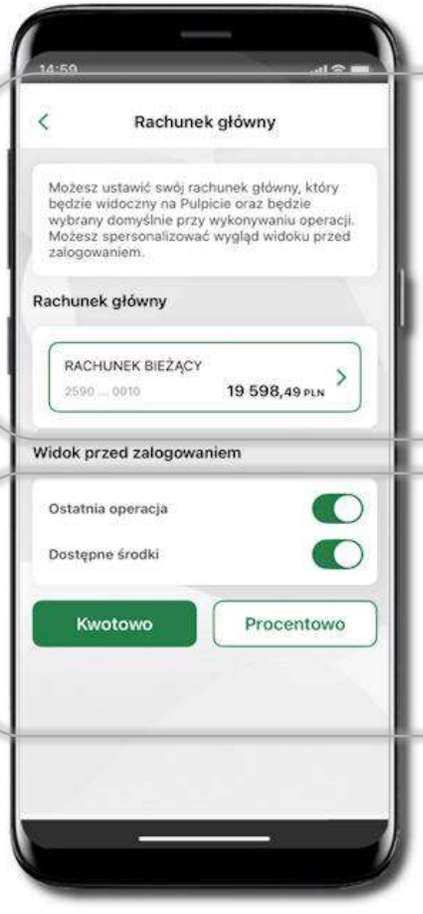


Aby wprowadzić zmiany wyloguj się z aplikacji – wybierz **TAK**



Twoje zmiany zostały wprowadzone – motyw aplikacji został zmieniony

Rachunek główny



Możesz ustawić rachunek główny – będzie widoczny na pulcie aplikacji i będzie wybrany jako domyślny przy wykonywaniu operacji

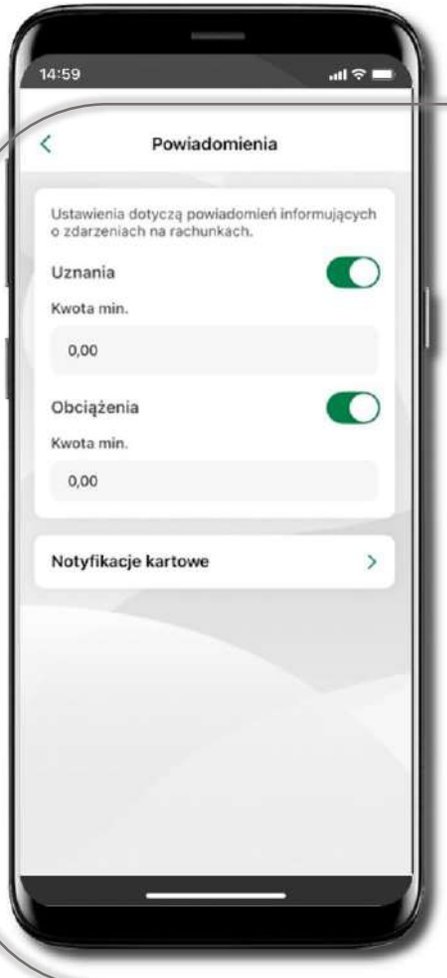
Wybór rachunku głównego w aplikacji ustawia rachunek główny w serwisie bankowości elektronicznej klienta

Jeśli posiadasz profil główny i podrzędny, dla każdego z nich możesz ustawić rachunek główny.

Pamiętaj, na liście Twoich rachunków znajdują się tylko te, do których masz uprawnienia

Możesz wybrać informacje, które będą widoczne na ekranie aplikacji przed zalogowaniem → **Zapisz** wprowadzone zmiany

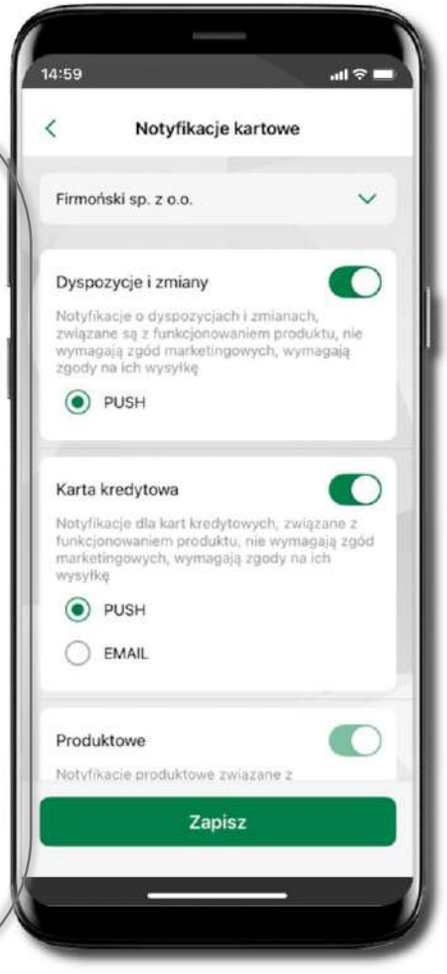
Powiadomienia



Możesz zdecydować po jakich zdarzeniach na rachunku (Uznania; Obciążenia) i przy jakiej kwocie minimalnej dotyczącej wybranego zdarzenia otrzymasz powiadomienie push. Aby dostosować ustawienia przesuń suwak w prawo albo w lewo w zależności od preferencji.
Klikając w **Notyfikacje kartowe** (opcja widoczna tylko u klientów banków Zrzeszenia BPS) możesz zdecydować jakie powiadomienia i w jakiej formie będą do Ciebie docierały (o ile taki wybór jest przy konkretnym powiadomieniu):

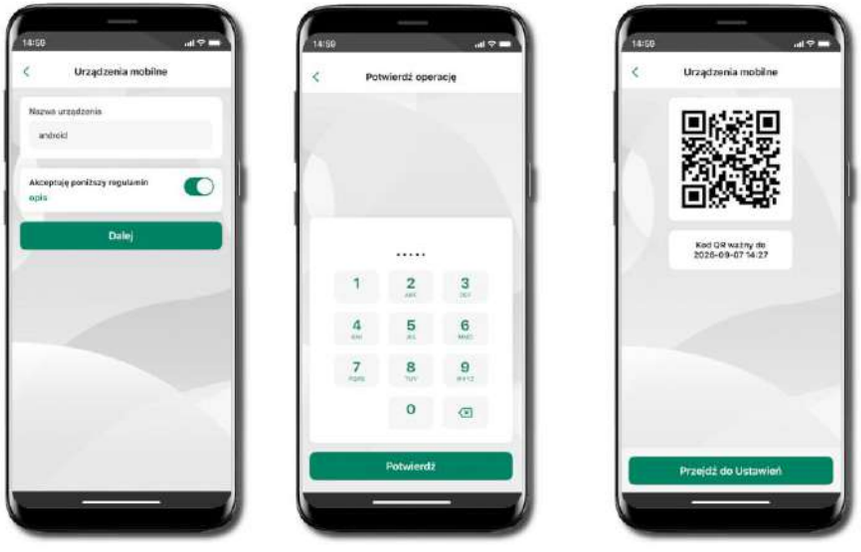
- Dyspozycje i zmiany – zmiany dotyczące ustawień karty (limity, zablokowanie, odblokowanie, itp.)
- Karta kredytowa – zmiany dotyczące wygenerowania wyciągu
- Produktowe – produkcja i wysłanie karty
- Transakcyjne – wypłaty w bankomacie, płatności w sklepach i internecie, itp.

Jeśli posiadasz klika identyfikatorów do serwisu bankowości internetowej, to możesz wybrać z rozwijanej listy, którego identyfikatora będą dotyczyły ustawione powiadomienia. Dla każdego identyfikatora i dla każdego powiadomienia możesz wybrać z dostępnych inny rodzaj dogi jaką dotrze do Ciebie powiadomienie.

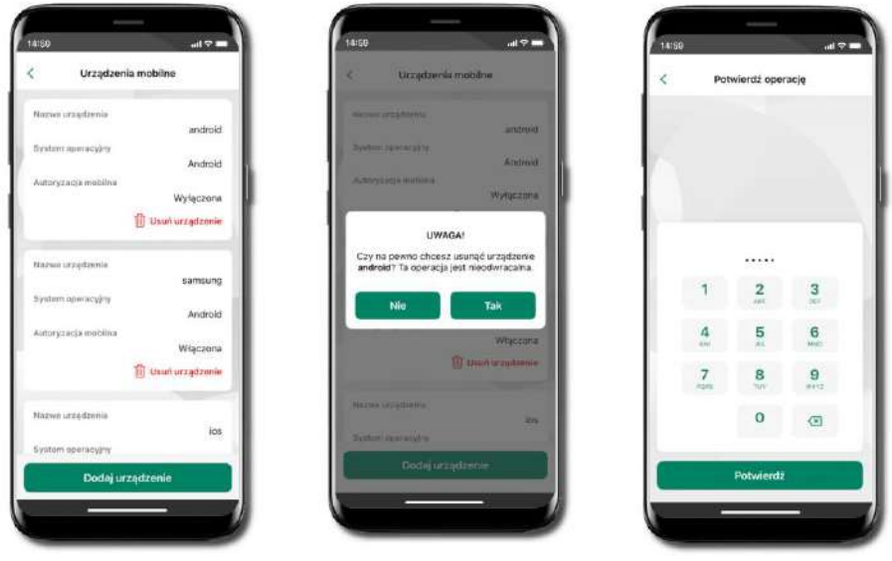


Urządzenia mobilne

Ustawienia – Aplikacja mobilna → Urządzenia mobilne. W tym miejscu możesz zarządzać urządzeniami mobilnymi w swojej aplikacji mobilnej (dodawać i usuwać). Opcja jest szczególnie przydatna podczss przenoszenia aplikacji z jednego urządzenia na drugie.

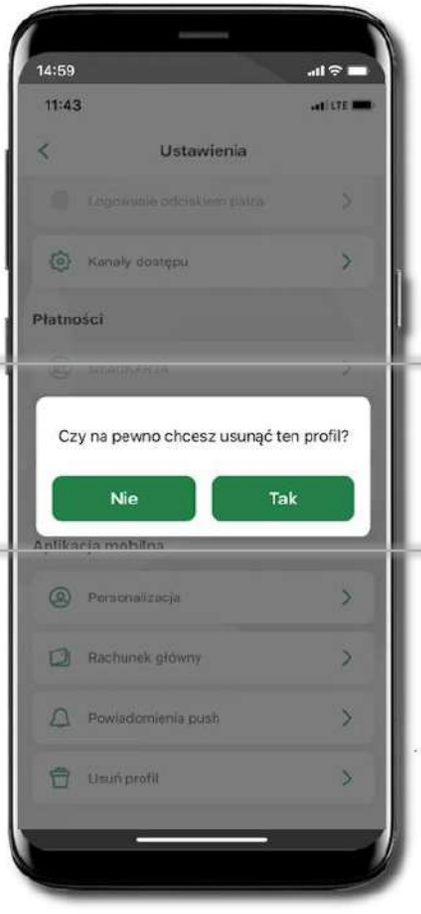


W celu dodania urządzenia kliknij w awatar nastepnie **Ustawienia → Urządzenia mobilne → Dodaj urządzenie**. Wpisz **Nazwę urządzenia**, potwierdź zapoznanie się z regulaminem (Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem i akceptuję zawarte w nim warunki). Kliknij dalej. Operację potwierdź wpisując e-PIN. Wyświetlony zostanie. Możesz za pomoc tej opcji dodać do aplikacji 4 urządzenia. Po dodaniu tej liczby urządzeń przycisk **Dodaj urządzenie** będzie niewidoczny.



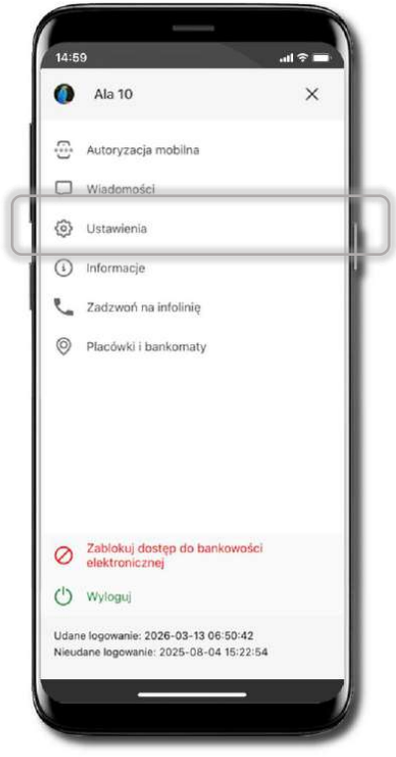
W celu usunięcia urządzenia kliknij w awatar nastepnie **Ustawienia → Urządzenia mobilne → Usuń urządzenie**. Kliknij **Tak**. Operację potwierdź wpisując e-PIN.

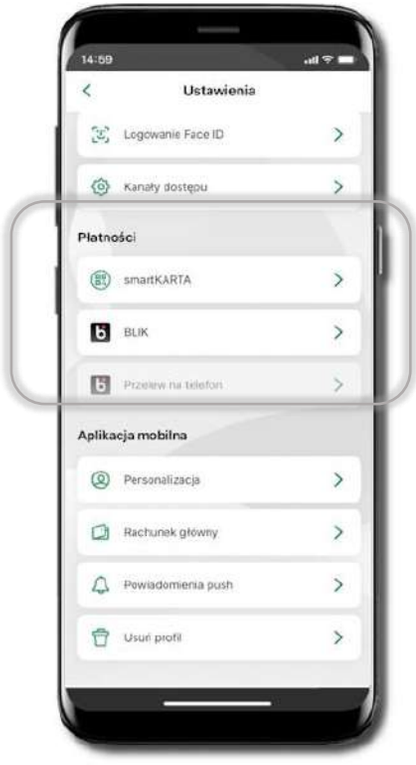
Usuń profil



Blokowany jest dostęp do aplikacji
– można ponownie dodać użytkownika

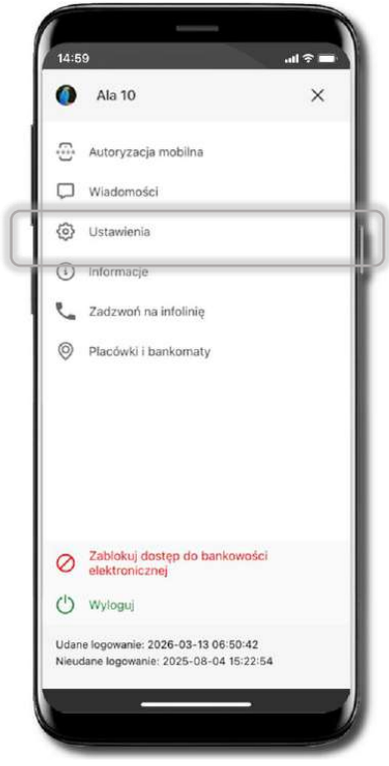
Ustawienia – Płatności

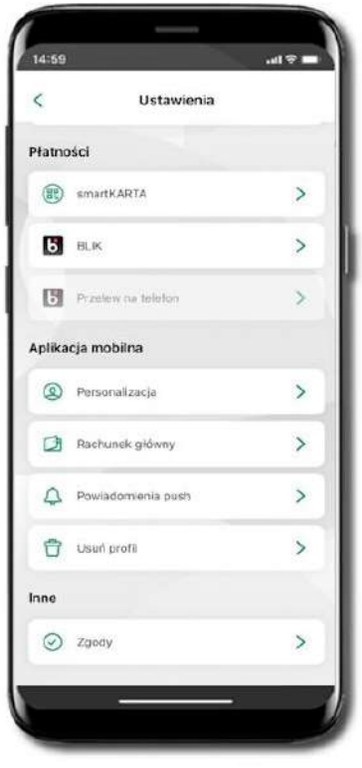


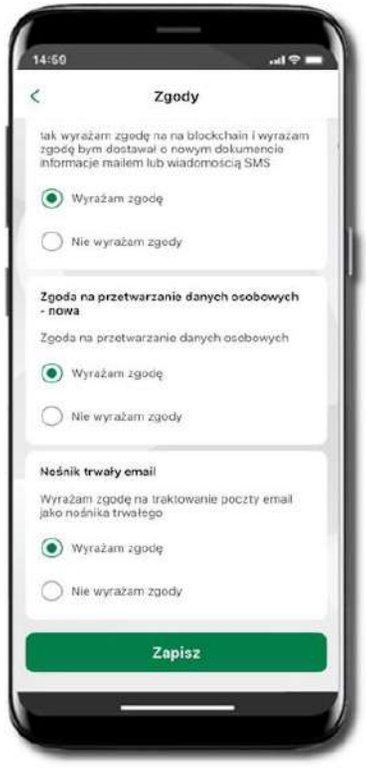


Kliknij w ikonkę profilu. Wybierz **Ustawienia → Płatności → SmartKARTA/ BLIK/ Przelew na telefon.** Powyższe Ustawienia opisane są odpowiednio w rozdziałach Aktywacja smartKARTA/ Aktywacja BLIK/ Przelew na telefon

Ustawienia – Inne – Zgody







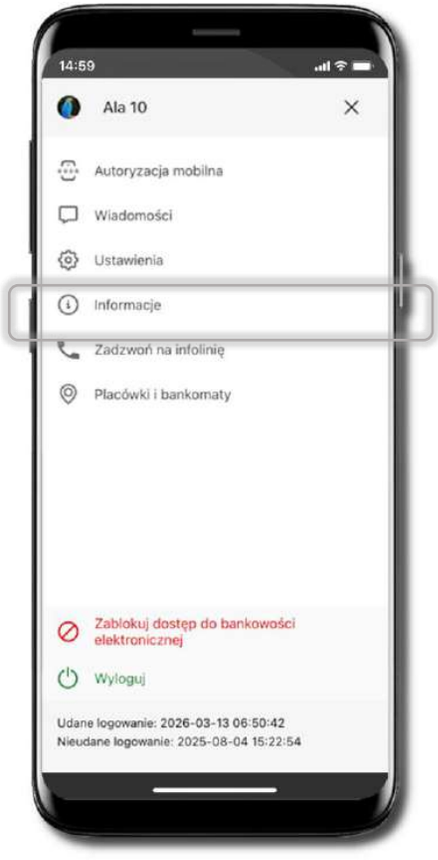




Kliknij w ikonkę profilu. Wybierz **Ustawienia → Inne → Zgody**

Opcja widoczna, jeśli w banku zostały zdefiniowane zgody. Gromadzi wszystkie zgody udzielone / nieudzielone przez Ciebie. Jeżeli żadnej z nich nie chcesz zmienić, to cofnij się strzałką do poprzedniego ekranu.
Zmiana przynajmniej jednej ze zgód wymaga potwierdzenia wybranym przez Ciebie sposobem autoryzacji.
Edycja zgody w aplikacji spowoduje zmianę tej zgody w Twoim serwisie bankowości elektronicznej.
Po zalogowaniu, może zostać wyświetlony ekran z listą zgód, dla których nie określiłeś swojego stanowiska. Sugerujemy wyrażenie zgody dla lepszej obsługi, ale wybór należy do Ciebie.
Jeśli nie osiągnąłeś jeszcze 16 roku życia, to okno ze zgodami będzie puste.

Informacje



Informacje:
- Twój opiekun (możesz skontaktować się z nim telefonicznie lub wiadomością e-mail)

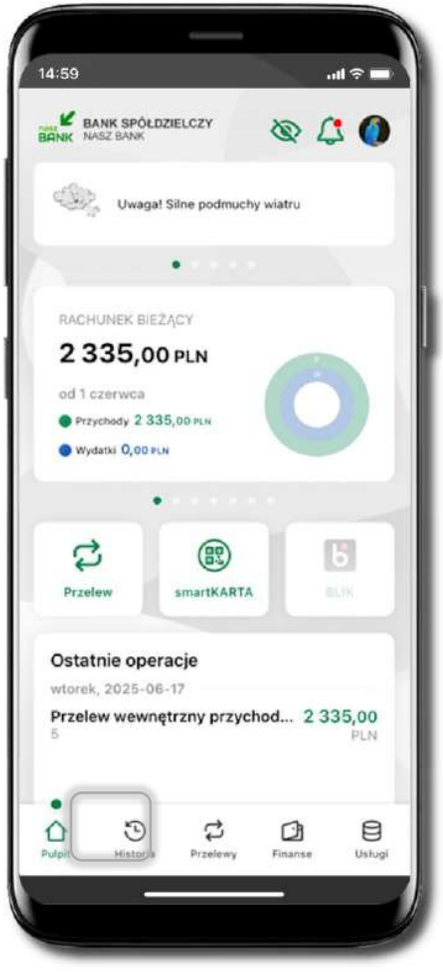
Skontaktuj się z bankiem
- telefonicznie (Zadzwoń na infolinię)
- mailowo (Wyślij wiadomość do Banku)

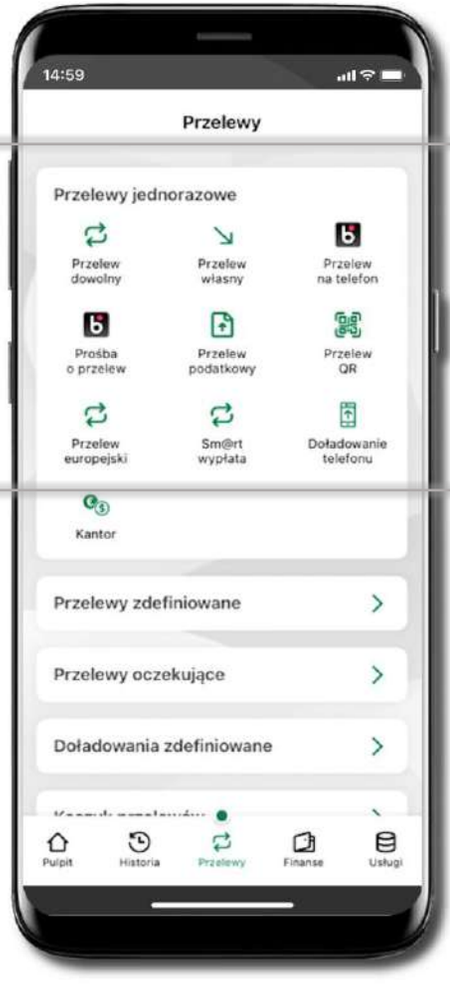
Tu znajdziesz informacje:
- o banku
- o aplikacji (wersja; model urządzenia)

oraz linki:
- Polityka prywatności
- Deklaracja dostępności cyfrowej
- Licencje



Przelewy jednorazowe





Tutaj widoczne są skróty do najczęściej wybieranych rodzajów płatności.

Wybierz jeden z nich i przejdź do realizacji operacji

Wybierz jaki przelew chcesz wykonać i przejdź do kolejnego etapu: sprawdź dane operacji, podaj **e-PIN** i **potwierdź operację**



- Przelew dowolny



- Przelew własny; przelej środki między swoimi rachunkami



- Przelew podatkowy. Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN



- Przelew QR – zeskanuj QR kod i uzyskaj dane do przelewu



- Kantor



- Przelew BLIK na telefon



- Prośba o przelew



- Przelew europejski. Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN. Jeśli wykonujesz przelew dewizowy lub Sorbnet to koniecznie wprowadź adres odbiorcy, w przeciwnym razie wyświetlony zostanie komunikat o konieczności wprowadzenia adresu.



- sm@rt wypłata

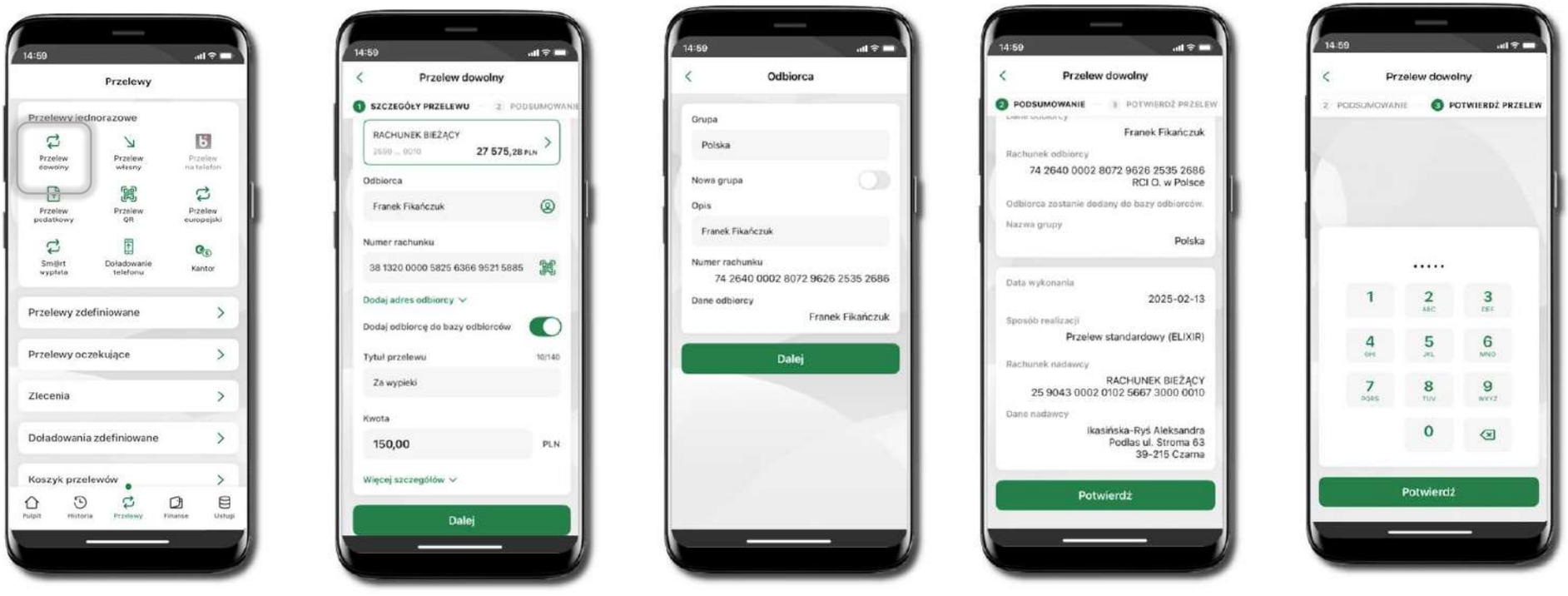


- Doladowanie telefonu



- Płatność podzielona (Split Payment) - dodatkowo w formularzu przelewu uzupełnij kwotę brutto faktury i VAT. Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

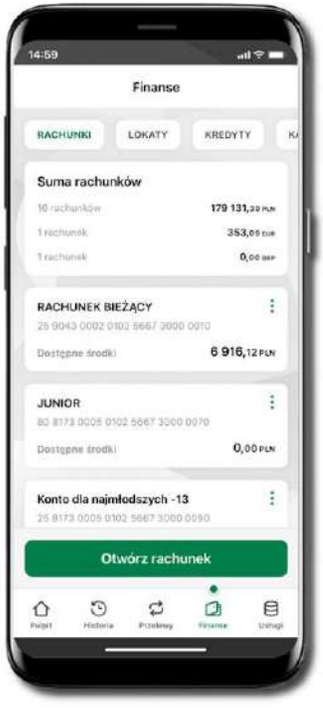
Przelew dowolny

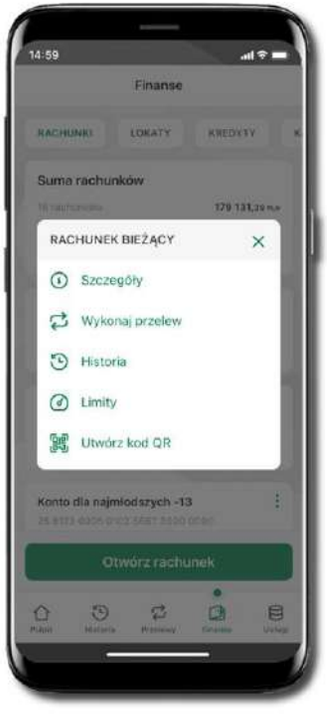


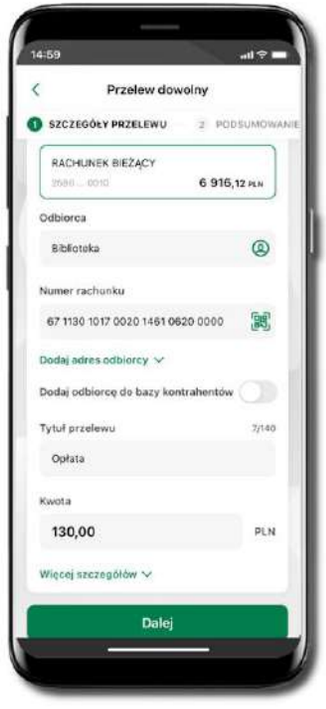
Wybierz **Przelewy → Przelew dowolny → Rachunek**.
Podaj dane odbiorcy – pole *Odbiorca* musi być zawsze wypełnione (możesz wybrać z wcześniej przygotowanej bazy odbiorców – ikonka), adres odbiorcy (musi być wypełniony, jeśli wykonujesz przelew SORBNET), numer rachunku (możesz zeskanować dostępny kod QR), tytuł, kwotę. Kliknij **Dalej.**
Sprawdź dane, kliknij **Potwierdź.**

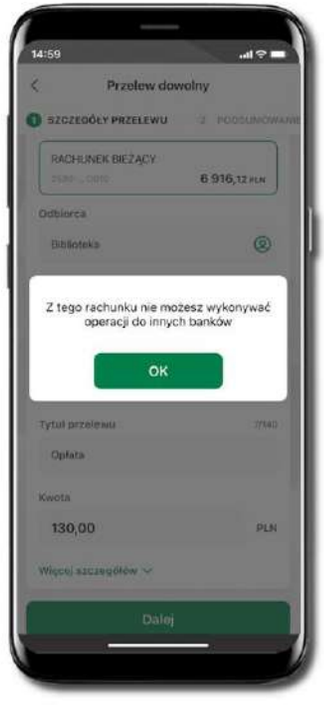
Jeśli dodajesz nowego odbiorcę do Twojej bazy odbiorców, to wpisz **Opis** i kliknij **Dalej**.
Sprawdź dane, kliknij **Potwierdź** a następnie Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

W zależności od ustawień w banku może być zablokowana możliwość wykonywania przelewów do innego banku niż bank, w którym posiadasz rachunki. W taki przypadku, podczas wprowadzania operacji zostanie wyświetlony stosowny komunikat: *Z tego rachunku nie możesz wykonywać operacji do innych banków*

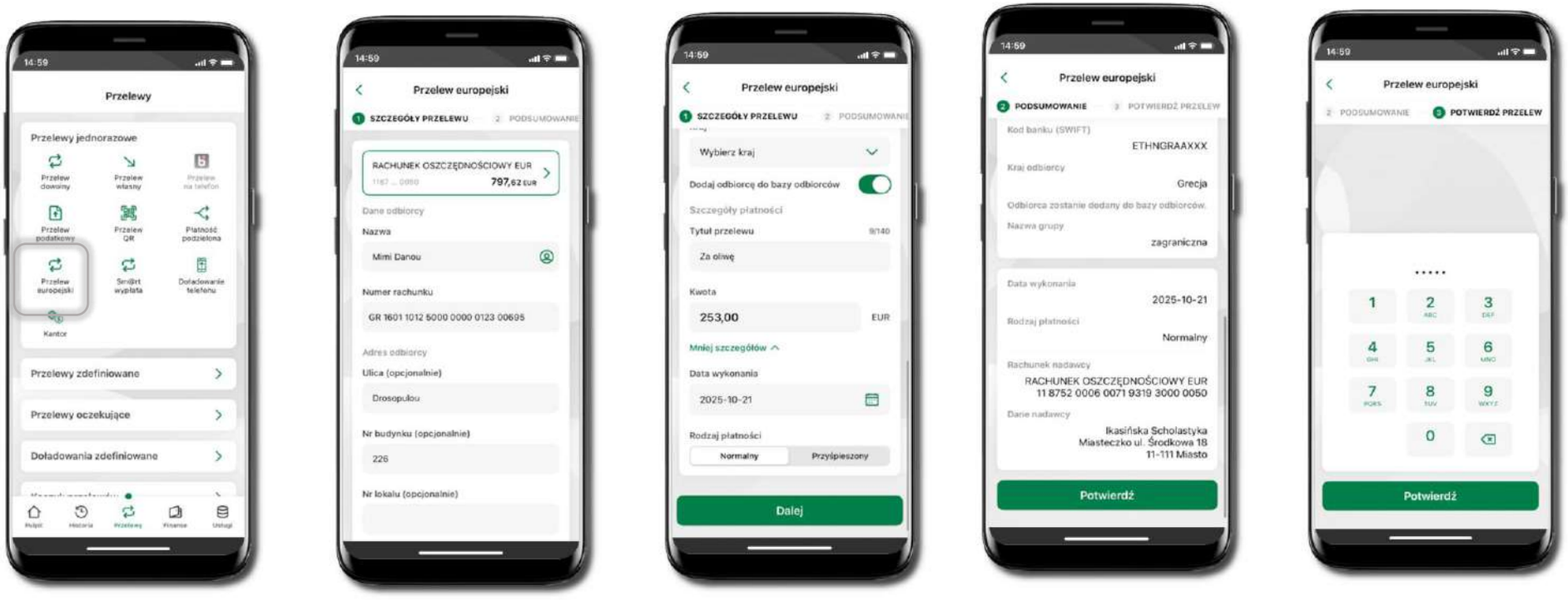








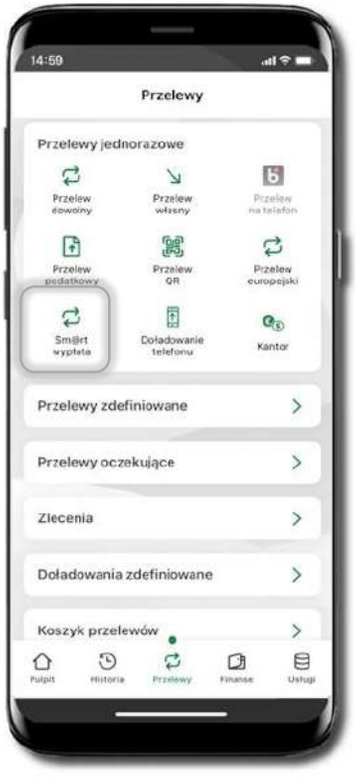
Przelew europejski

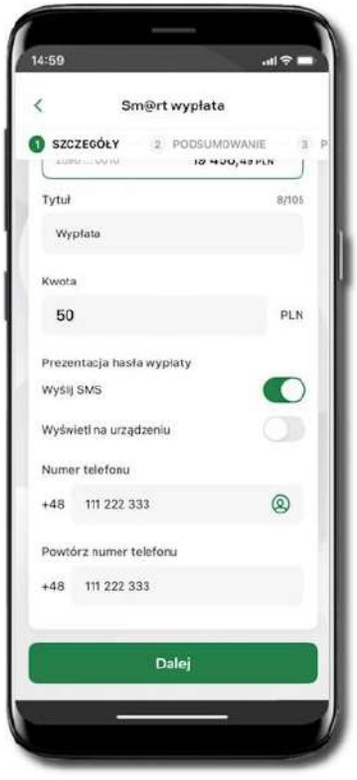


Wybierz **Przelewy → Przelew europejski → Rachunek**.

Wprowadź dane odbiorcy: Nazwa (pole obowiązkowe; możesz wybrać z wcześniej przygotowanej bazy odbiorców – ikonka); Numer rachunku, Ulica (opcjonalnie), Nr budynku (opcjonalnie), Nr lokalu (opcjonalnie), Kod pocztowy (opcjonalnie), Miejscowość (pole obowiązkowe), Kraj (pole obowiązkowe), wprowadzając przelew możesz dodać dane odbiorcy do bazy odbiorców klikając **Dodaj odbiorcę do bazy odbiorców**, Tytuł przelewu, Kwota. Kliknij **Dalej.**
Sprawdź dane, kliknij **Potwierdź** a następnie Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

Sm@rt wypłata











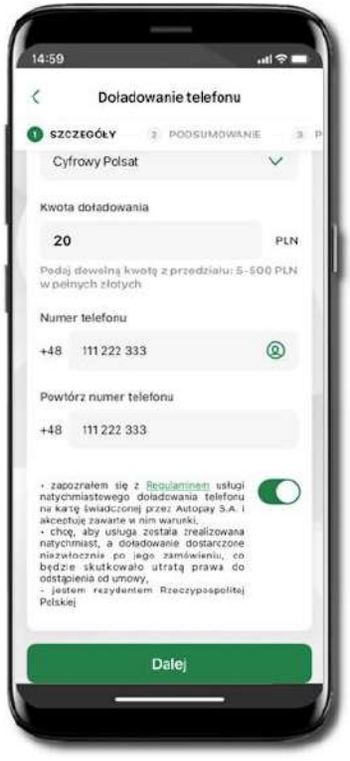
Wybierz **Przelewy → Sm@rt wypłata → Rachunek**. Podaj tytuł, kwotę i sposób prezentacji hasła wypłaty (**Wyślij SMS/ Wyświetl na urządzeniu**). Kliknij **Dalej.** Sprawdź dane Sm@rt wypłaty, kliknij **Potwierdź.**

Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

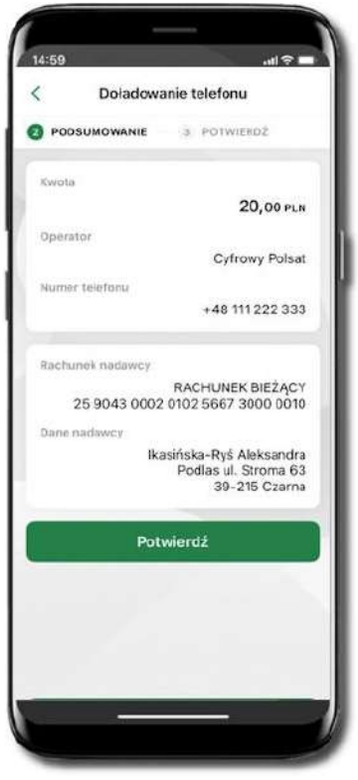
Operacja została przyjęta do realizacji. **Pamiętaj o ograniczonym czasie na wykonanie wypłaty.**

Doładowanie telefonu





Wybierz **Przelewy → Doładowanie telefonu → Rachunek** i operatora, wstaw kwotę, podaj numer telefonu lub wybierz z listy kontaktów, zaakceptuj regulamin, kliknij **Dalej.** Sprawdź dane doładowania i kliknij **Dalej.**





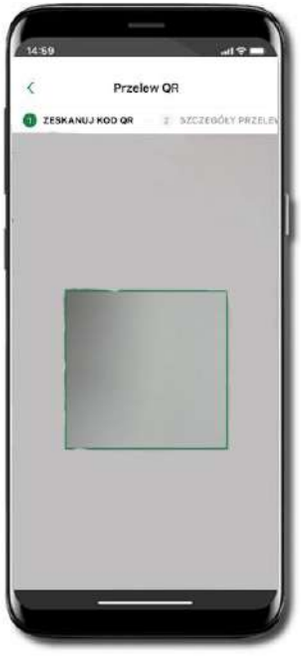
Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

Przelew QR





Wybierz **Przelewy → Przelew QR**. Teraz zdecyduj, czy chcesz zeskanować (Zeskanuj kod QR), wczytać z galerii (Wczytaj kod QR z galerii) czy utworzyć kod QR (Utwórz kod QR).



Jeżeli wybierałeś → **Zeskanuj kod QR**, to po zeskanowaniu dane do przelewu zostaną automatycznie uzupełnione
Upewnij się, że uzupełnione automatycznie dane są zgodne z tymi na fakturze i zatwierdź przelew.

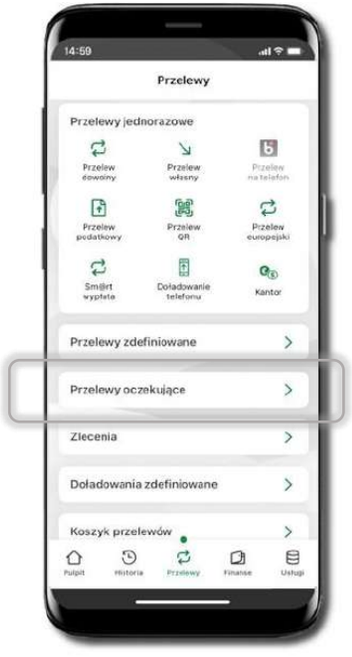


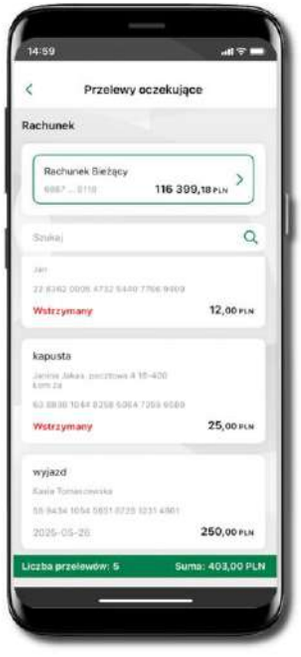
Jeżeli wybierałeś → **Wczytaj kod QR z galerii**, to po kliknięciu w wybrany obraz dane do przelewu zostaną automatycznie uzupełnione
Upewnij się, że uzupełnione automatycznie dane są zgodne z tymi na fakturze i zatwierdź przelew.

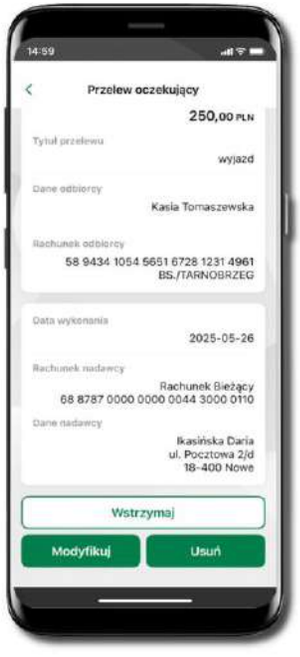


Jeżeli wybierałeś → **Utwórz kod QR** to wybierz konto, na które ma wpłynąć przelew, wpisz tytuł (podstawia się domyślny) i kwotę.
Kod QR można przesłać od razu lub zapisać (wybrać ikonkę udostępniania).

Przelewy oczekujące



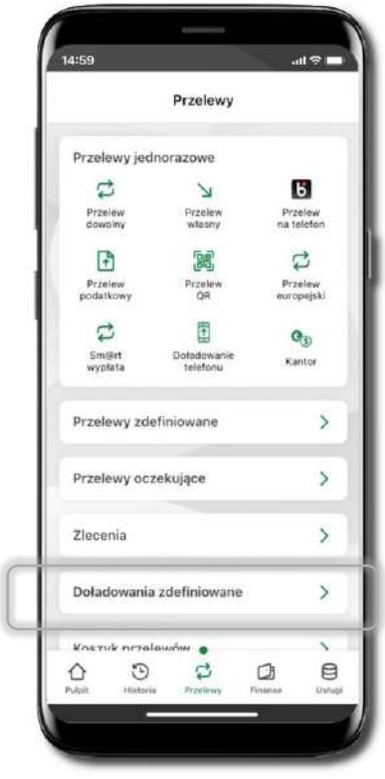




Po kliknięciu w **Przelewy oczekujące** możesz sprawdzić listę przelewów oczekujących. Na dole ekranu możesz zobaczyć podsumowanie liczby oraz sumy przelewów w poszczególnych walutach. Po kliknięciu w wybrany przelew a następnie w:

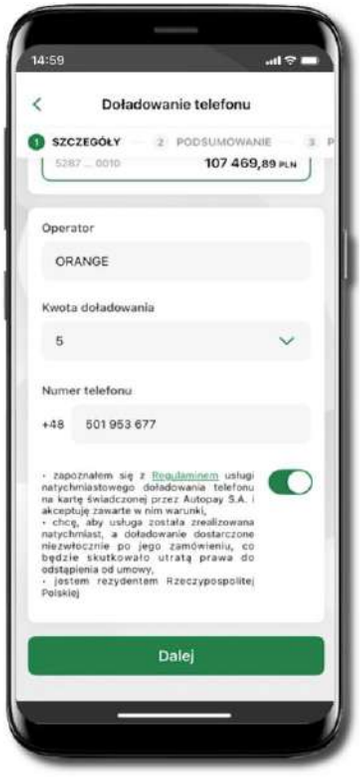
- **Wstrzymaj** – możesz wstrzymać przelew. Operacja wstrzymania przelewu wymaga potwierdzenia wybranym przez Ciebie sposobem autoryzacji. Taki przelew możesz wznowić klikając **Wznów**. Wyświetlone zostanie okno z możliwością wyboru daty z jaką zostanie wznowiony przelew. Operacja wznowienia przelewu wymaga potwierdzenia wybranym przez Ciebie sposobem autoryzacji;
- **Modyfikuj** – możesz zmienić tytuł i kwotę przelewu. Operacja modyfikacji przelewu wymaga potwierdzenia wybranym przez Ciebie sposobem autoryzacji;
- **Usuń** – możesz usunąć z listy przelewów oczekujących wybrany przelew. Operacja usunięcia przelewu wymaga potwierdzenia wybranym przez Ciebie sposobem autoryzacji.

Doładowania zdefiniowane

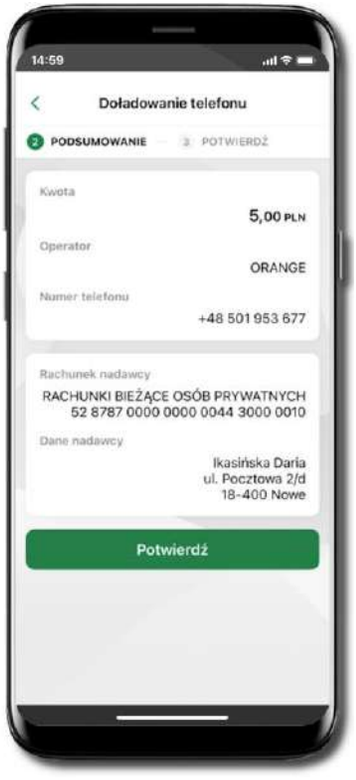




Wybierz **Przelewy → Doładowania zdefiniowane→ Rachunek** i z listy zdefiniowanych doładowań to, które chcesz wykonać.



Sprawdź dane doładowania – możesz zmienić kwotę, kliknij **Dalej**.



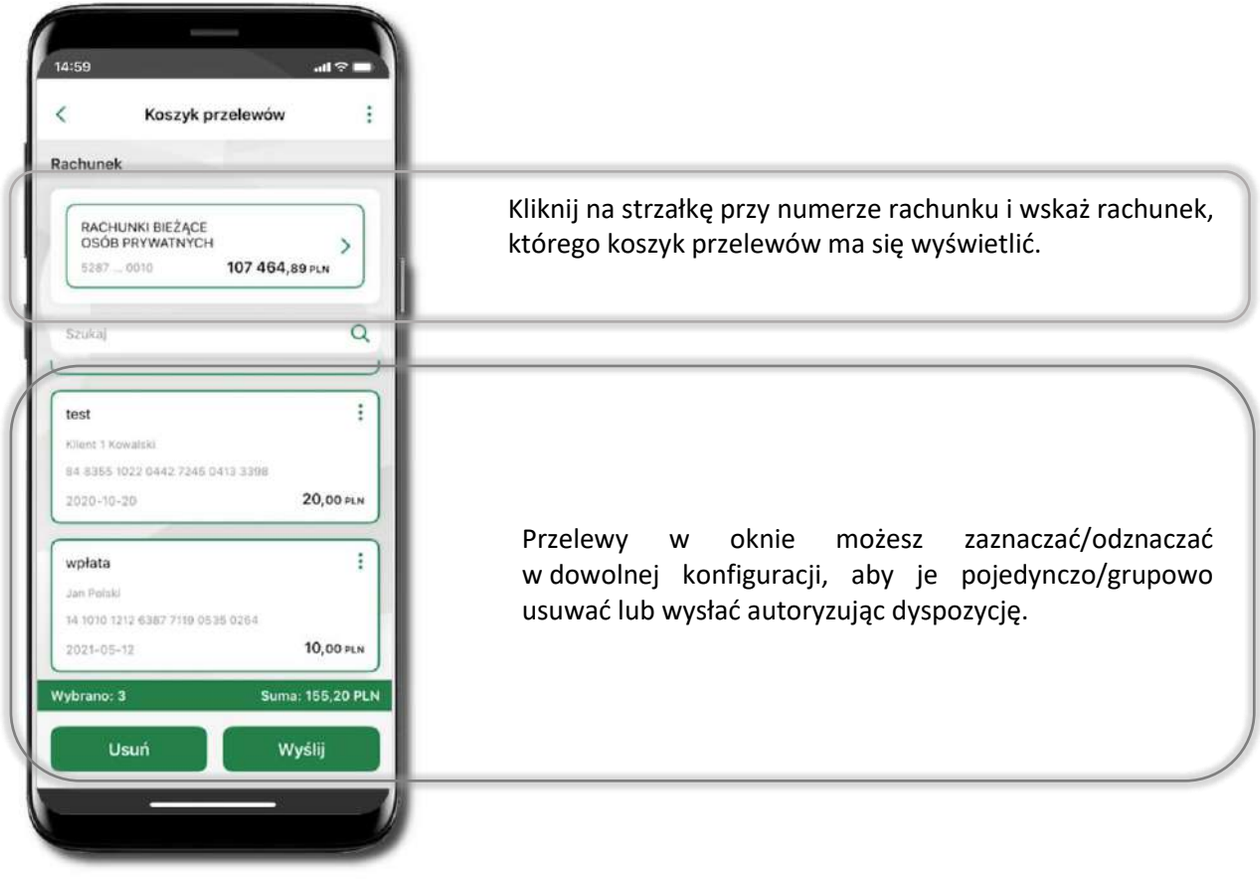
Sprawdź dane doładowania i kliknij **Dalej**.



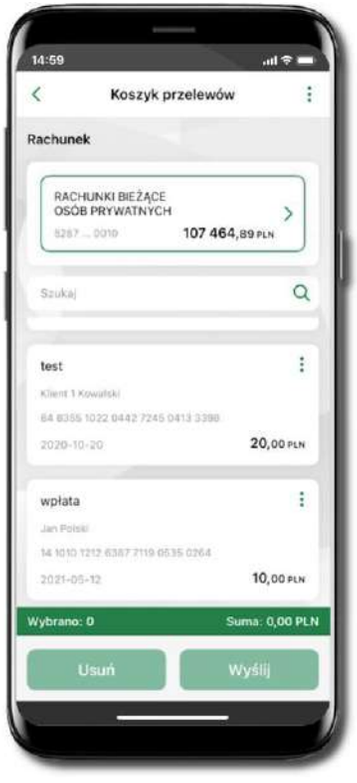
Podaj **e-PIN** i **Potwierdź**.

Koszyk przelewów

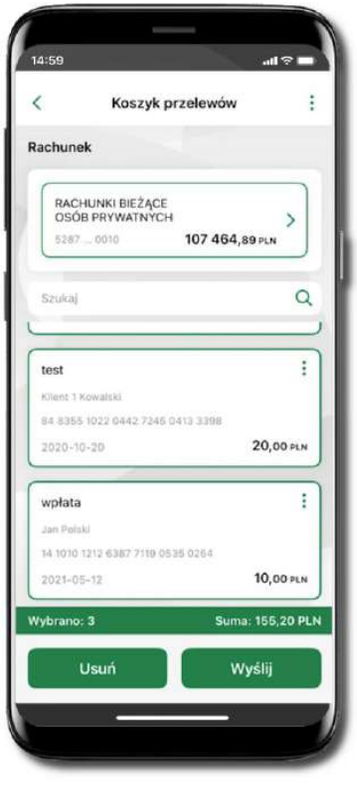
Przelewy, które podczas tworzenia zostały skierowane do koszyka przelewów wyświetlą się po wybraniu: Przelewy → Koszyk przelewów. Jeśli jest kilka rachunków, z których można wykonywać przelewy, to każdy z nich ma swój koszyk.



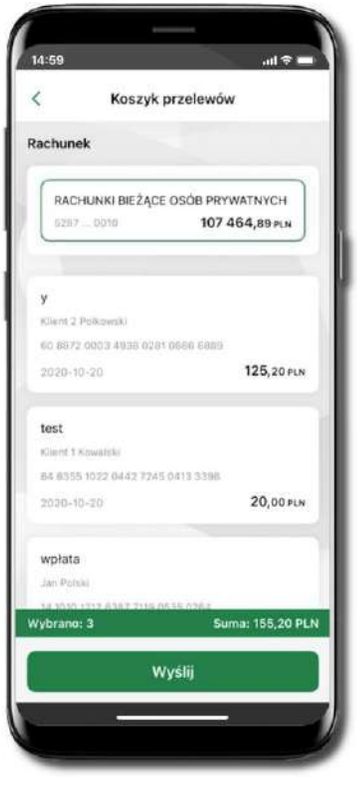
Koszyk przelewów – realizacja przelewów



Przytrzymując zaznacz wybrane lub wszystkie przelew z listy (⋮).
Usuń – skasujesz przelew(y)
Wyślij – przejdziesz do ich realizacji.



Potwierdź **Wyślij** lub **Usuń** wybrany przelew (przelewy).



Sprawdź podsumowanie i **Wyślij.**

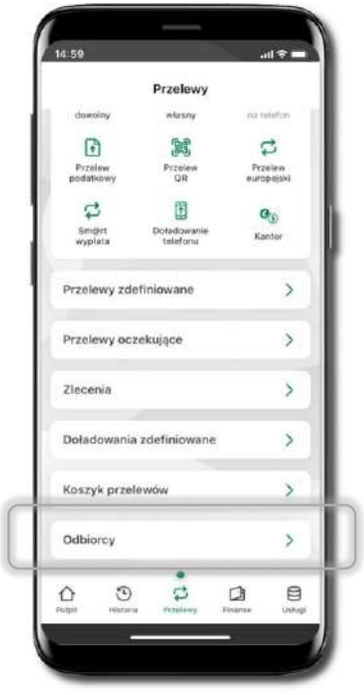


Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

Odbiorcy

Menu **Odbiorcy** zawiera listę istniejących grup odbiorców i umożliwia rejestrację (po kliknięciu w ikonkę ⋮) odbiorcy w określonych typach grup:

- krajowi – odbiorcy, na rzecz których wykonywane są przelewy w PLN,
- zagraniczni – odbiorcy, na rzecz których wykonywane są przelewy w dewizach.



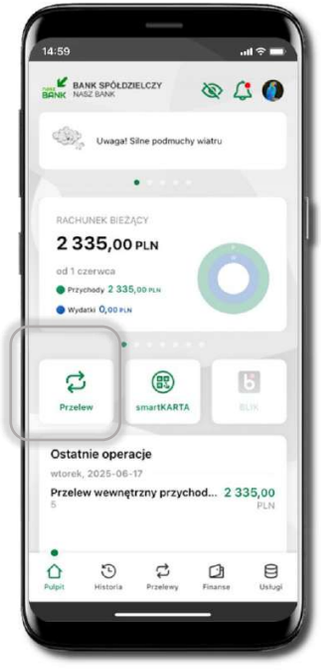




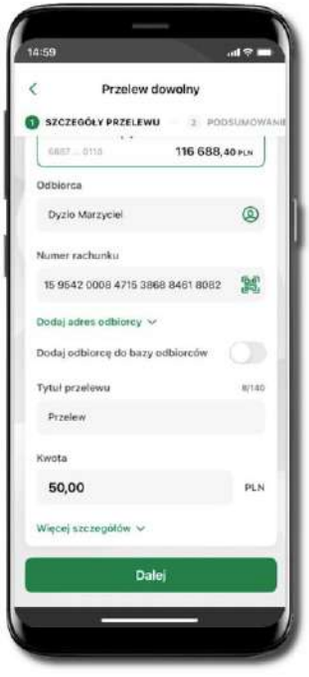
Wybierz **Przelewy → Odbiorcy → Dodaj grupę**. Zdecyduj czy dodawana grupa będzie z odbiorcami krajowymi czy zagranicznymi. Po dodaniu grupy możesz do niej dodawać odbiorcę po kliknięciu w ikonkę ⋮. Dodając odbiorcę wypełnij pola: Nazwa, Numer rachunku, Ulica (opcjonalnie), Nr budynku (opcjonalnie), Nr lokalu (opcjonalnie), Kod pocztowy (opcjonalnie), Miejscowość – pole obowiązkowe, Kraj – pole obowiązkowe.

Przelew

Opcja Przelew przekieruje Cię do formularza **przelewu dowolnego**.



Wybierz **Przelew**



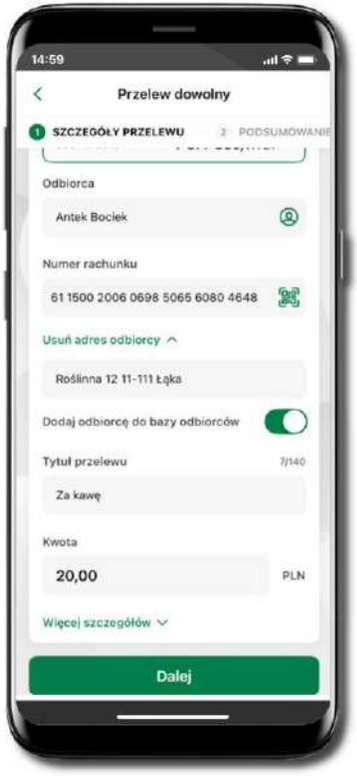
Uzupełnij: tytuł, kwotę, datę i sposób realizacji przelewu (Więcej szczegółów) i kliknij **Dalej**





Sprawdź dane przelewu i kliknij **Potwierdź.** Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

W trakcie wykonywania przelewu możesz dodać nowego odbiorcę do zdefiniowanych przez siebie grup odbiorców.



Wybierz **Zapisz odbiorcę**



Wskaż do której grupy ma być dodany odbiorca lub utwórz **nową grupę.**
Kolejne kroki, to dalsze etapy wykonywania przelewu



Dodany odbiorca znajduje się w wybranej grupie (**Przelewy → Odbiorcy → Grupa, do której został dodany odbiorca**)

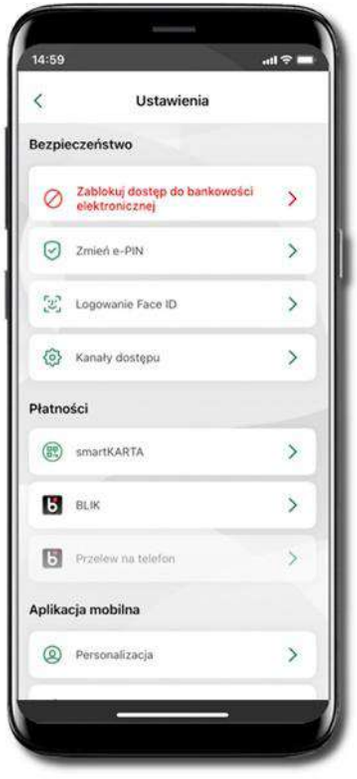
smartKARTA

Opcja:
• Umożliwia obsługę rachunku w bankomatach oraz wpłatomatach Twojego banku.
• Pozwala na wypłatę i wpłatę do 300 banknotów w jednej transakcji w wpłatomatach oraz bankomatach recyklingowych.
• W ramach szybkiej wypłaty z bankomatu wysokość kwoty wybierasz i potwierdzasz w aplikacji mobilnej.
• Usługa jest dostępna po jej uruchomieniu w banku.
• Zeskanowanie kodu QR poza aplikacją mobilną powoduje przekierowanie na stronę ze szczegółami dotyczącymi smartKARTY w bankach spółdzielczych.

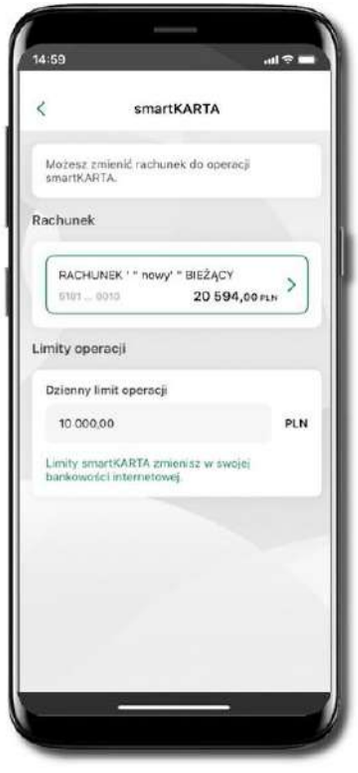


Aby skorzystać pierwszy raz z usługi smartKARTA → kliknij smartKARTA;
jeśli posiadasz jeden rachunek, smartKARTA zostanie domyślnie z nim powiązana,
jeśli posiadasz kilka rachunków – przypisz ją do wybranego rachunku w Ustawieniach smartKARTA.

Aktywacja smartKARTA



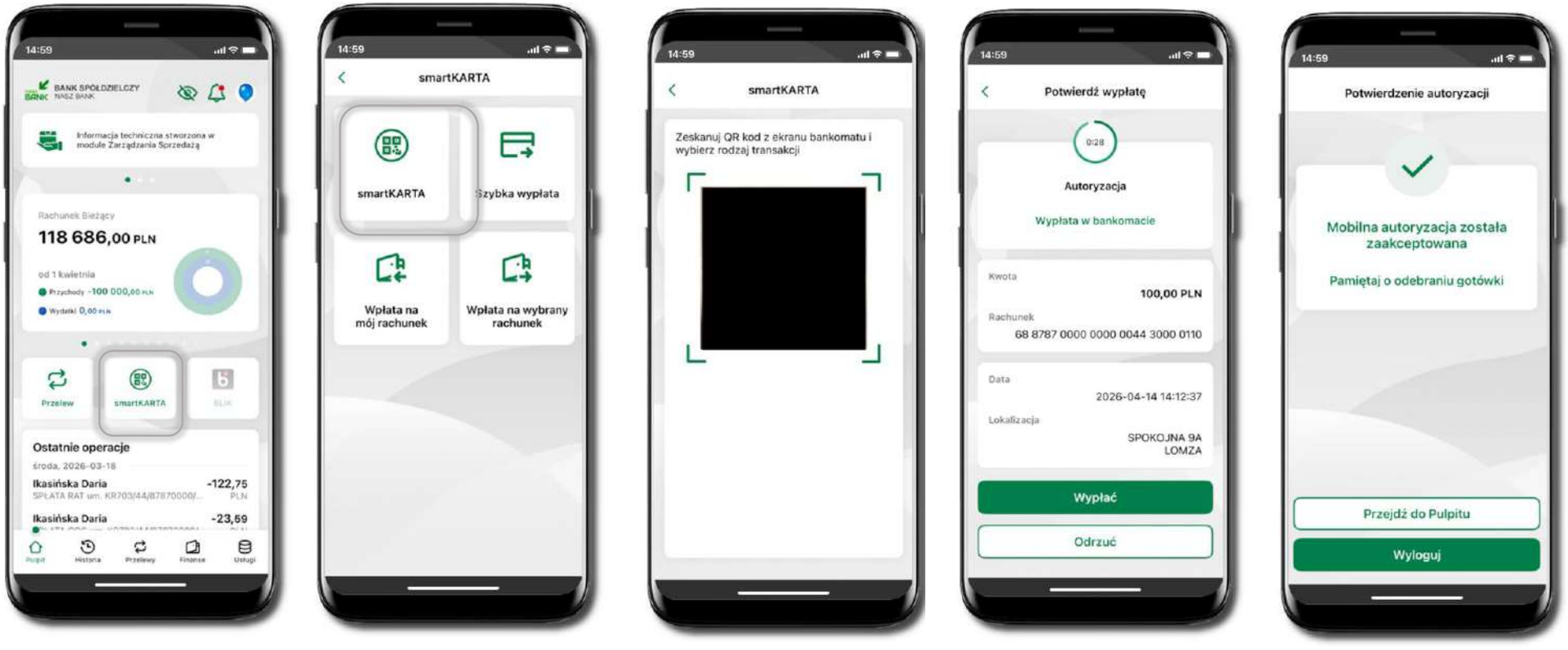
Kliknij w **Ustawienia** → **smartKARTA**





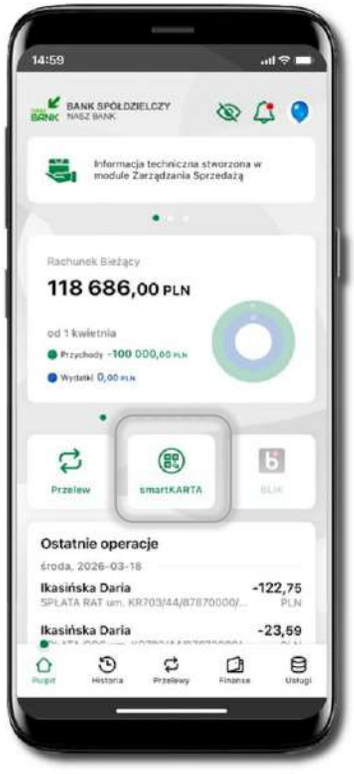
Wybierz **rachunek do operacji smartKARTA** (podane są też limity operacji). Na ekranie logowania i pulpicie pojawi się aktywna opcja **smartKARTA**

smartKARTA – obsługa rachunku w bankomacie/wpłatomacie



Wybierz **smartKARTA** na ekranie logowania lub na ekranie pulpitu . **Zeskanuj QR kod** wyświetlony w bankomacie i postępuj zgodnie z komunikatami wybierz rodzaj transakcji. **Potwierdź transakcję** w aplikacji → **Wypłać**. Dokończ realizację transakcji w bankomacie

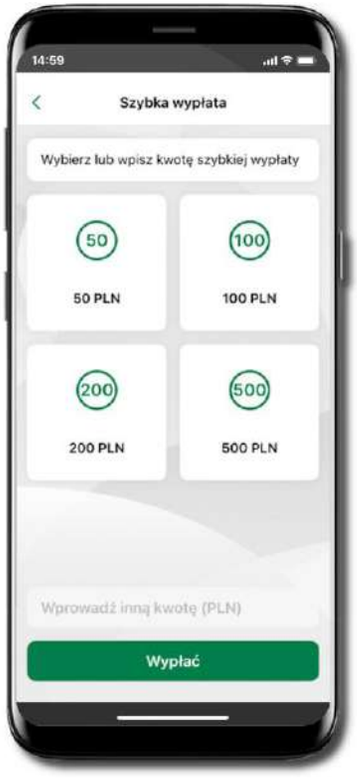
Szybka wypłata z bankomatu



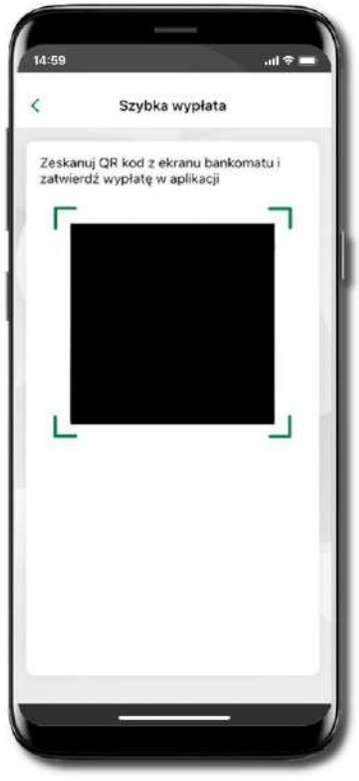
Wybierz **smartKARTA** na ekranie logowania lub na ekranie pulpitu



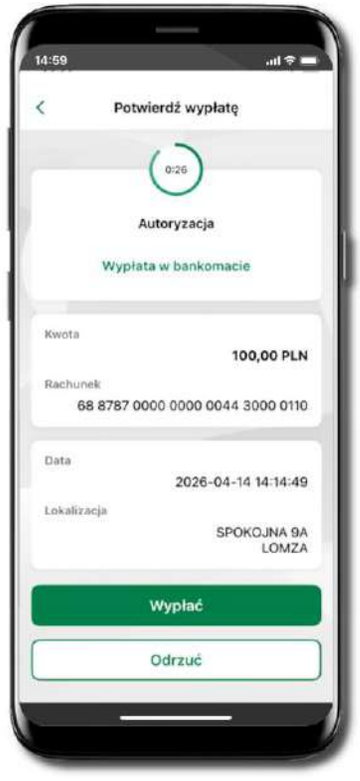
Wybierz **Szybka wypłata**



Wybierz lub wpisz kwotę szybkiej wypłaty i kliknij **Dalej**



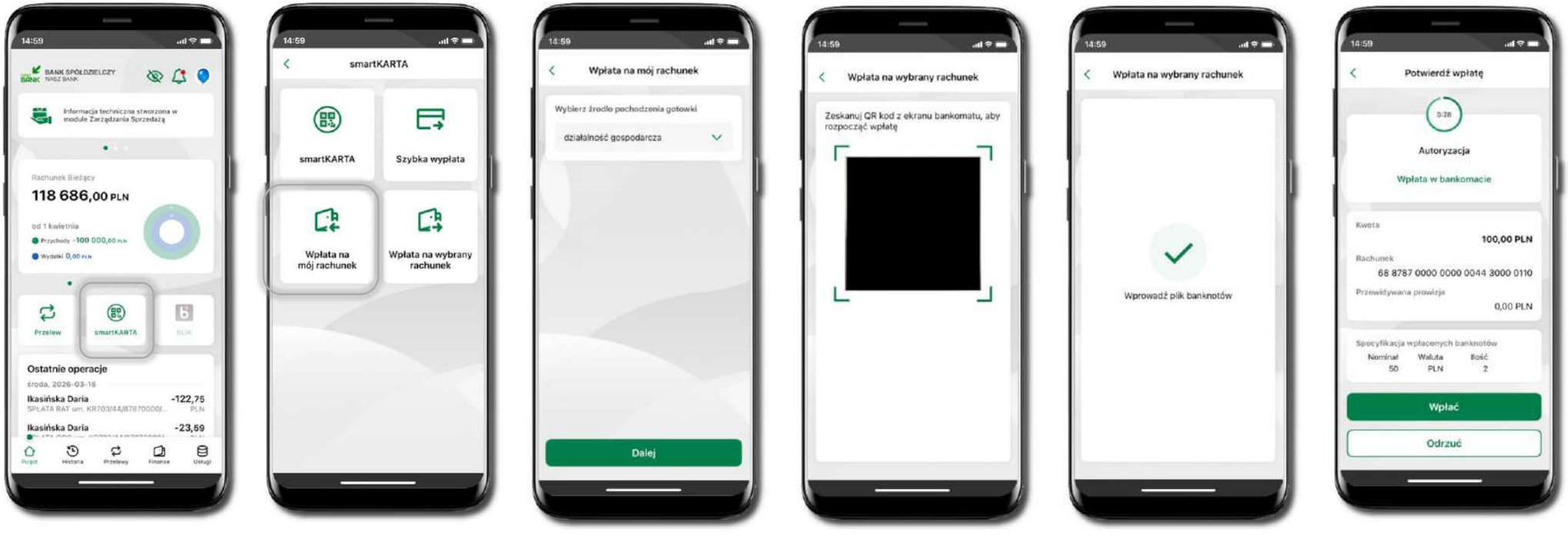
Zeskanuj QR kod wyświetlony w bankomacie → transakcja jest rozpoczęta



Potwierdź transakcję w aplikacji → **Wypłać**

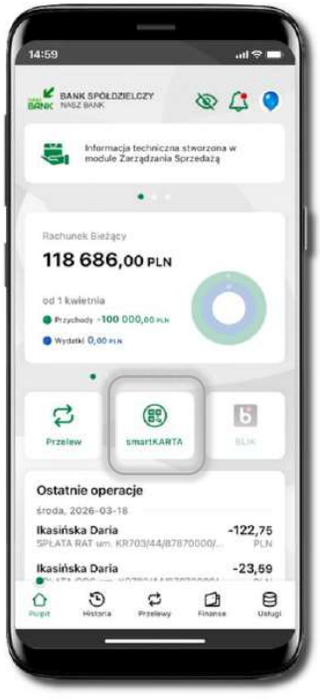
Odbierz gotówkę z bankomatu

Wpłata na **mój rachunek**



Wybierz **smartKARTA** na ekranie logowania lub na ekranie pulpitu. Wybierz **Wpłata na mój rachunek.** Wybierz sposób realizacji oraz źródło pochodzenia gotówki. **Zeskanuj QR kod** wyświetlony w bankomacie → transakcja jest rozpoczęta. Wprowadź plik banknotów o bankomatu. **Potwierdź wpłatę w aplikacji → Wpłać**

Wpłata na wybrany rachunek

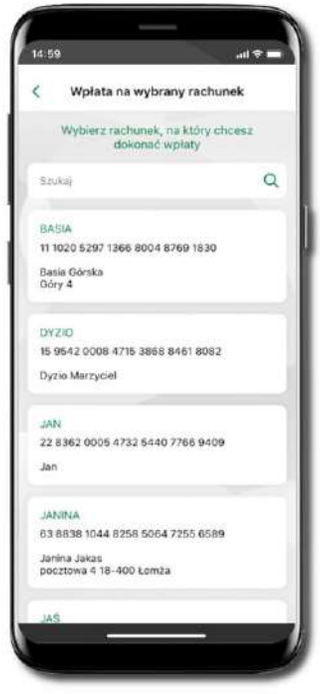


Wybierz **smartKARTA** na ekranie logowania lub na ekranie pulpitu.



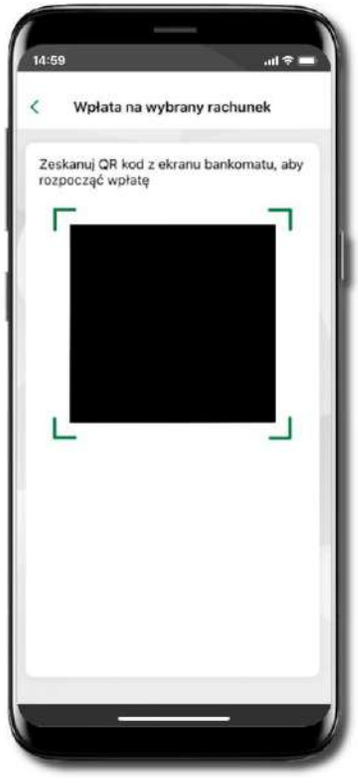
Wybierz **Wpłata na wybrany rachunek**.



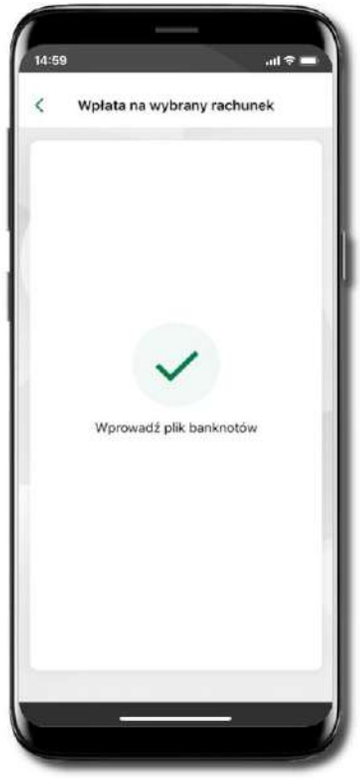


Wybierz **grupę,** następnie **odbiorcę,** na którego rachunek chcesz dokonać wpłaty.

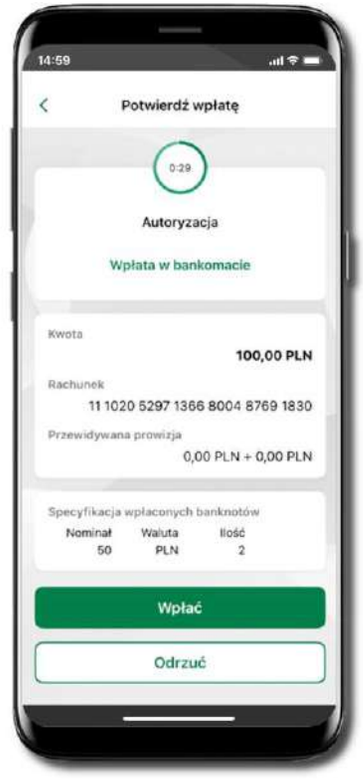




Wybierz **sposób realizacji** oraz **źródło pochodzenia gotówki**. **Zeskanuj QR kod** wyświetlony w bankomacie → transakcja jest rozpoczęta.



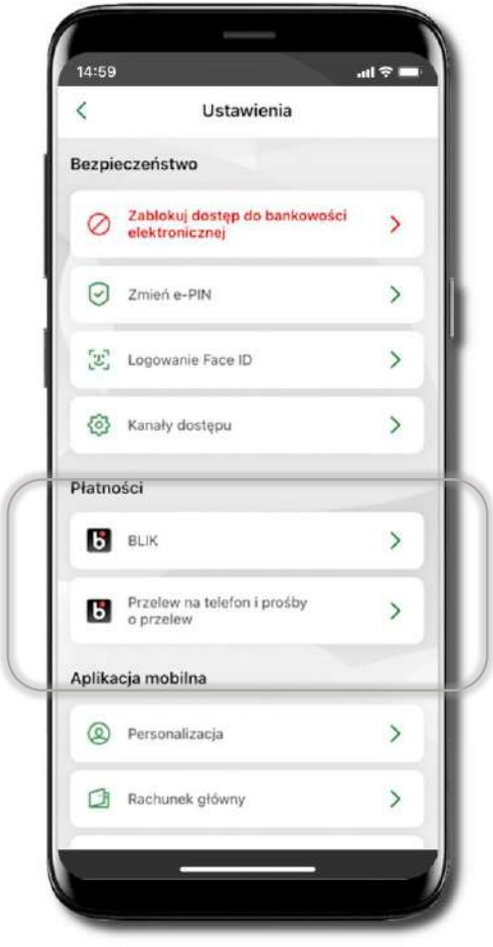
Wprowadź plik banknotów do bankomatu.



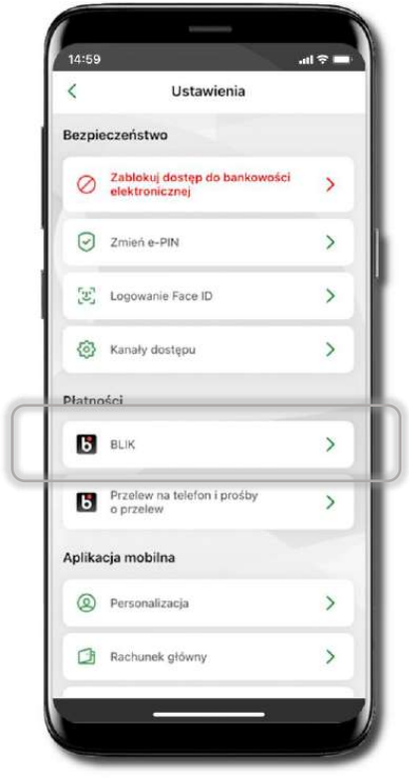
Potwierdź wpłatę w aplikacji → Wpłać.

Płatności BLIK





Aktywacja BLIK



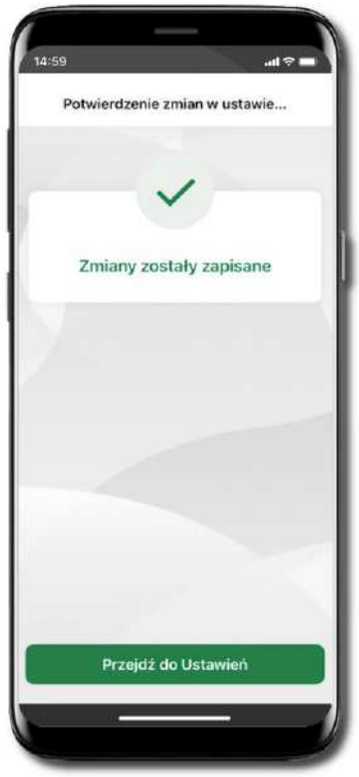
Kliknij w **Ustawienia → BLIK**.



Włącz płatność **BLIK, wybierz rachunek, zaakceptuj regulamin** i **Zapisz**.



Podaj **e-PIN** i **Potwierdź**.



Operacja została przyjęta do realizacji.



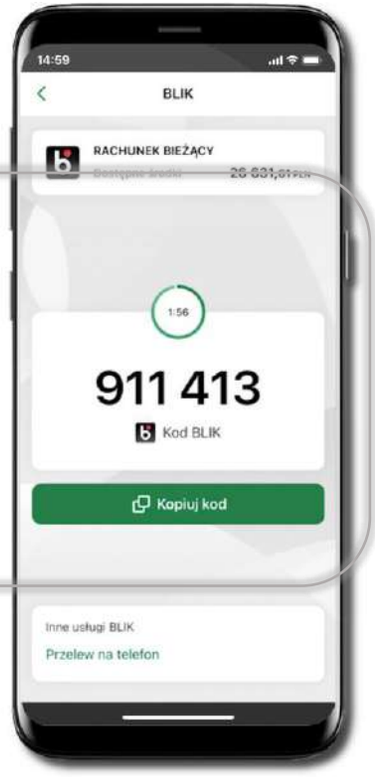
Na ekranie logowania i na pulpicie pojawi się aktywna opcja **BLIK**.

Kod BLIK

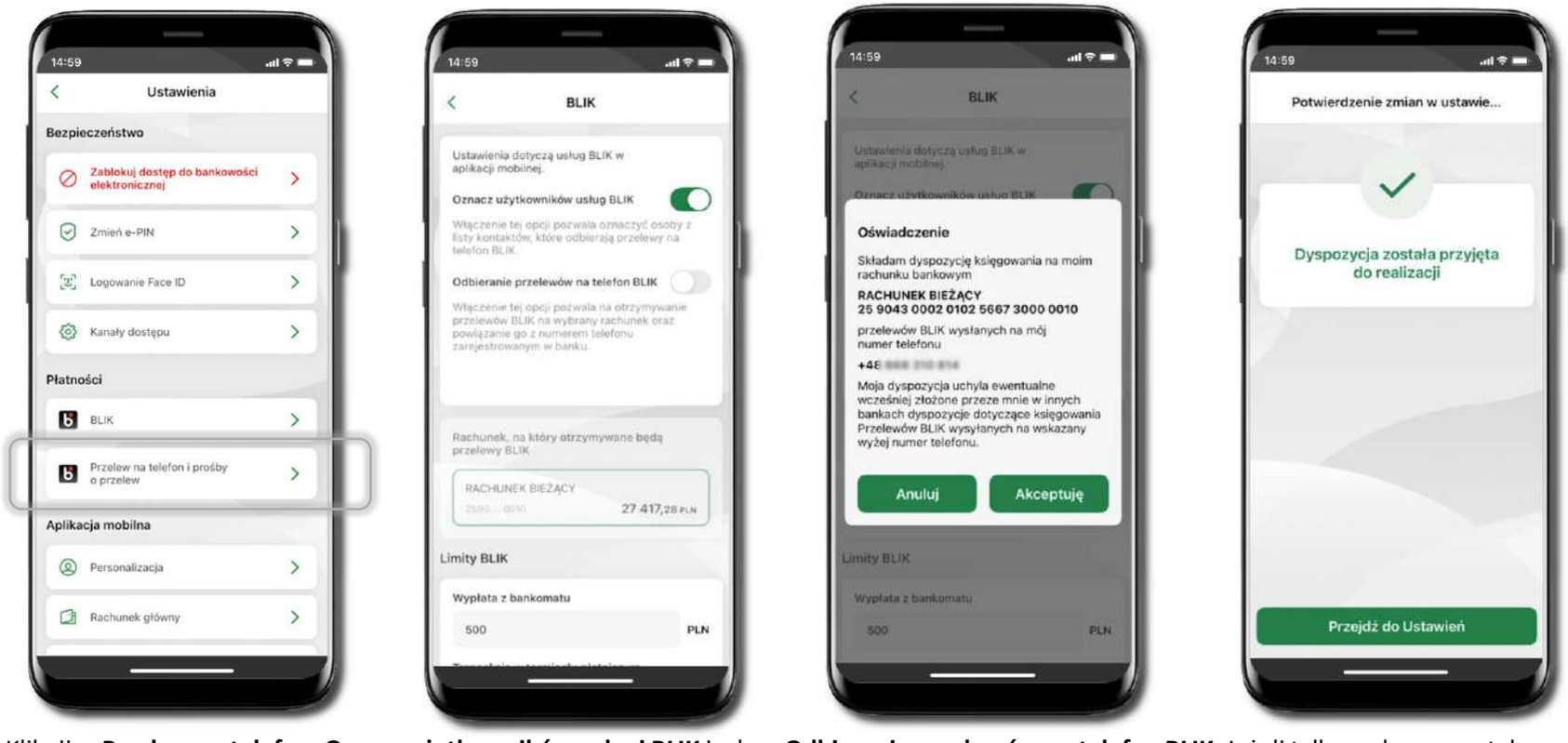
Wybierz ikonę na ekranie logowania lub na ekranie pulpitu, aby w prosty i szybki sposób za pomocą wyświetlonego kodu dokonać: płatności w sklepie internetowym, płatności w sklepie stacjonarnym oraz wypłaty w bankomacie.

Korzystając z opcji **Przelew na telefon** wykonasz przelew na telefon BLIK. Jeżeli nie posiadasz aktywnej autoryzacji mobilnej, to nie będziesz mieć możliwości wygenerowania kodu BLIK oraz wykonania przelewu na telefon BLIK.

Generuj kod → kod BLIK służy do potwierdzenia operacji, którą wykonujesz; wyświetlany jest przez określony czas, po którego upływie traci ważność;
Kopiuj kod → można skopiować kod bez konieczności przepisywania



Aktywacja przelew na telefon BLIK



Kliknij w **Przelew na telefon. Oznacz użytkowników usługi BLIK** i włącz **Odbieranie przelewów na telefon BLIK**. Jeżeli tylko wybrana została opcja **Oznacz użytkowników usługi BLIK,** to wprowadź PIN i kliknij **Potwierdź**. Jeśli **Odbieranie przelewów na telefon BLIK**, to zapoznaj się z oświadczeniem, zaakceptuj **Akceptuję.** Na ekranie wyświetlona zostanie wiadomość SMS z kodem do aktywacji przelewów na telefon. Kliknięcie w informację znajdującą się nad klawiaturą **Z Wiadomości** spowoduje automatyczne wklejenie kodu SMS w pole do podania kodu. W celu potwierdzenia aktywacji kliknij **OK**.

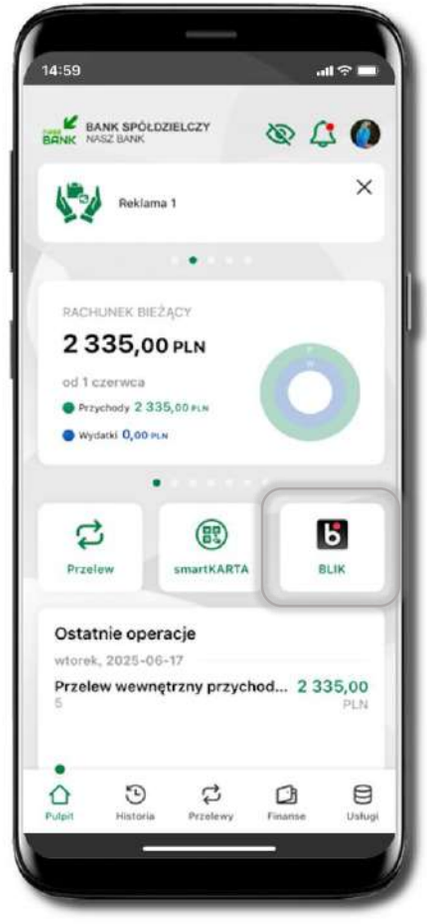
Opcja przelew na telefon pojawi się w **BLIK → Inne usługi BLIK**.

Limity BLIK możesz zmienić w swojej bankowości internetowej. Jeśli przekroczysz limit płatności transakcji BLIK, to zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat.

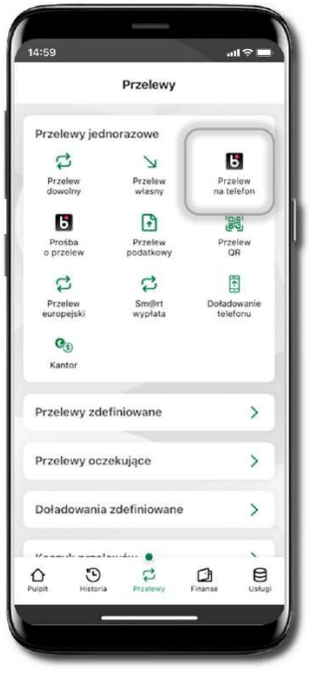
Płatność BLIK

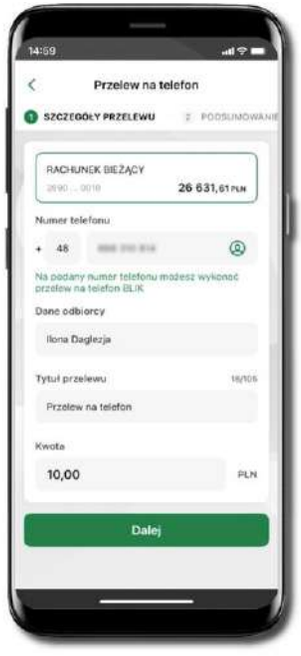
Płatność BLIK to usługa płatności mobilnych dostępnych w Aplikacji mobilnej. **BLIK**-iem wypłacisz środki z bankomatu, dokonasz transakcji w terminalu płatniczym oraz w internecie. Opcja jest dostępna jeżeli Twój bank ją uruchomił.

Aby wygenerować **pierwszy kod BLIK** → kliknij **BLIK** i przejdź do włączenia usługi w Ustawienia BLIK.



Przelew na telefon BLIK

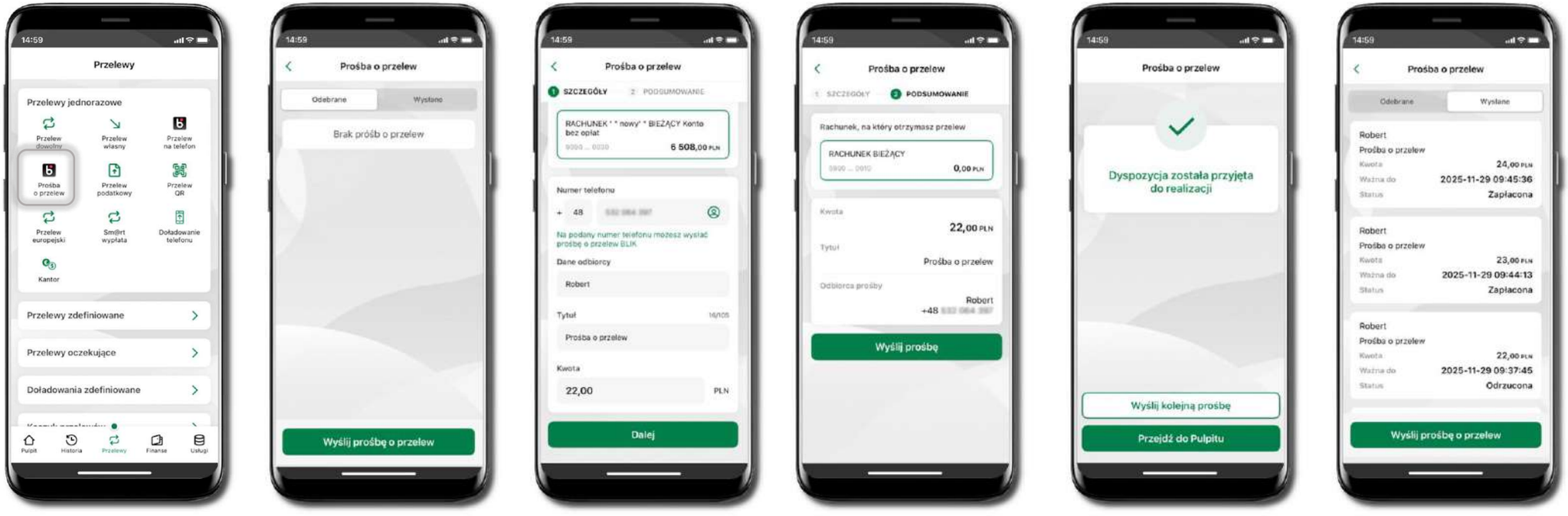




Jeżeli nie posiadasz aktywnej autoryzacji mobilnej, to nie będziesz mieć możliwości wygenerowania kodu BLIK oraz wykonania przelewu na telefon BLIK.

Żeby wykonać przelew BLIK na telefon wybierz **Przelewy → Przelew na telefon**. Teraz wpisz numer telefonu odbiorcy lub wybierz z kontaktów kliknij w ikonkę ; podaj: dane odbiorcy, ewentualnie tytuł przelewu (domyślny tytuł – Przelew na telefon BLIK) oraz kwotę. Sprawdź dane przelewu i kliknij **Dalej.** Podaj **e-PIN** i **Potwierdź.** Zrealizowanie przelewu na telefon BLIK spowoduje, że przy kolejnej realizacji po kliknięciu w ikonkę kontaktów wyświetlanych zostanie pięć ostatnich kontaktów. Przy kolejnych realizacjach przelewu na telefon najstarsze wpisy zastępowane są nowymi.

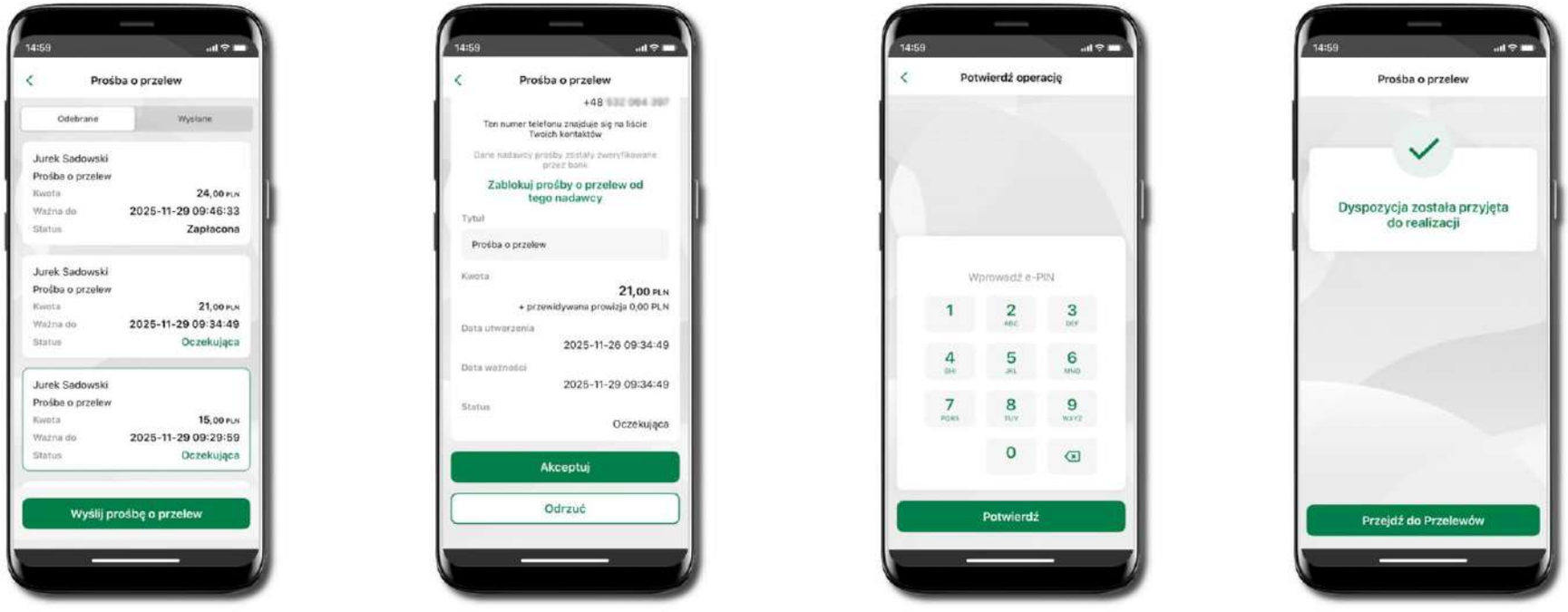
Prośba o przelew BLIK (gdy bank udostępni tę funkcję)



Widoczność opcji zależna od ustawień Twojego banku.

Wysłanie prośby o przelew BLIK (Wysłane)

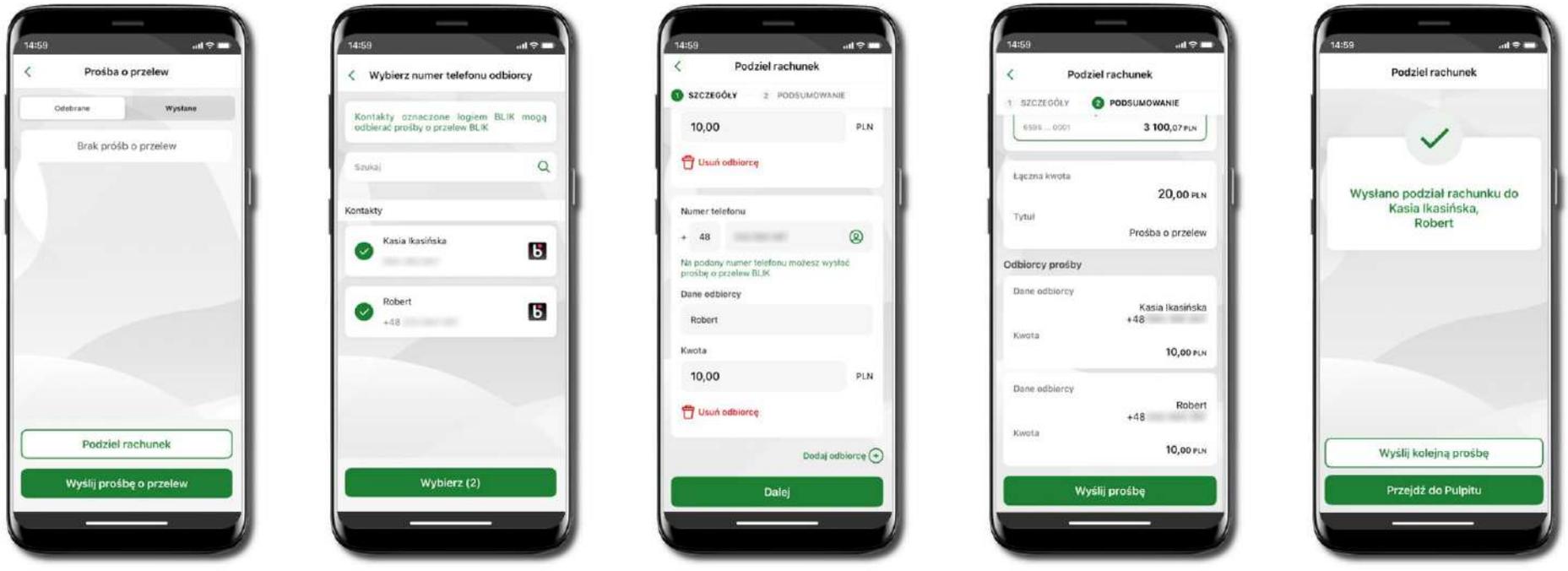
Wybierz **Przelewy → Prośba o przelew BLIK**, następnie kliknij **Wyślij prośbę o przelew odbiorcę** – kliknij w ikonkę i wybierz odbiorcę lub wpisz numer telefonu (kontakty oznaczone ikonką **BLIK** mogą odbierać prośby o przelew na telefon BLIK). Wpisz kwotę. Jeśli chcesz możesz zmienić tytuł oraz dane odbiorcy. Kliknij **Dalej**. Sprawdź dane. Kliknij **Wyślij prośbę**.
Wszystkie wysłane prośby znajdują się w zakładce **Wysłane**.



Odbieranie prośby o przelew BLIK (Odebrane)

Jeśli przyjdzie do Ciebie powiadomienie o wysłanej przez kogoś prośbie o przelew BLIK to zaloguj się do Swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Wybierz **Przelewy → Prośba o przelew BLIK →** zakładka **Odebrane**. Prośba o przelew będzie znajdowała się na górze listy z informacją o statusie: **oczekująca**. Kliknij w kafelek z oczekującą prośbą o przelew BLIK. Sprawdź od kogo jest ta prośba (możesz widzieć dwie różne nazwy nadawcy: jedna jest barana z listy Twoich kontaktów, druga z systemu bankowego). Jeśli chcesz:

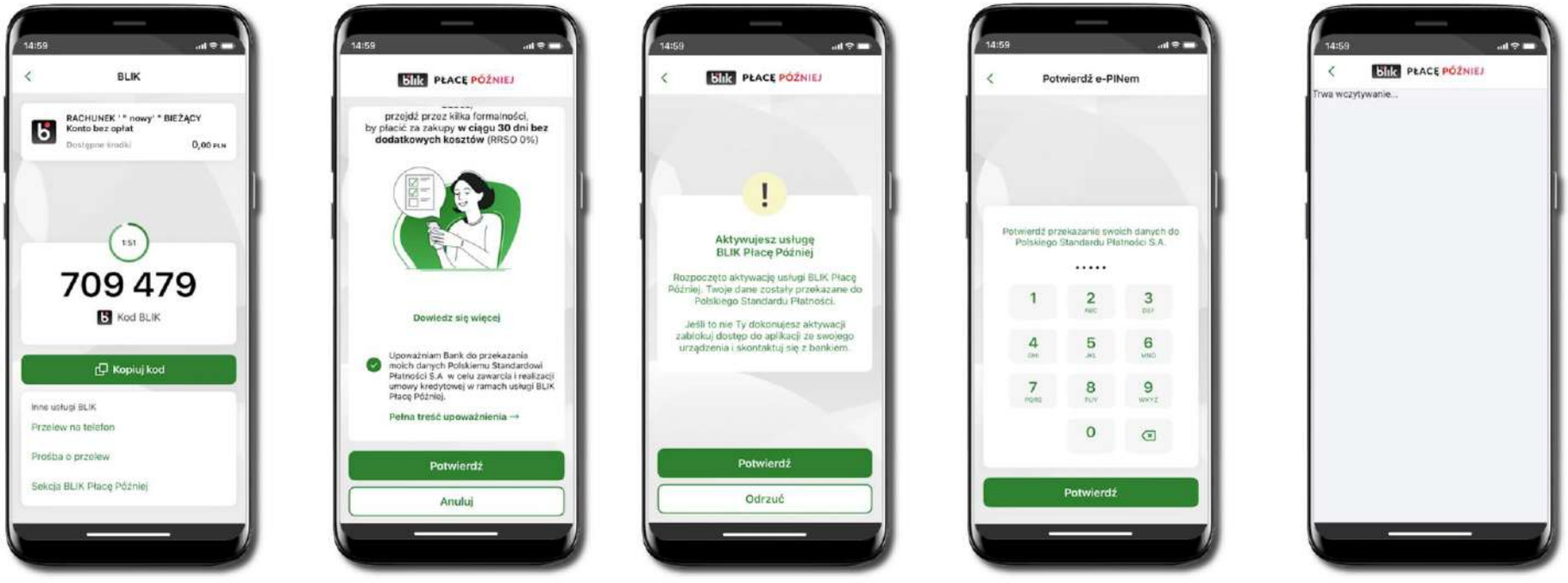
- wysłać pieniądze to kliknij **Wyślij przelew**, następnie wpisz e-PIN i kliknij **Potwierdź**
- odrzucić przelew to kliknij **Odrzuć** i jeśli chcesz, to podaj powód odrzucenia prośby.



Prośba o przelew BLIK z podziałem płatności na kilku odbiorców (Podziel rachunek). Funkcjonalność dotyczy tylko banków w Zrzeszeniu SGB.

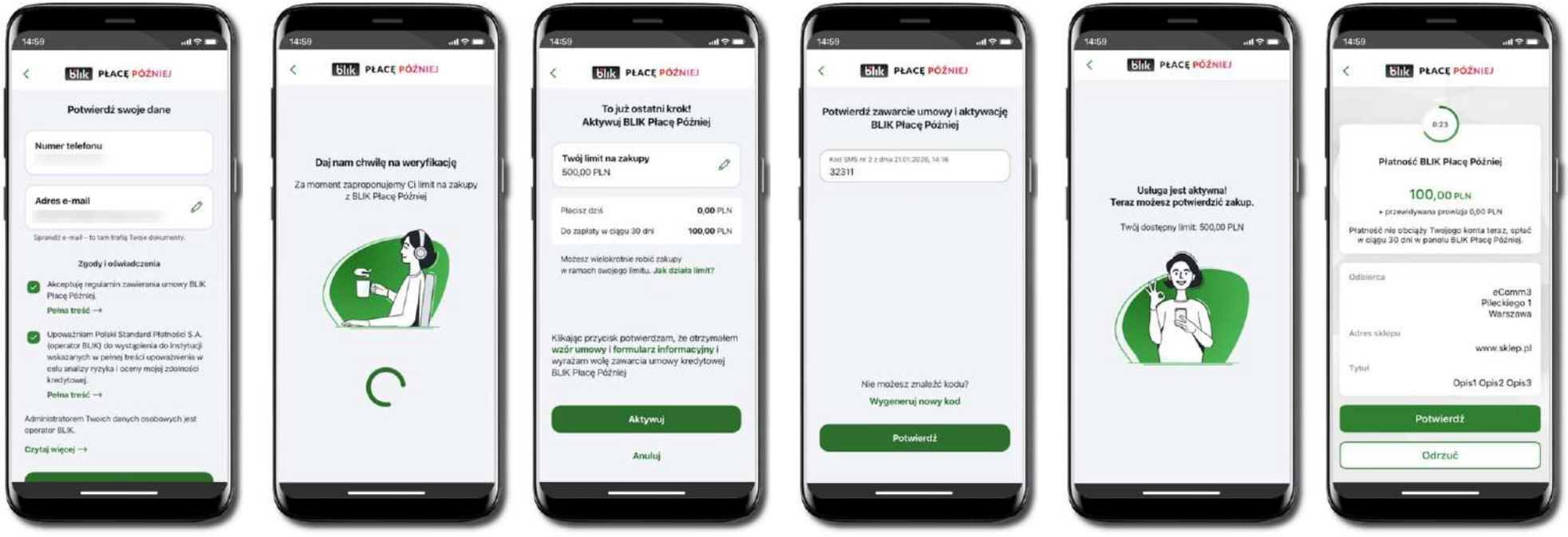
Jeśli chcesz podzielić płatność na kilku odbiorców to: zaloguj się do aplikacji mobilnej, wybierz opcję **Przelewy → Prośba o przelew BLIK → Podziel rachunek**. Znajdź odbiorców w książce kontaktów, kliknij **Wybierz zaznaczone**. Możesz wpisać ich numery telefonów ręcznie.
Wprowadź kwotę i tytuł. Możesz dostosować kwoty dla poszczególnych odbiorców, jeśli chcesz, aby każdy zapłacił inną sumę. Kliknij **Dalej**. Sprawdź wprowadzone dane. Kliknij **Wyślij prośbę**.

Przelew BLIK Płacę Później (gdy bank udostępni tę funkcję)

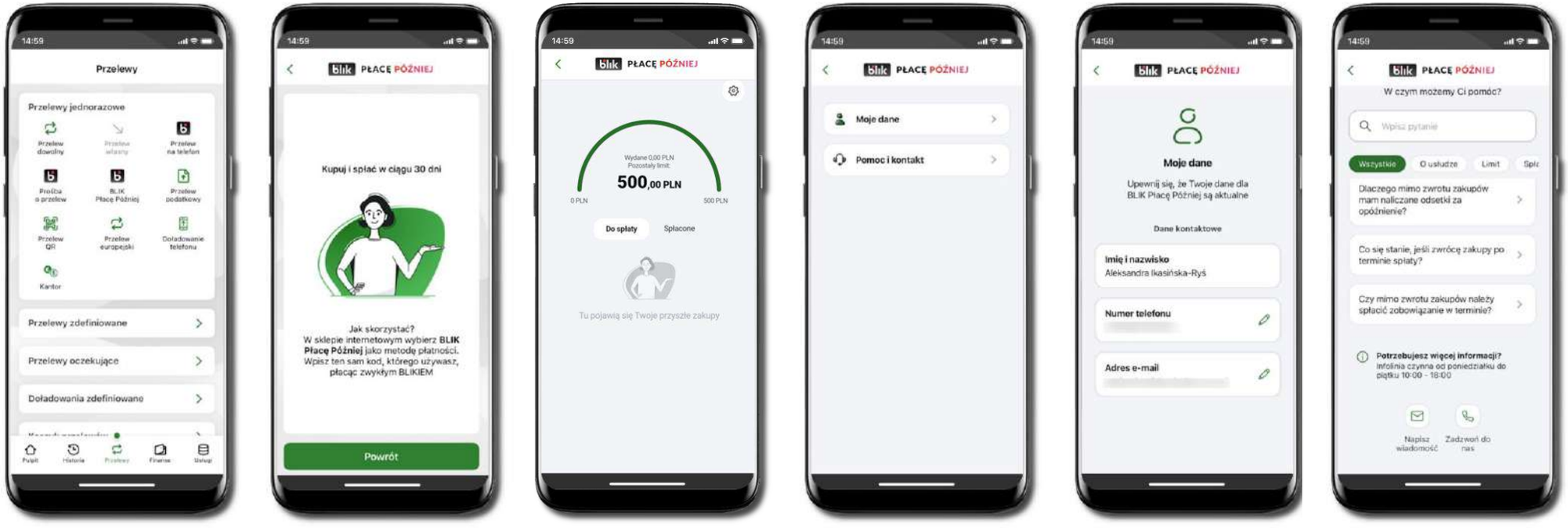


Widoczność opcji zależna od ustawień Twojego banku.

Robiąc zakupy w sklepie online wybierz metodę płatności **BLIK Płacę Później**, wpisz kod BLIK i zaczekaj na ekran aktywacji usługi. Na urządzeniu mobilnym wyświetlony zostanie ekran z upoważnieniem przez Ciebie banku do przekazywania danych Polskiemu Standardowi płatności S.A. w celu zawarcia i rejestracji umowy kredytowej w ramach usługi BLIK Płacę Później. Zaznacz upoważnienie i kliknij **OK**. Operację potwierdź kodem e-PIN.

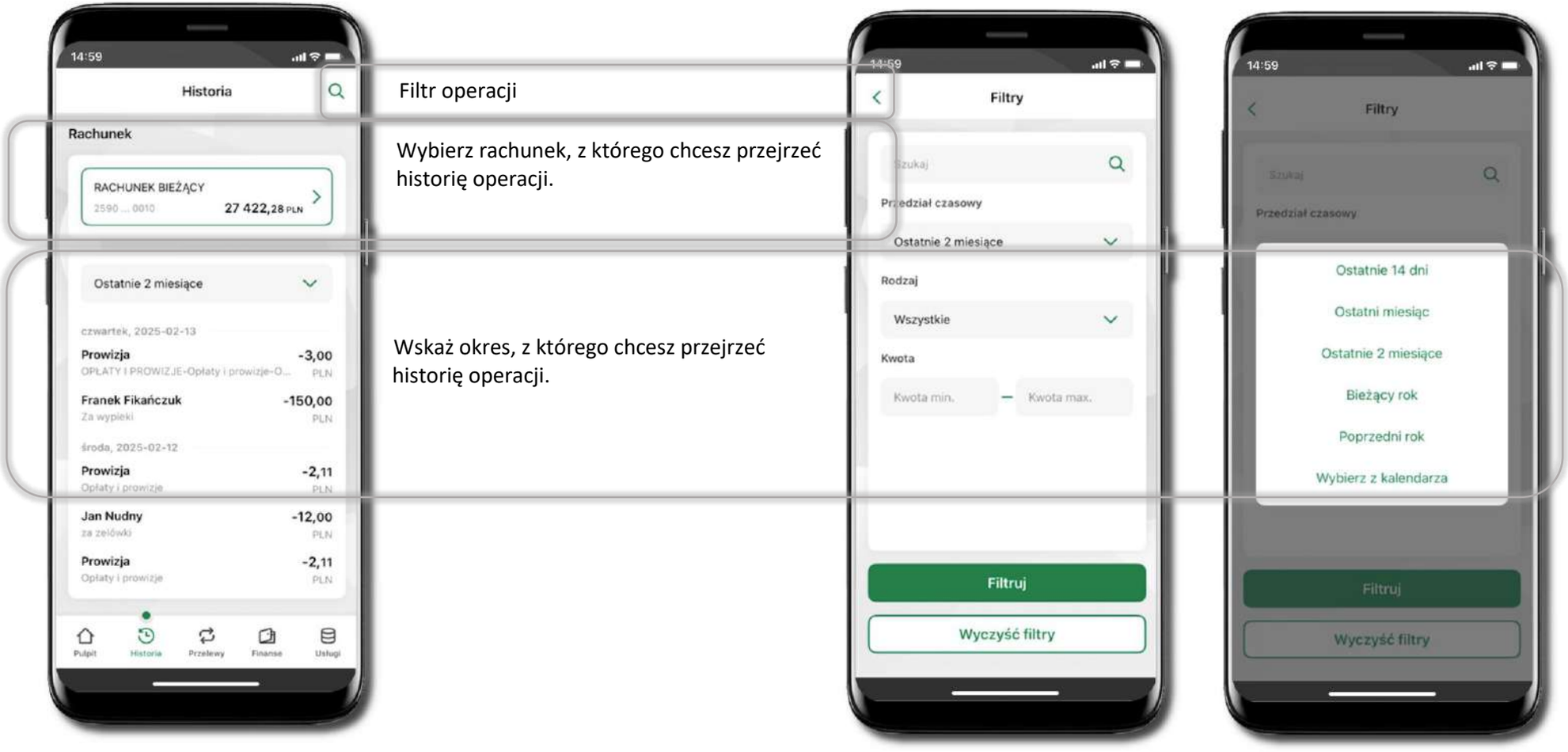


Kolejny krok, to potwierdzenie Twoich danych: numeru telefonu i adresu e-mail (adres możesz edytować klikając w ikonkę ołówka). Zaznacz zgody i oświadczenia, kliknij **Dalej**. Na start otrzymasz propozycję limitu na zakupy. Zakończ aktywację usługi BLIK Płacę Później klikając **Aktywuj**. Wyświetlony zostanie ekran z dodatkowymi informacjami dotyczącymi usługi BLIK Płacę Później. Wpisz kod e-PIN i potwierdź zawarcie umowy i aktywację BLIK Płacę Później. Potwierdź płatność BLIK Płacę Później.

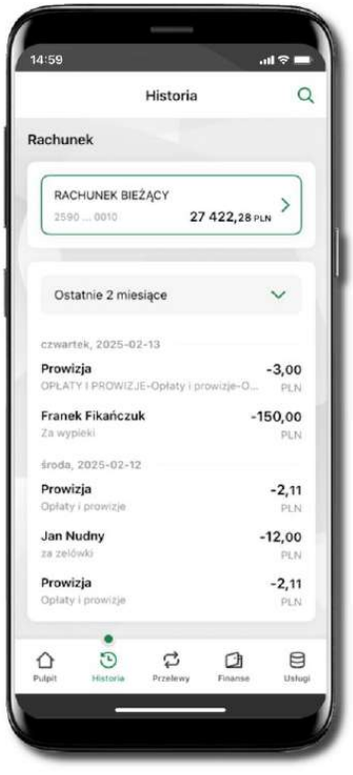


Zanim zostanie aktywowana usługa BLIK Płacę Później kliknięcie w **Przelewy → BLIK Płacę Później** powoduje wyświetlenie ekranu informacyjnego na temat usługi. Po aktywacji usługi kliknięcie w **Przelewy → BLIK Płacę Później** powoduje wyświetlenie ekranu z widocznym limitem oraz dwoma zakładkami **Do spłaty** i **Spłacone**. Kliknięcie w ikonkę koła zębatego znajdującą się w prawym górnym rogu powoduje wyświetlenie ekranu z dostępnymi opcjami: **Moje dane** i **Pomoc i kontakt**. Klikając w **Moje dane** masz możliwość zmiany numeru telefonu i adresu e-mail. Klikając w **Pomoc i kontakt** możesz w razie potrzeby skontaktować się telefonicznie lub wiadomością.

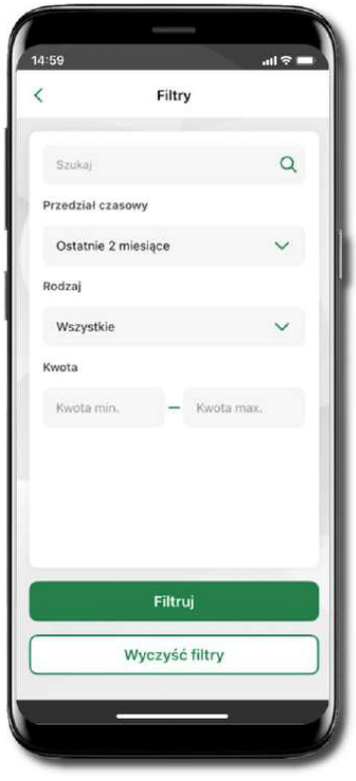
Historia


14:59
Historia
Rachunek
RACHUNEK BIEŻĄCY
27 422,28 PLN
Ostatnie 2 miesiące
czwartek, 2025-02-13
Prowizja
-3,00 PLN
Franek Fikańczuk
-150,00 PLN
Za wypieki
środa, 2025-02-12
Prowizja
-2,11 PLN
Jan Nudny
-12,00 PLN
za zelówki
Prowizja
-2,11 PLN
Pulpit
Historia
Przelewy
Finanse
Usługi
Filtr operacji
Wybierz rachunek, z którego chcesz przejrzeć historię operacji.
Wskaż okres, z którego chcesz przejrzeć historię operacji.
Filtry
Przedział czasowy
Ostatnie 2 miesiące
Rodzaj
Wszystkie
Kwota
Kwota min.
Kwota max.
Filtruj
Wyczyść filtry
Ostatnie 14 dni
Ostatni miesiąc
Ostatnie 2 miesiące
Bieżący rok
Poprzedni rok
Wybierz z kalendarza

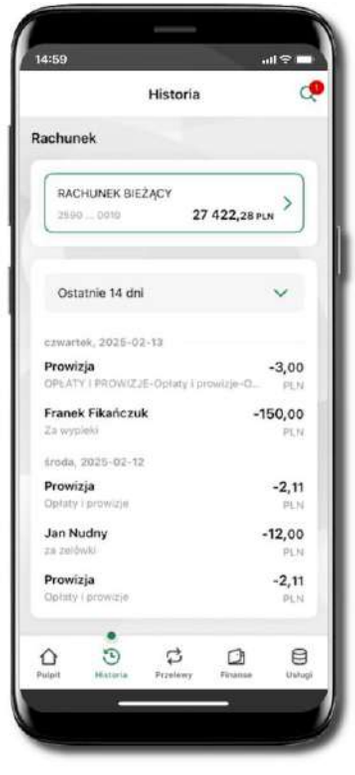
Historia operacji – filtr



Użyj lupy gdy szukasz konkretnych operacji w historii rachunku.

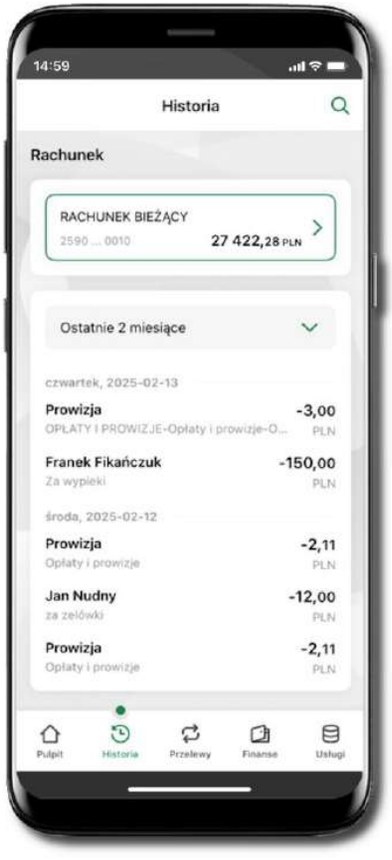


Wybierz parametry filtru i kliknij **Filtruj**.



Widzisz operacje spełniające kryteria filtru kliknij → **Wyczyść filtry**,
by powrócić do widoku pełnej historii.

Historia operacji – szczegóły operacji



Wybierając **daną operację** wyświetlą się jej szczegóły.

Wchodząc w **podręczne menu operacji** ⋮ masz szybki dostęp do podstawowych poleceń.

W zależności od rodzaju operacji, masz możliwość:

- wykonać ponownie operację;
- wykonać przelew zwrotny;
- dodać odbiorcę /nadawcę operacji do bazy odbiorców;
- zapisać przelew jako zdefiniowany;
- wysłać potwierdzenie operacji na e-mail;
- pobrać potwierdzenie operacji jako *pdf.*

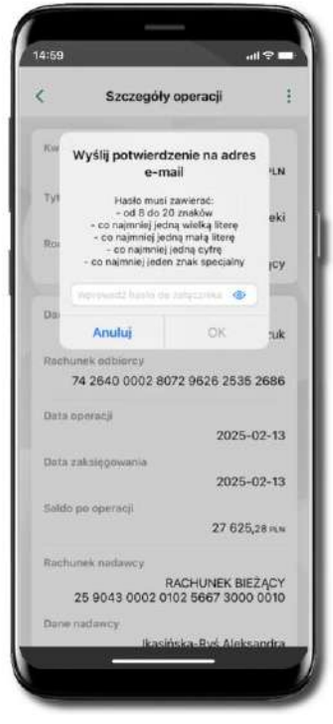


Weryfikacja adresu e-mail – wysyłka potwierdzenia operacji

W przypadku gdy adres email jest zgodny z tym podanym w banku, to załącznik zostanie zabezpieczony hasłem wprowadzonym już w systemie. Jeśli wprowadzisz inny adres email, to aplikacja poprosi o ustalenie hasła do wysyłanego załącznika. Pamiętaj, żeby przekazać hasło odbiorcy potwierdzenia.

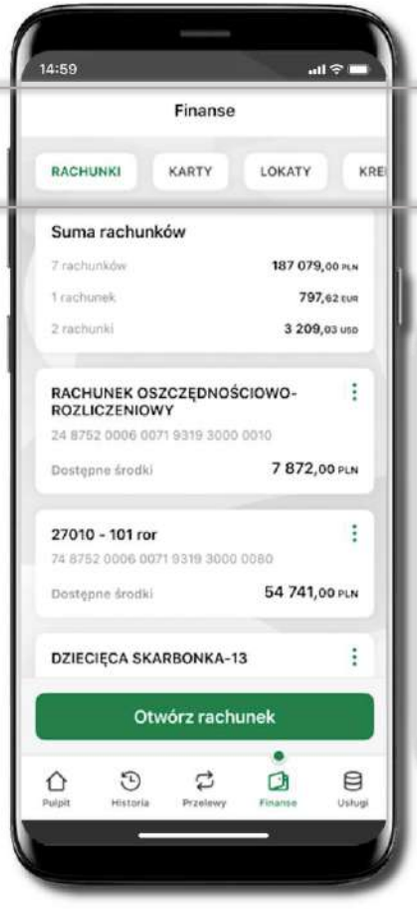


Wprowadzisz adres email zgodny z podanym w banku.



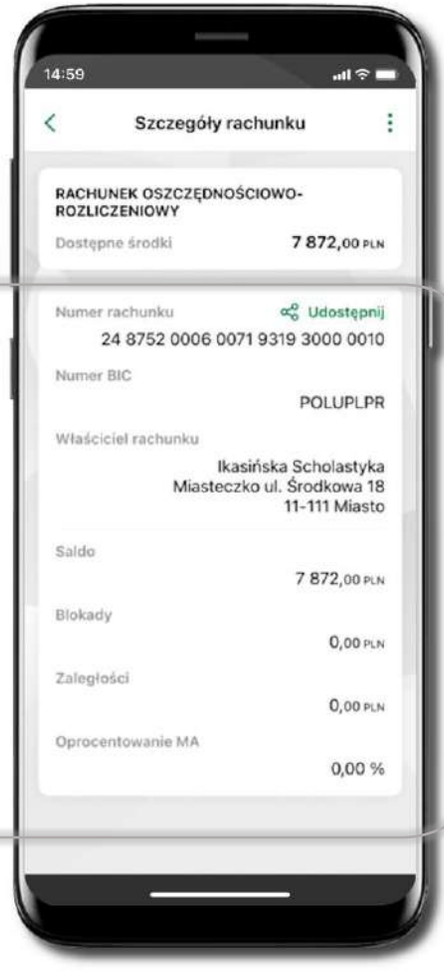
Wprowadzisz inny adres email niż podany w banku.

Finanse – rachunki

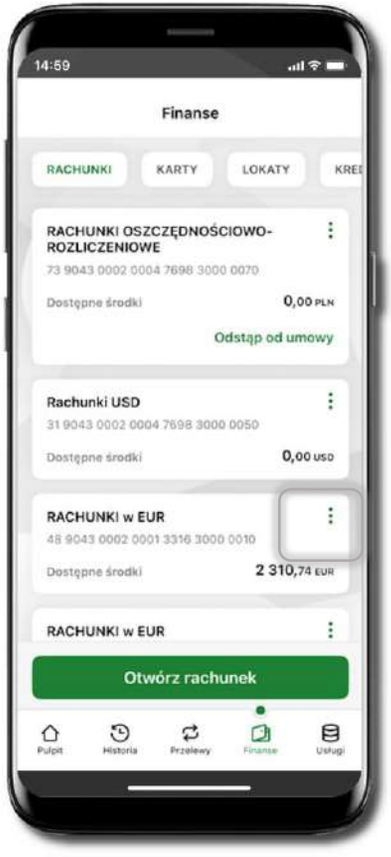


Rachunki – wyświetlana jest lista Twoich rachunków

Po kliknięciu w wybrany rachunek zobaczysz jego szczegółowe dane tj: saldo, dostępne środki, blokady środków, zaległości, oprocentowanie.



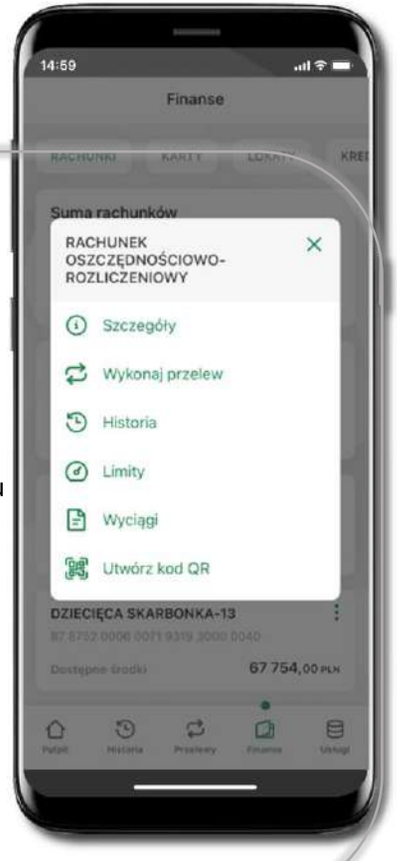
Rachunki – lista



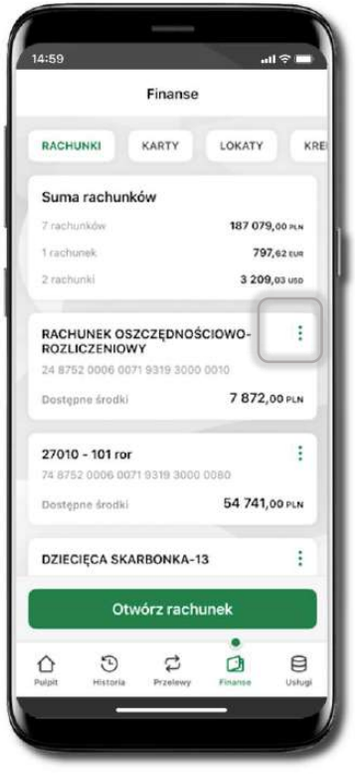
Na liście znajdują się wszystkie Twoje rachunki. W przypadku rachunku założonego w bankowości internetowej możesz złożyć dyspozycję odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – przy rachunkiem widzisz opcję **Odstąp od umowy**.

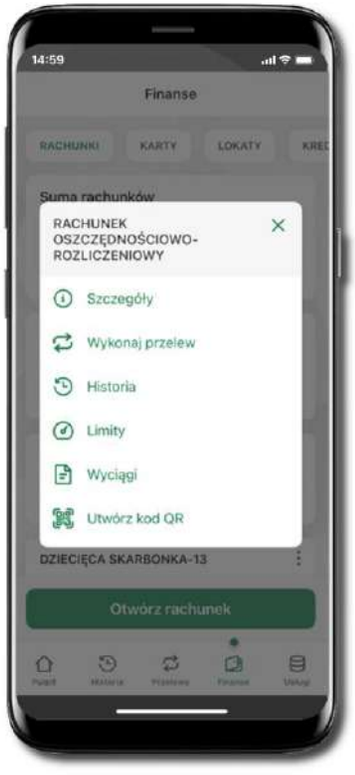
Po kliknięciu w ikonkę ⋮ znajdującą się przy rachunku masz szybki dostęp do podstawowych opcji:

- szczegóły rachunku;
- wykonaj przelew;
- historia operacji;
- limity transakcji;
- blokady środków;
- wyciągi
- generuj przelew QR.

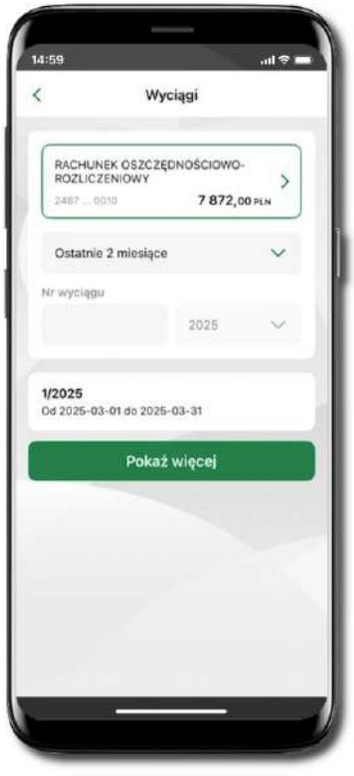


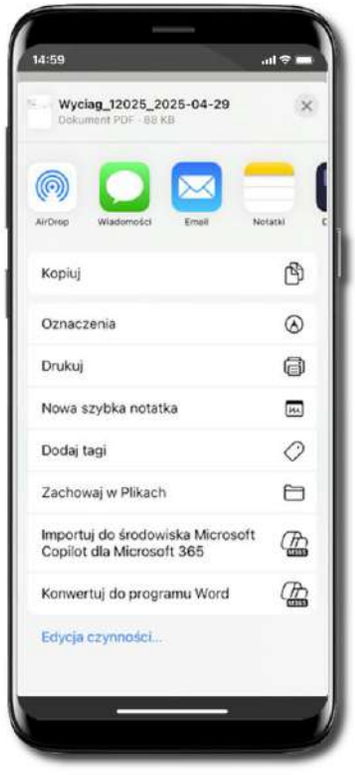
Rachunki – wyciągi





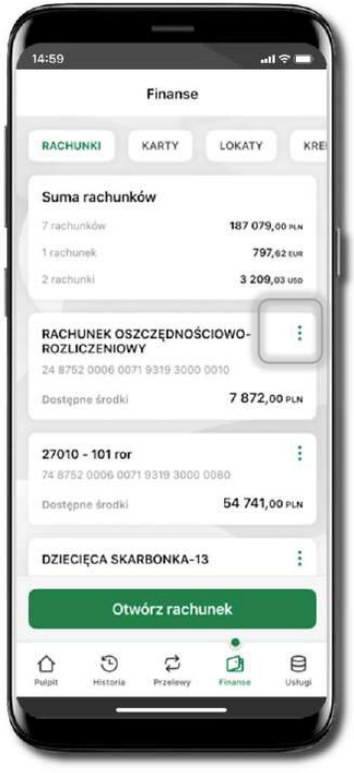
Po kliknięciu w ikonkę ⋮ znajdującą się przy rachunku Wybierz **Wyciągi**



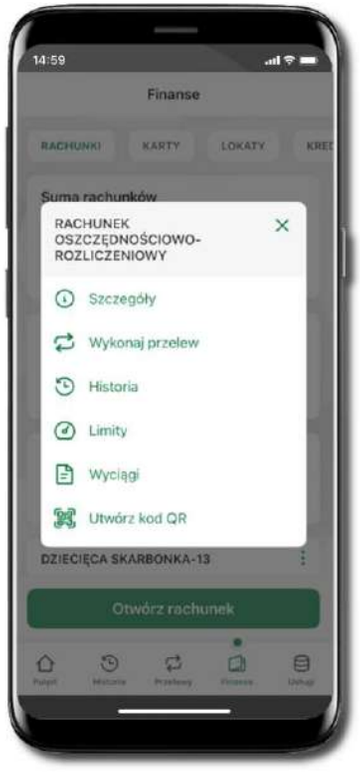


Po kliknięciu w ikonkę ⊡ możesz zmienić rachunek, z którego chcesz zobaczyć wyciąg baz cofania się do ekranu z listą rachunków.
Możesz także zmienić zakres czasu za jaki wyszukujesz wyciągi.
Jeżeli masz większą ilość wyciągów, to kliknij w **Pokaż więcej**
Po kliknięciu w wyciąg pozwala na:
- otwarcie wyciągu – **Otwórz**
- udostępnienie wyciągu – **Udostępnij**
- zapisanie wyciągu w wybranej lokalizacji w telefonie – **Zapisz**

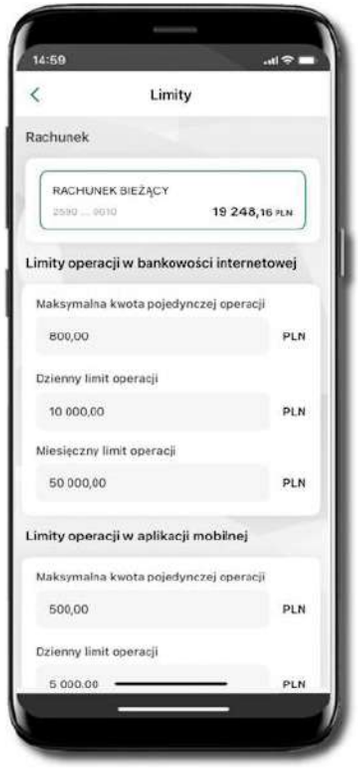
Rachunki – limity transakcji i blokady środków



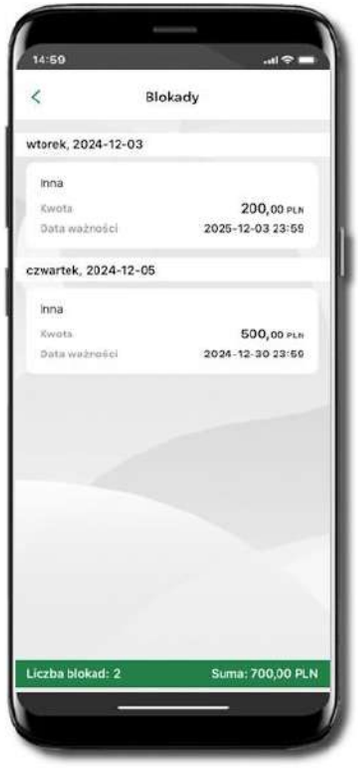
Kliknij w ikonkę ⋮ znajdującą się przy rachunku



Wybierz **Limity/ Blokady**

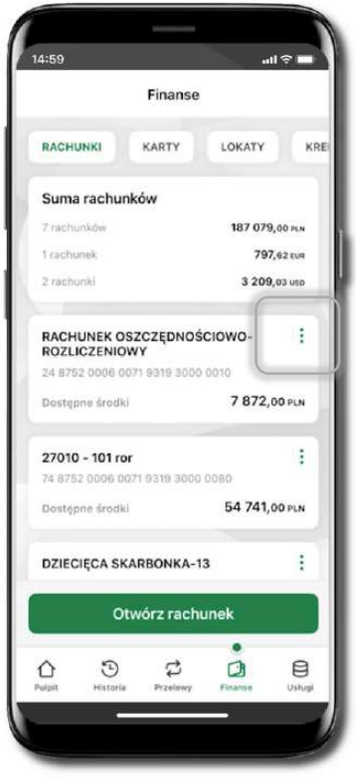


Limity
– wyświetlane są informacje o limitach transakcji na rachunku.

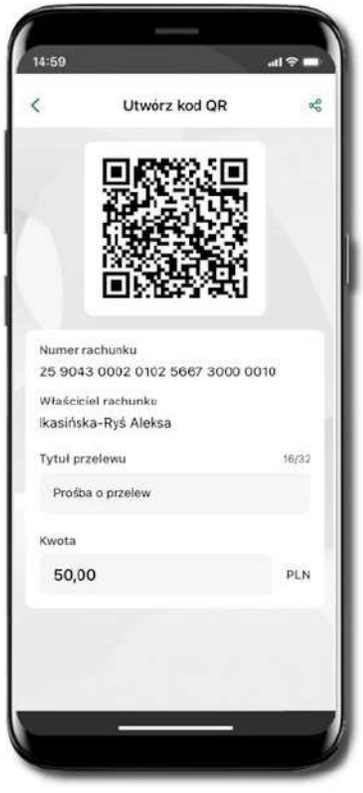


Blokady środków
– wyświetlane są informacje na temat posiadanych blokad na rachunku. Na dole ekranu widoczne jest podsumowanie blokad (Liczba blokad i Suma).

Rachunki – utwórz kod QR





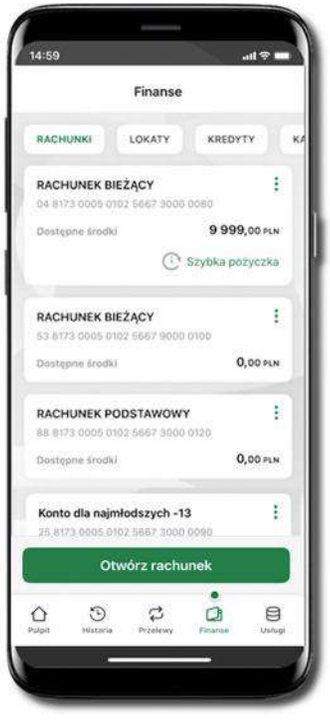


Wybierz Rachunki → ⋮ podręczne menu → **Utwórz kod QR**

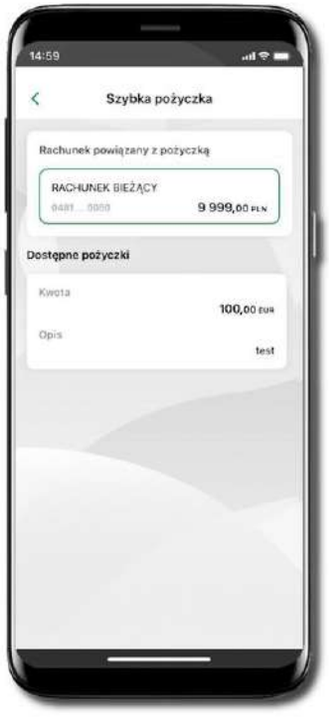
Wpisz tytuł i kwotę przelewu.
Pokaż osobie, która ma przesłać Ci pieniądze, QR kod do zeskanowania. Skanuj QR kod wybierając Przelewy → Przelew QR – wykonasz go tylko w obrębie swojego banku. Po zeskanowaniu QR kodu w aplikacji nadawcy wszystkie dane przelewu zostaną uzupełnione. Wykonaj dalej przelew tak jak przelew dowolny. Pieniądze otrzymasz na rachunek na zasadach standardowych przelewów.

Szybka pożyczka

Opcja pozwala uruchomić dodatkowe środki na Twoim rachunku. Pożyczka jest udzielona automatycznie w przypadku, gdy nie masz zastrzeżonego numeru PESEL, zaakceptujesz jej regulamin oraz spełnisz kryteria niezbędne do jej udzielenia (zdefiniowane w Twoim banku).



Kliknij w **Szybka pożyczka**



Wybierz pożyczkę z dostępnych ofert



Zaakceptuj regulamin i **Potwierdź**



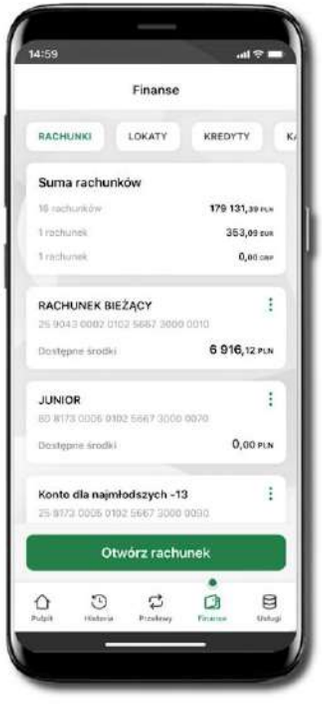
Podaj **e-PIN** i **Potwierdź**



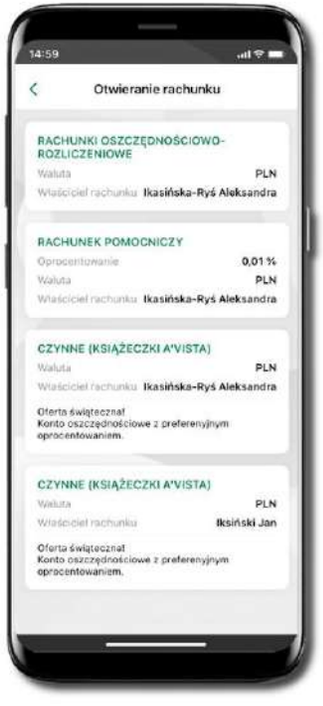
Dyspozycja została przyjęta do realizacji

Otwórz rachunek

Możesz założyć rachunek oszczędnościowy lub walutowy.



Kliknij w
Otwórz rachunek.



Wybierz jedną z opcji znajdujących się na liście



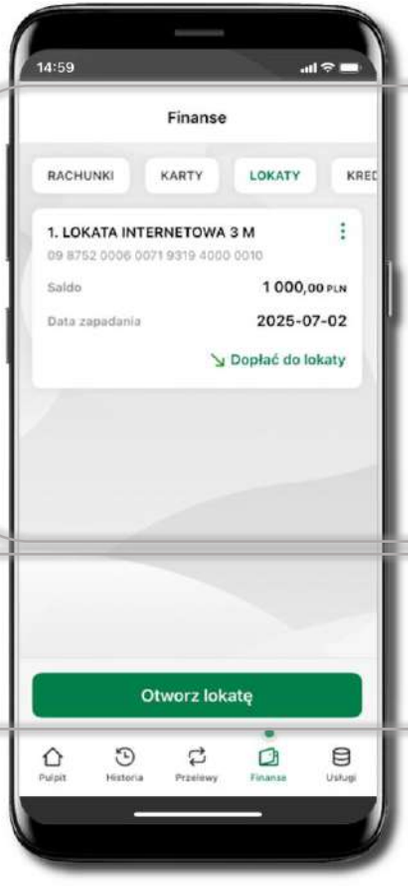
Kliknij **Dalej**





Operację otwarcia rachunku zakończ wprowadzeniem e-PINu i kliknięciem **Potwierdź**
Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

Finanse – lokaty



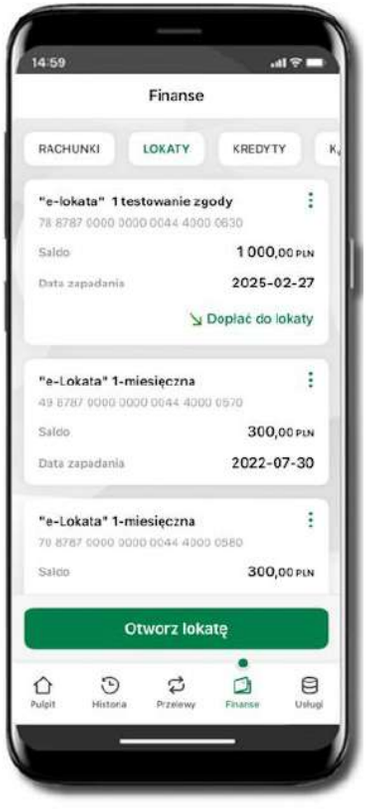
Jeżeli już posiadasz lokaty, to po kliknięciu w ikonkę ⋮ znajdującą się przy wybranej lokacie możesz wyświetlić:

- **Szczegóły** (Saldo lokaty, Data zapadania, Numer rachunku, Właściciel rachunku, Rodzaj lokaty, Oprocentowanie, Okres trwania lokaty, Odsetki bieżące, Przewidywane odsetki na koniec)
- **Dopłać do lokaty** (jeżeli bank udostępnił taką opcję)
- **Historia**
- **Wyciągi**
- **Zamknij lokatę**

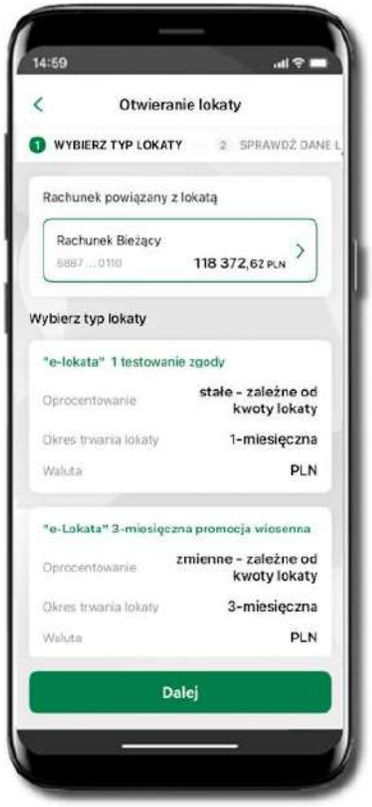
Aby założyć nową lokatę użyj **Otwórz lokatę**



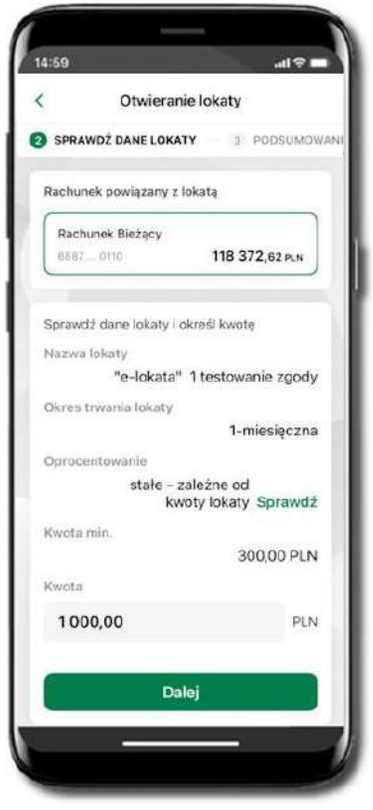
Otwórz lokatę



Wybierz **Otwórz lokatę**.



Kliknij na strzałkę przy numerze rachunku i **wskaż rachunek**, z którego chcesz otworzyć lokatę; **wybierz rodzaj lokaty**.



Uzupełnij: kwotę i rodzaj lokaty, zaakceptuj regulamin i kliknij **Dalej**.

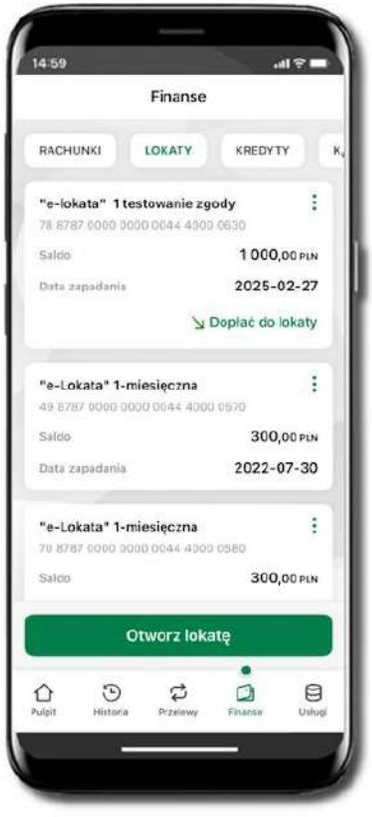


Sprawdź dane zakładanej lokaty i **Otwórz lokatę**.

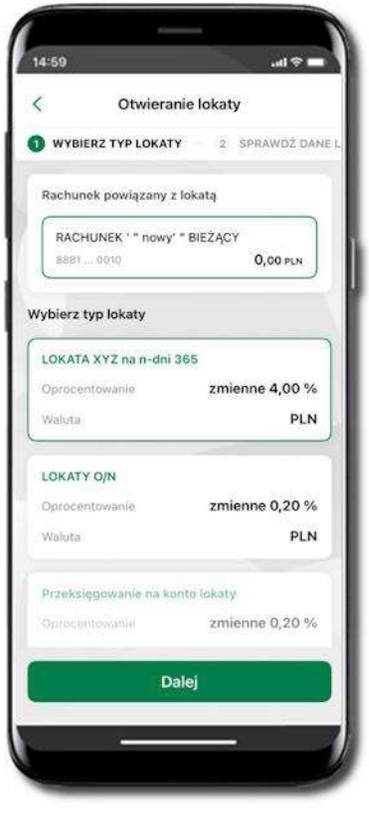


Dyspozycja została przyjęta.

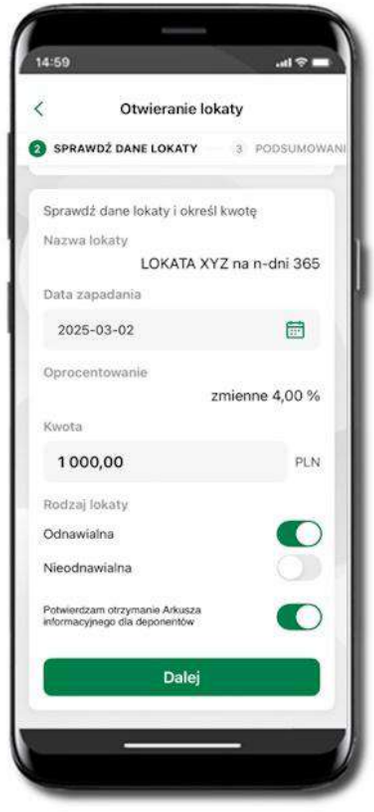
Lokata na określoną ilość dni



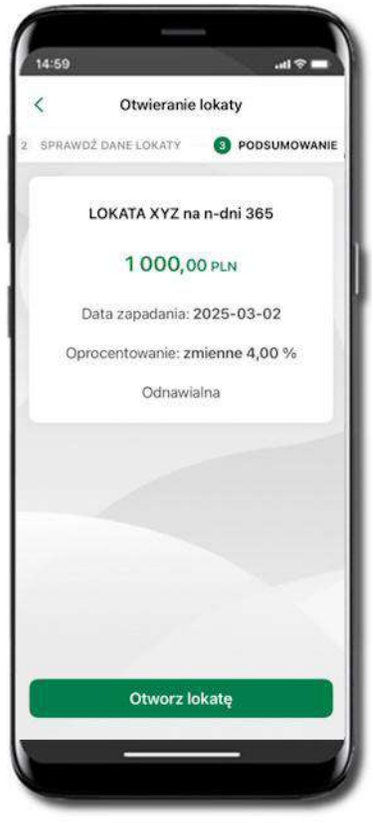
Wybierz **Otwórz lokatę**.



Kliknij na strzałkę przy numerze rachunku i **wskaż rachunek**, z którego chcesz otworzyć lokatę; wybierz rodzaj lokaty na n-dni.



Uzupełnij: datę zapadania lokaty, kwotę i rodzaj lokaty, zaakceptuj regulamin i kliknij **Dalej**.

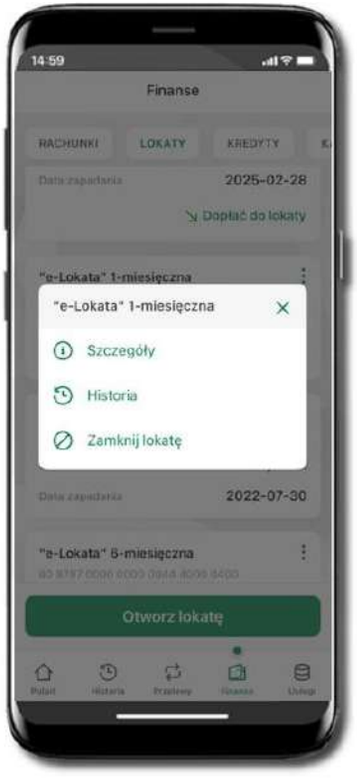


Sprawdź dane zakładanej lokaty i **Otwórz lokatę**.



Dyspozycja została przyjęta.

Zamknij lokatę



Wejdź w podręczne menu i wybierz – **Zamknij lokatę**.



Wybierz rachunek, na który zostaną przeniesione środki; sprawdź dane i **Zamknij lokatę**.

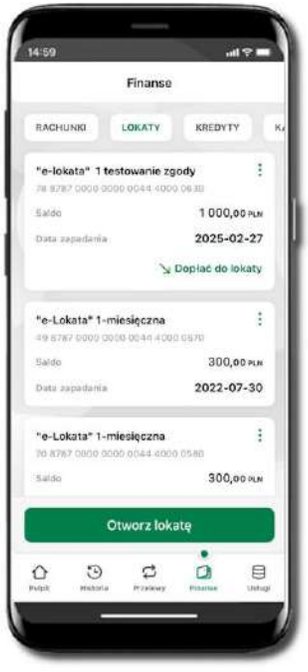


Podaj **e-PIN** i **Potwierdź**. Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

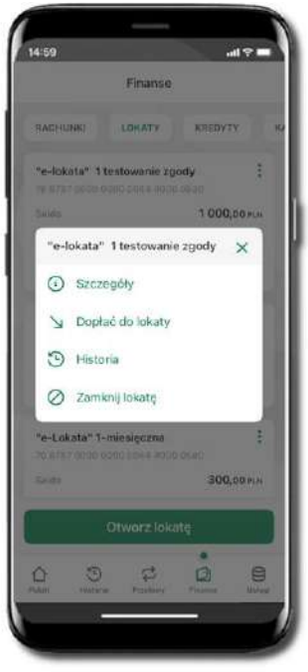


Lokata zostanie zamknięta.

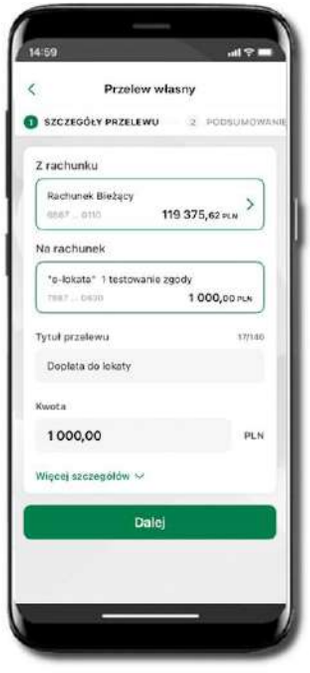
Dopłać do lokaty



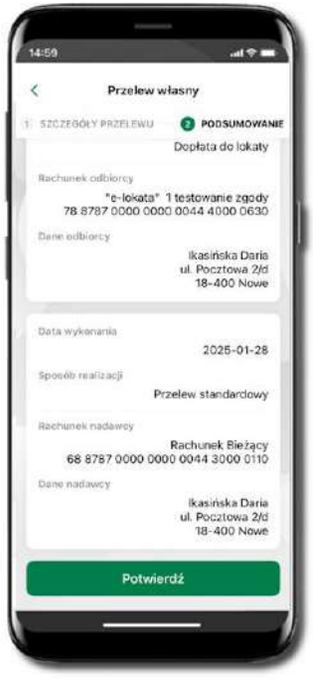
Jeżeli bank udostępnił do obsługi lokatę z możliwością dopłaty, to przy takiej lokacie będzie widoczne polecenie **Dopłać do lokaty**.



Takie samo polecenie **Dopłać do lokaty** widoczne będzie, jeśli klikniesz w podręczne menu ⋮. Wybierz **Dopłać do lokaty**



Wybierz rachunek, z którego będzie wykonana dopłata po kliknięciu w ikonkę ›. Wpisz kwotę jaką chcesz dopłacić i kliknij **Dalej**.



W kolejnym oknie sprawdź podsumowanie i kliknij **Potwierdź**.

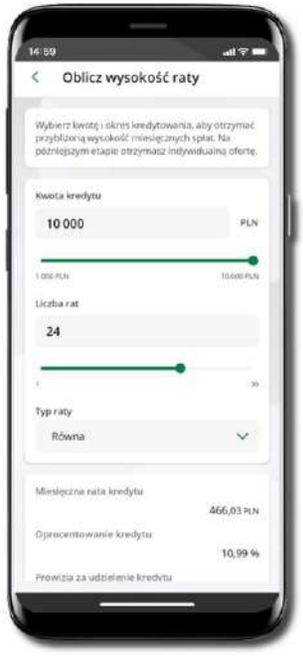


Transakcja dopłaty do lokaty została przyjęta do realizacji.

Finanse – kredyty









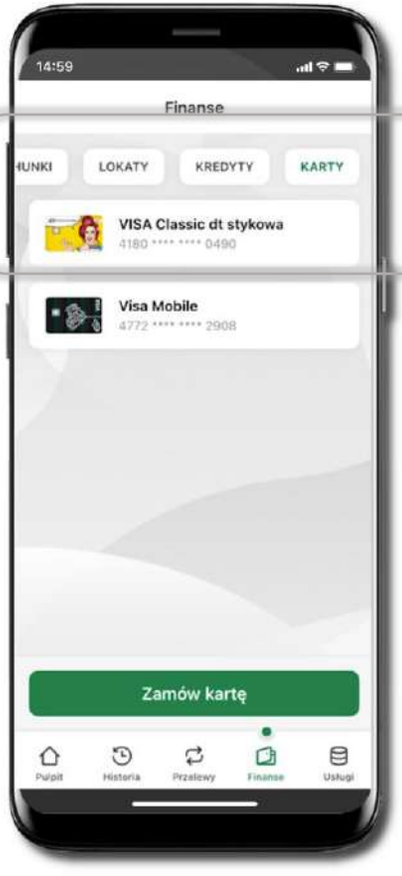
Kredyty – wyświetlana jest lista zaciągniętych przez Ciebie kredytów oraz propozycje kredytów przygotowanych specjalnie dla Ciebie. Kolejne kroki podczas składania wniosku będą zależały od tego jaki kredyt wybierzesz.

Po kliknięciu w nazwę kredytu, który już wziąłeś wyświetlą się informacje o saldzie, numerze umowy i dacie zawarcia umowy. Kliknięcie w ikonkę ⋮ znajdującą się przy wybranym kredycie pozwoli sprawdzić:

- **Szczegóły** (Numer rachunku, Właściciel rachunku, Oprocentowanie, Aktualne zadłużenie, Numer umowy, Data zawarcia umowy)
- **Historia** (wyświetlana jest historia operacji kartą)
- **Wyciągi**
- **Harmonogram spłaty**

W przypadku, jeśli kredyt złożyłeś w aplikacji mobilnej użytkownik może złożyć dyspozycję odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – pod rachunkiem widoczna opcja **Odstąp od umowy**.

Finanse – karty

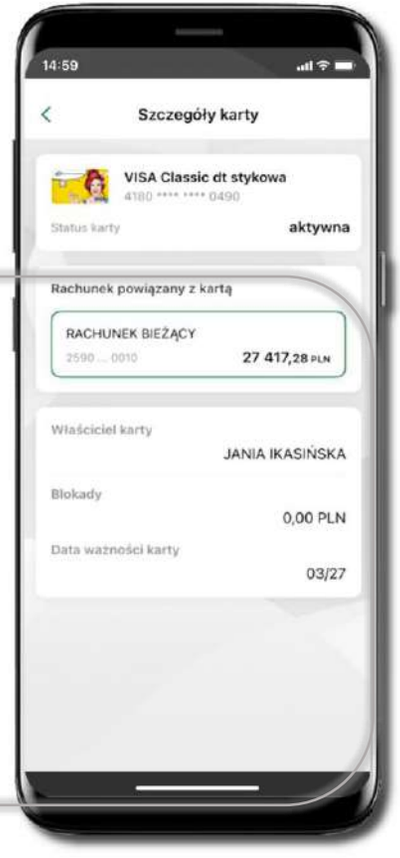


KARTY – wyświetlana jest lista Twoich kart
Poszczególne funkcjonalności sa dostępne w zależności od oferty produktowej banku.

Po kliknięciu w wybraną kartę zobaczysz jej szczegółowe dane tj: właściciela karty, rachunek powiązany z kartą, datę ważności, blokady kwot, status.

Podręczne menu wyświetli opcje: **Blokady, Limity, Włącz/Wyłącz zbliżeniowość, Zmień PIN do karty Zablokuj kartę czasowo/Odblokuj kartę, Zastrzeż kartę na zawsze**.

Zmiana PIN-u karty, aktywacja karty, aktywacja funkcji zbliżeniowej karty możliwa jest w zależności od dostępności usług w Twoim banku.



Obsługa zdalnych wniosków kredytowych

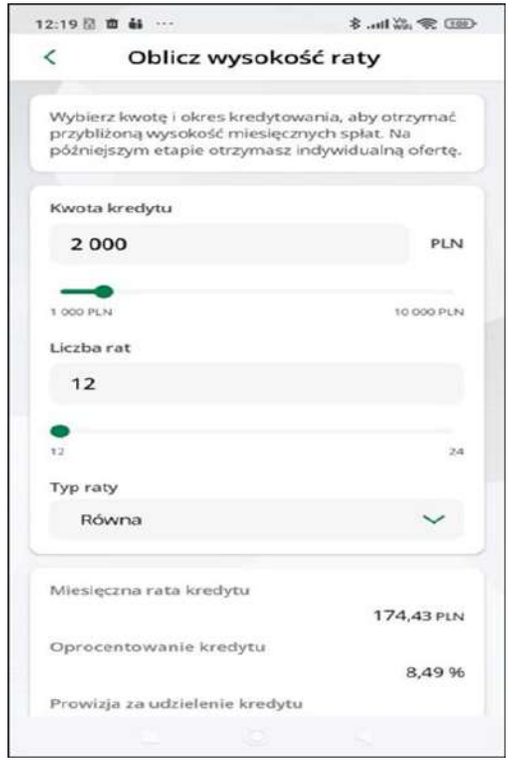
Instrukcja pokazuje krok po kroku, jak złożyć wniosek, sprawdzić jego status, zaakceptować warunki i podpisać umowę w aplikacji mobilnej *Nasz Bank* oraz w bankowości internetowej *Internet Banking*. Szczegółowy zakres pól formularza może zależeć od wybranego produktu kredytowego.

Złóż wniosek

1. Otwórz zakładkę *Finanse*, wybierz *Kredyty*, a następnie wskaż interesujący Cię produkt. Na ekranie szczegółów oferty kliknij przycisk ***Złóż wniosek o kredyt***.
2. Na ekranie *Oblicz wysokość raty* ustaw parametry kredytu: *Kwota kredytu*, *Liczba rat* oraz *Typ raty* (*równe* lub *malejące*). Sprawdź wyliczoną symulację miesięcznej raty, oprocentowanie, prowizję, całkowity koszt kredytu oraz *RRSO*, a następnie przejdź do kolejnego kroku.



Ekran produktu z opisem oferty i przyciskiem Złóż wniosek o kredyt.



Ekran Oblicz wysokość raty z polami Kwota kredytu, Liczba rat i Typ raty.

3. Uzupełnij kolejne ekrany formularza: *Dane wnioskodawcy*, *Informacje o dochodach i zobowiązaniach* oraz *Oświadczenia i zgody*. Zweryfikuj dane pobrane automatycznie przez aplikację i uzupełnij brakujące pola. Zaznacz wymagane oświadczenia formalne; zgody marketingowe wybierz według własnego uznania.
4. W sekcji *Dodatkowe informacje* wskaż sposób podpisania umowy oraz preferowany dzień spłaty raty. Jeśli chcesz zawrzeć umowę w pełni zdalnie, wybierz opcję *Elektronicznie z użyciem narzędzia autoryzacji* i zaakceptuj treść oświadczenia o składaniu podpisów elektronicznych. Jeżeli na ekranie pojawi się pytanie o źródło informacji o ofercie (*O ofercie kredytu dowiedziałem/am się z ...*), wskaż właściwą odpowiedź, a następnie kliknij ***Przejdź do podsumowania***.



Ekran Dodatkowe informacje z wyborem elektronicznego podpisywania umowy, oświadczeniem, dniem spłaty i przyciskiem Przejdź do podsumowania.

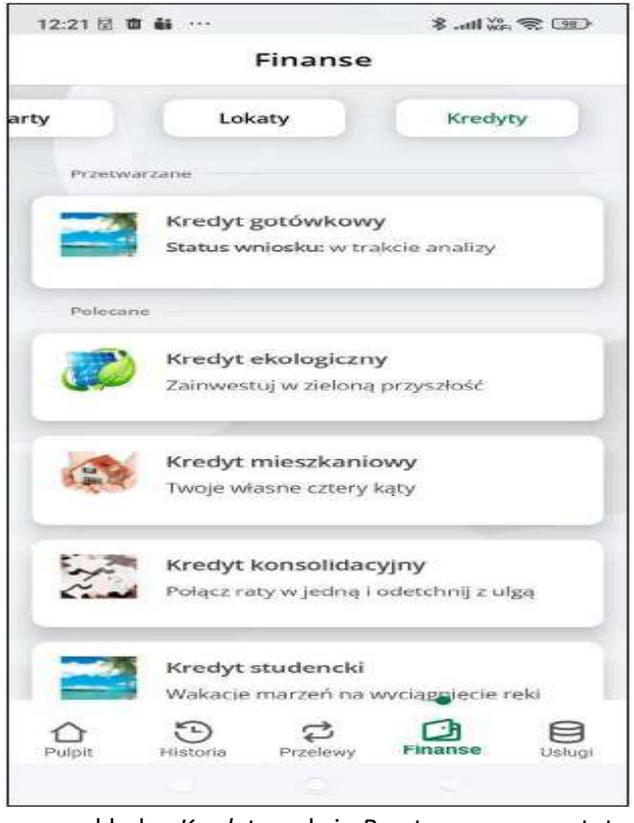
5. Na ekranie *Podsumowanie* dokładnie sprawdź parametry wnioskowanego kredytu. Jeśli wszystkie dane są poprawne, kliknij przycisk ***Składam wniosek o kredyt*** i autoryzuj operację zdefiniowanym kodem *PIN* w aplikacji.



Ekran *Podsumowanie* z kwotą, liczbą rat, typem raty, miesięczną ratą, oprocentowaniem i przyciskiem *Składam wniosek o kredyt*.

Sprawdź status wniosku

1. Po zatwierdzeniu wniosku wyświetli się ekran z potwierdzeniem jego pomyślnego złożenia. Kliknij przycisk ***Przejdź do kredytów*** albo wejdź w zakładkę *Finanse* → *Kredyty* i rozwiń sekcję *Przetwarzane*.
2. Początkowy status *w trakcie analizy* oznacza, że bank weryfikuje wniosek i bada zdolność kredytową. Po wydaniu pozytywnej decyzji status wniosku zmieni się na *zaakceptuj warunki* – kliknij wniosek, aby przejść do kolejnego kroku.

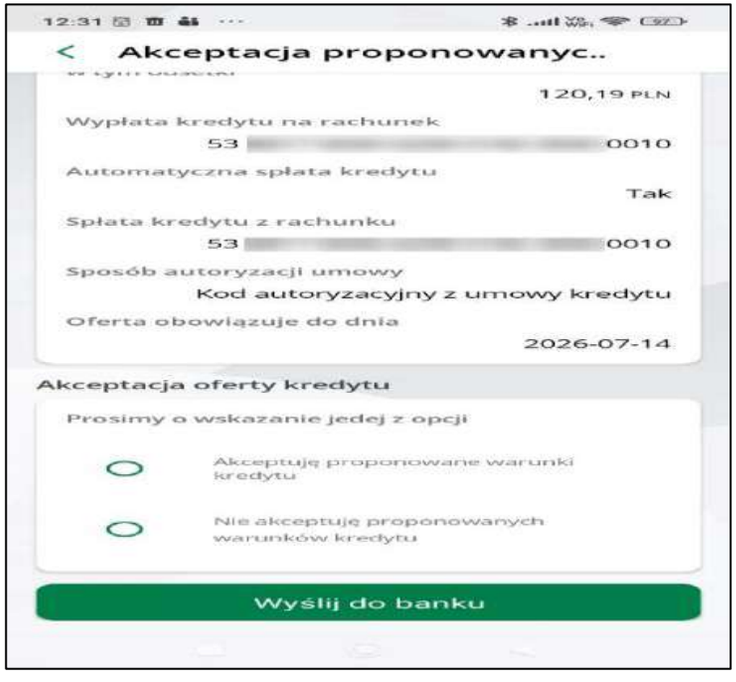


Ekran *Finanse* na zakładce *Kredyty*, sekcja *Przetwarzane*, ze statusem wniosku *w trakcie analizy*.

Zaakceptuj warunki kredytu

Gdy Twój wniosek zostanie pozytywnie zweryfikowany przez bank, otrzyma status zaakceptuj warunki. Na tym etapie zapoznajesz się ze szczegółowymi parametrami przygotowanej oferty (takimi jak przyznana kwota, wysokość raty, oprocentowanie, prowizja czy RRSO) i podejmujesz decyzję o ich zaakceptowaniu lub odrzuceniu.

1. Otwórz wniosek oznaczony statusem *zaakceptuj warunki*.
2. Na ekranie *Akceptacja proponowanych warunków kredytu* zapoznaj się ze wszystkimi parametrami przyznanego kredytu. Zaznacz opcję *Akceptuję proponowane warunki kredytu*, a następnie kliknij przycisk ***Wyślij do banku***. Jeśli nie decydujesz się na skorzystanie z oferty, zaznacz *Nie akceptuję proponowanych warunków kredytu* i zatwierdź wysyłkę.



Ekran *Akceptacja proponowanych warunków kredytu* z wyborem akceptacji oferty i przyciskiem *Wyślij do banku*.

Odbierz dokumenty i podpisz umowę

Po zaakceptowaniu warunków następuje etap finalizacji umowy w kanale zdalnym. Zapoznaj się z kompletem dokumentów kredytowych przesłanych przez bank, a następnie zatwierdź zawarcie umowy unikalnym kodem autoryzacyjnym.
Dokumenty kredytowe: Po zatwierdzeniu warunków bank wygeneruje dokumentację i wyśle ją na Twój adres e-mail podany we wniosku. Załączniki w formacie PDF są zabezpieczone hasłem. Otworzysz je swoim prywatnym hasłem do załączników e-mail, ustawionym w bankowości internetowej (ścieżka: *Ustawienia* → *Bezpieczeństwo* → *Hasło do załączników e-mail*). Jeżeli nie zdefiniowałeś własnego hasła, hasłem domyślnym jest Twój numer *PESEL* (lub data urodzenia w formacie *RRRR-MM-DD*, gdy nie posiadasz numeru PESEL). Dokumenty możesz również w każdej chwili wyświetlić bezpośrednio w szczegółach wniosku.
Kod autoryzacyjny: Unikalny kod autoryzacyjny do podpisania umowy znajduje się na samym końcu treści przesłanej umowy kredytowej w pliku PDF. Wygenerowana umowa oraz kod są ważne tylko do końca bieżącego dnia (do godz. 23:59). Jeśli nie chcesz zawierać umowy, po prostu nie wpisuj kodu – po zakończeniu dnia oferta samoczynnie wygaśnie.

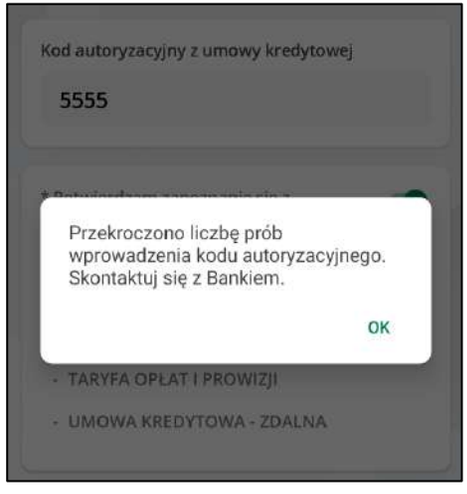
1. Otwórz wniosek ze statusem *podpisz umowę* – przejdź do *Finanse* → *Kredyty* → *Przetwarzane* albo *Usługi* → *Wnioski* → *Przetwarzane*.
2. Zapoznaj się z treścią dokumentów kredytowych przesłanych na Twój adres e-mail lub przejrzyj je w szczegółach wniosku w aplikacji.
3. Na ekranie *Podpisanie umowy kredytowej* przepisz kod autoryzacyjny odnaleziony na końcu umowy PDF oraz zaznacz oświadczenie potwierdzające odbiór i zapoznanie się ze wszystkimi wymienionymi dokumentami. Następnie kliknij przycisk ***Potwierdzam zawarcie umowy***.
4. Po poprawnym wprowadzeniu kodu wyświetli się potwierdzenie zawarcia umowy, a status wniosku przyjmie postać *weryfikacja umowy*.



Ekran *Podpisanie umowy kredytowej* z polem na kod autoryzacyjny, listą dokumentów i przyciskiem *Potwierdzam zawarcie umowy*.

Gdy autoryzacja zostanie zatrzymana

1. **Błędny kod autoryzacyjny:** W przypadku trzykrotnego błędnego wpisania kodu autoryzacyjnego system zablokuje możliwość dalszych prób ze względów bezpieczeństwa. Wyświetli się komunikat o przekroczeniu limitu prób, a status wniosku zmieni się na *autoryzacja zablokowana*. Skontaktuj się z bankiem w celu odblokowania autoryzacji przez pracownika. Po odblokowaniu ponownie otwórz wniosek i wprowadź poprawny kod z umowy.



Komunikat o blokadzie: *Przekroczono liczbę prób wprowadzenia kodu autoryzacyjnego. Skontaktuj się z Bankiem.*

2. **Zastrzeżony numer PESEL:** Jeśli po zatwierdzeniu umowy status wniosku zmieni się na *Weryfikacja wstrzymana*, oznacza to, że Twój numer *PESEL* figuruje jako zastrzeżony w państwowym rejestrze zastrzeżeń. Aby kontynuować proces zdalny, cofnij zastrzeżenie numeru *PESEL* (najszybciej zrobisz to w aplikacji *mObywatel* lub na portalu gov.pl) i skontaktuj się z bankiem lub poczekaj na telefon od pracownika. Po wznowieniu procesu przez pracownika ponownie wejdź we wniosek i wpisz kod autoryzacyjny. Jeżeli robisz to w tym samym dniu kalendarzowym, obowiązuje ten sam kod z otrzymanej wcześniej umowy.

Sprawdź wypłatę kredytu

1. Po zrealizowaniu przelewu przez bank status wniosku w sekcji *Przetwarzane* zmieni się na *kredyt wypłacony*. Środki zostają natychmiast zaksięgowane na Twoim koncie – wejdź w historię rachunku lub w zakładkę *Finanse* → *Kredyty*, aby sprawdzić saldo, harmonogram spłat i szczegóły nowego kredytu.



Kafelek kredytu w sekcji *Przetwarzane* ze statusem *kredyt wypłacony*.

Karty (Zrzeszenie SGB)

Zamawianie karty

Wybierz **Zamów kartę**



Wybierz: **rachunek, typ karty, adres wysyłki** (możesz go zmienić – zmień), **włącz 3D Secure** i kliknij **Dalej**

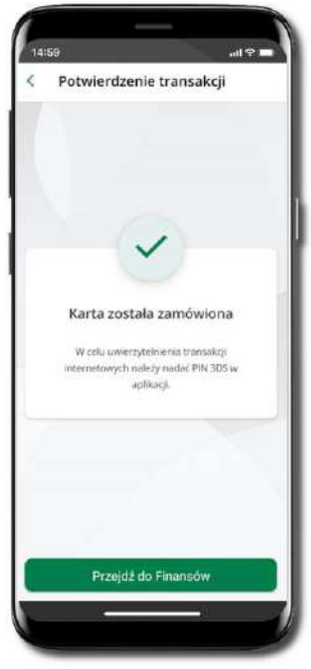




Zaznacz zgody
i kliknij **Złóż wniosek**

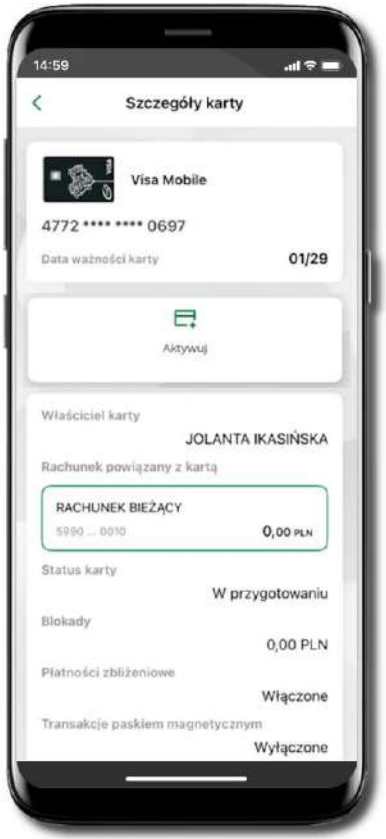


Podaj **e-Pin**
i **Potwierdź**



Karta została zamówiona

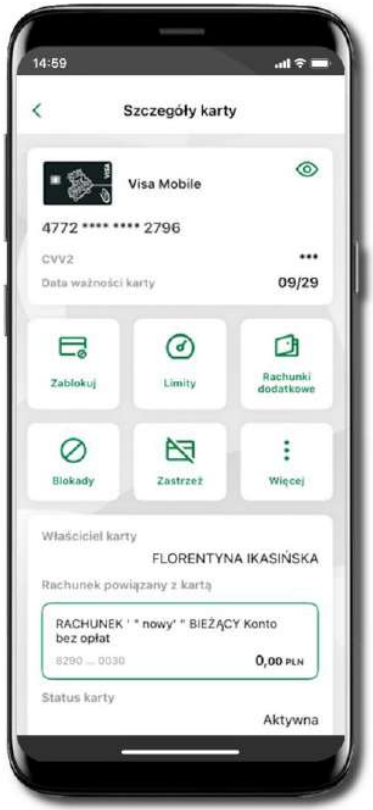
Aktywacja karty



Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w wybraną kartę. Na ekranie **Szczegóły karty** kliknij przycisk **Aktywuj**. Zostanie wyświetlone pytanie: ***Czy karta już do Ciebie dotarła i chcesz ją aktywować?*** Odpowiedź ***Tak*** spowoduje konieczność zautoryzowana operacji. Wpisz e-PIN, kliknij **Potwierdź**. Twoja karta została aktywowana.

Możesz wykonać aktywację karty, której jesteś właścicielem, albo karty należącej do dziecka, którego jesteś opiekunem prawnym.

Szczegóły karty



Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w wybraną kartę (debetową, debetową wielowalutową, MasterCard). Na ekranie **Szczegóły karty** znajdziesz informacje:

- logo karty, nazwę karty.

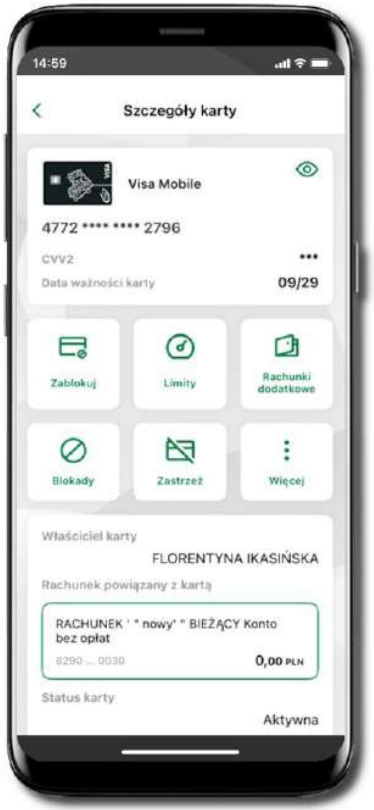
Poniżej widoczny jest jeden kafelek **Aktywuj kartę** lub sześć kafelków, jeśli karta została aktywowana:

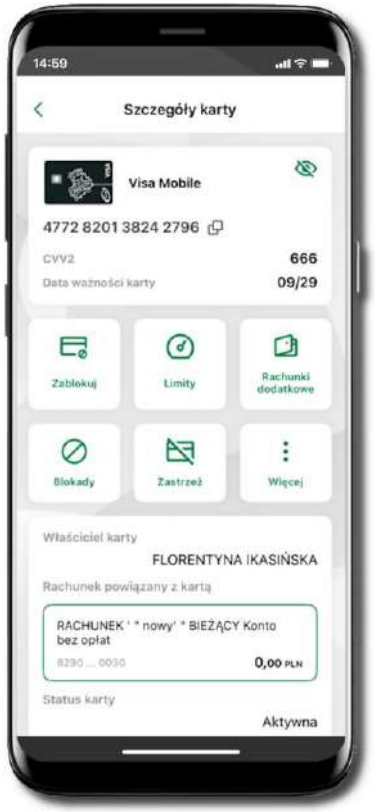
- Zablokuj kartę /Odblokuj kartę
- Limity
- Rachunki dodatkowe (opcja widoczna tylko przy karcie wielowalutowej)
- Blokady
- Zastrzeż
- Więcej
    - Zmień PIN
    - Płatności mobilne

W dolnej części ekranu Informacje:

- właściciel karty
- rachunek powiązany z kartą
- status karty
- blokady (jeśli są)

Odkrywanie danych poufnych





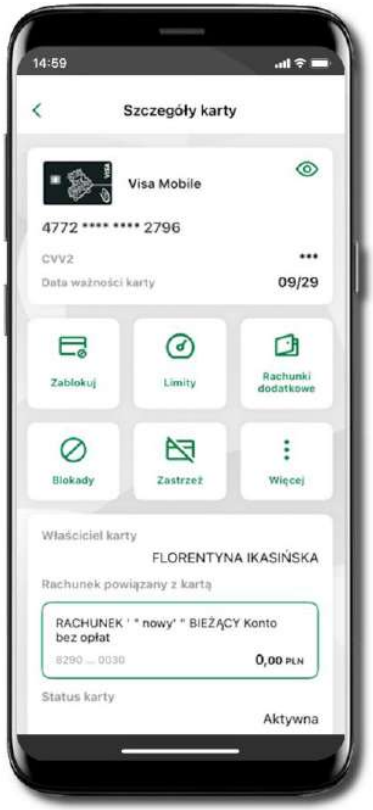
Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse** → **Karty**. Kliknij w wybraną kartę.

Numer karty jest zakryty znakami gwiazdek, widoczne są tylko cztery ostatnie cyfry. Pod znakami gwiazdek ukryty jest też kod bezpieczeństwa CVV karty. Jeśli chcesz zobaczyć pełne dane karty to kliknij w ikonkę . Operację odkrycia danych poufnych musisz zautoryzować.

Odkrycie danych możliwe jest tylko w przypadku kart aktywnych. W karcie, która jeszcze nie była aktywowana nie ma ikonki pozwalającej na odkrycie danych karty.

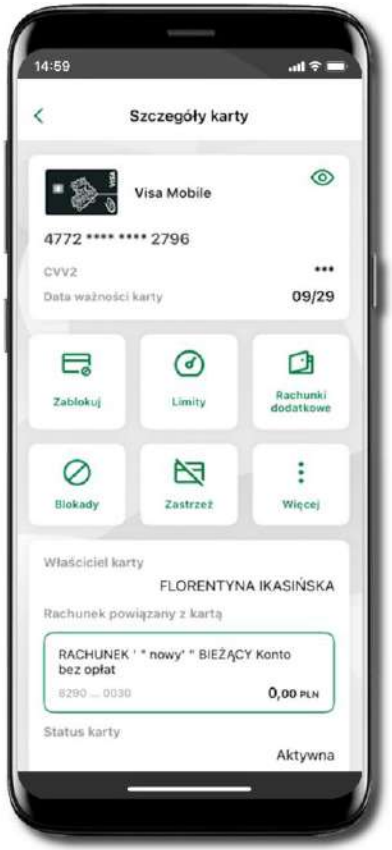
Po wyjściu z okna lub przejściu na inną kartę dane ponownie są chowane. Dane zakrywane są po 30 sekundach lub po wejściu do innej aplikacji.

Blokowanie karty



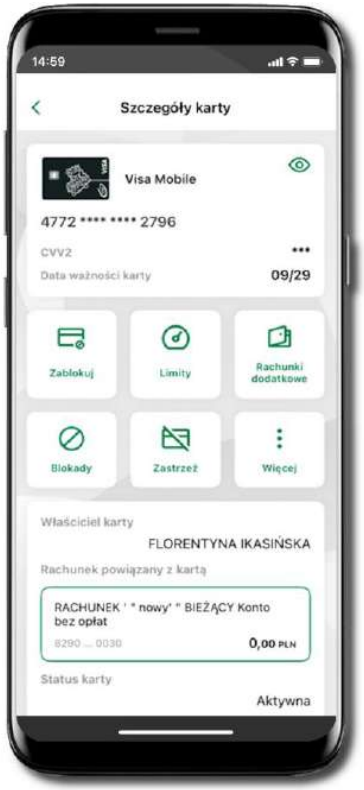
Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w wybraną kartę. Na ekranie **Szczegóły karty** znajdziesz przycisk **Zablokuj**. Kliknij i odpowiedź na pytanie: ***Czy na pewno chcesz zablokować kartę?*** Odpowiedź ***Tak*** spowoduje zablokowanie karty.

Odblokowanie karty

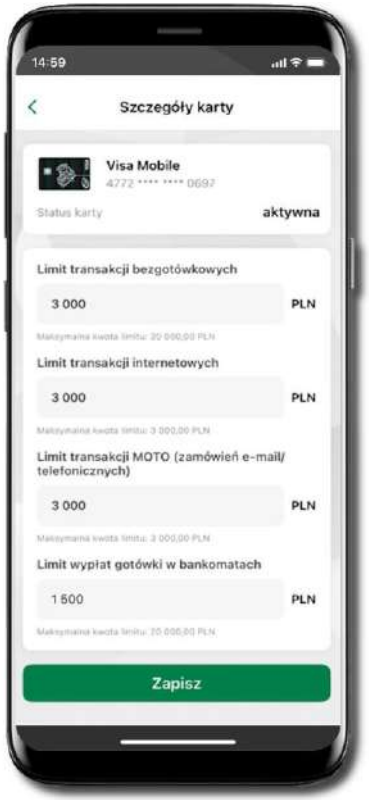


Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w wybraną kartę. Na ekranie **Szczegóły karty** znajdziesz przycisk **Odblokuj kartę**. Kliknij i odpowiedź na pytanie: ***Czy na pewno chcesz odblokować kartę?*** Odpowiedź ***Tak*** spowoduje konieczność potwierdzenia operacji odblokowania karty. Wpisz e-PIN, kliknij **Potwierdź**. Twoja karta została odblokowana.

Dyspozycja zmiany limitu karty

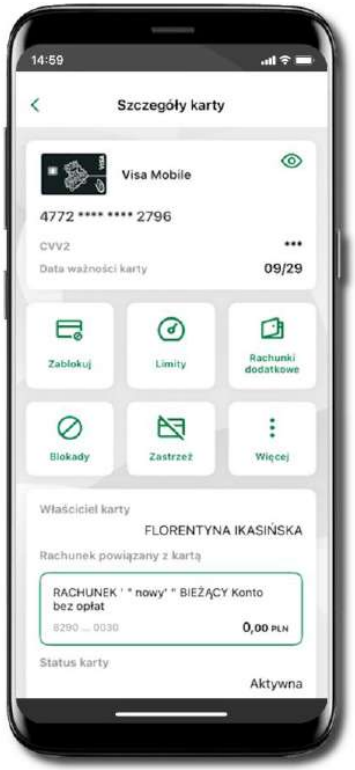


Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w wybraną kartę (debetową, debetową wielowalutową, MasterCard). Na ekranie **Szczegóły karty** kliknij w przycisk **Limity.**



Zmień wybrany limit kwotowy. Kliknij **Zapisz** Zmień limity kwotowe: wypłat gotówki w bankomacie, transakcji sprzedaży, transakcji E-commerce. Kliknij **Zapisz**. Wpisz e-PIN. Kliknij **Potwierdź**. Dyspozycja zmiany limitów została przyjęta.

Podpięcie rachunku do karty debetowej wielowalutowej



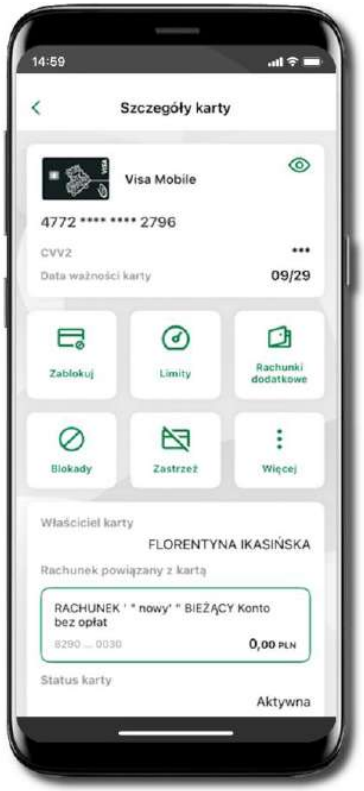




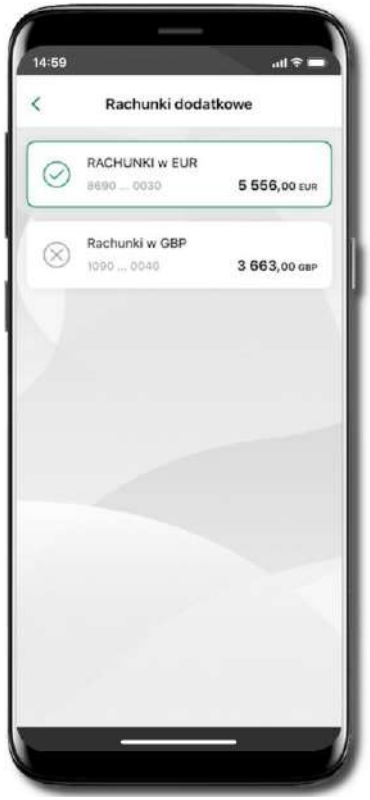
Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w kartę debetową wielowalutową. Na ekranie **Szczegóły karty** kliknij w **Rachunki dodatkowe.**

W wyświetlonym oknie **Rachunki dodatkowe** kliknij w wybrany rachunek. Podpięcie rachunku do karty potwierdź - kliknij **Tak.** Rachunek został podpięty. Od tego momentu przy płatnościach wykonywanych z wykorzystaniem karty sprawdzane będzie, czy na operację w wybranej walucie wystarczy środków z rachunku prowadzonego w tej walucie. Jeśli nie, to sprawdzane będzie, czy jest wystarczająca kwota na innym rachunku podpiętym do tej karty (niezależnie od waluty w jakiej prowadzony jest rachunek).

Odpięcie rachunku walutowego od karty debetowej wielowalutowej



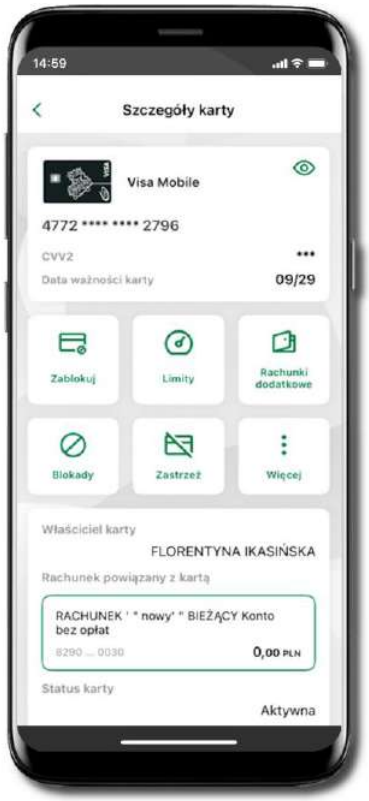
Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w kartę debetową wielowalutową. Na ekranie **Szczegóły karty** kliknij w przycisk **Rachunki dodatkowe.**





W wyświetlonym oknie **Rachunki dodatkowe** kliknij w prezentowany rachunek. Odpięcie rachunku od karty potwierdź – kliknij **Tak.** Rachunek został odpięty.

Zastrzeganie karty



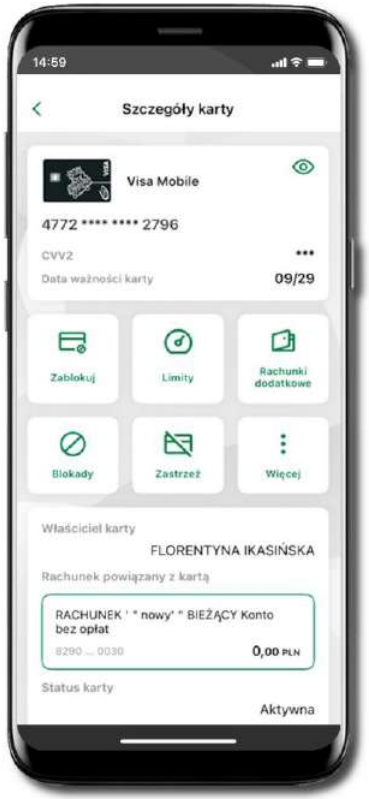


Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank

Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w wybraną kartę. Na ekranie **Szczegóły karty** znajdziesz przycisk **Zablokuj kartę**. Kliknij w niego. Na ekranie zostanie wyświetlone pytanie: ***Czy na pewno chcesz zastrzec kartę? Operacja jest nieodwracalna.*** Odpowiedź ***Tak*** spowoduje, że karta zostanie zastrzeżona.

Uwaga! operacja jest nieodwracalna.

Zmiana PIN do karty





Zaloguj się do swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank. Przejdź do ekranu **Finanse → Karty**. Kliknij w kartę debetową wielowalutową. Na ekranie **Szczegóły karty** kliknij **Więcej**. Wybierz opcję: **Zmień PIN do karty** – dwukrotnie podaj nowy PIN; zakończ operację wpisując e-PIN.
Możesz wykonać zmianę numeru PIN karty, której jesteś właścicielem, albo karty należącej do dziecka, którego jesteś opiekunem prawnym.

Blokady kwot

Blokady – wyświetlne są informacje na temat posiadanych blokad kwot na karcie.





Statusy kart

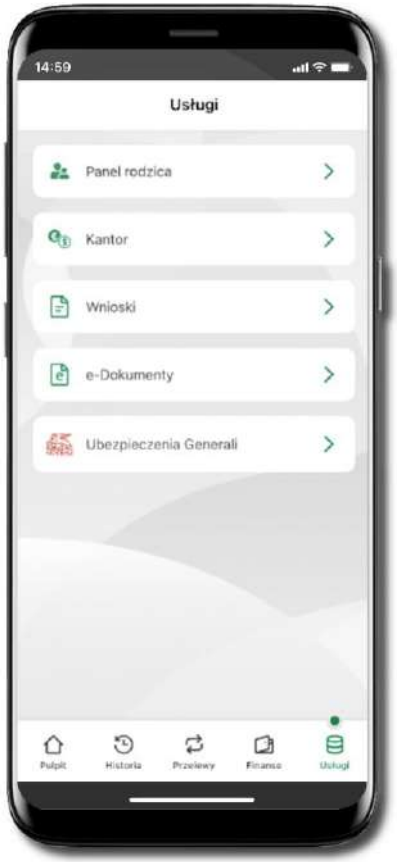
Karty mogą mieć następujące statusy:

- **w przygotowaniu** – karta jest w produkcji

- **aktywna** – karta jest aktywowana przez klienta (sposób aktywacji karty określony jest przez bank)

- **tymczasowo zablokowana** – została wprowadzona czasowa blokada karty

Usługi



W zależności od ustawień w banku mogą być dostępne Usługi: Panel rodzica, Kantor, Wymiana walut, Wnioski, e-Dokumenty, Ubezpieczenia Generali.

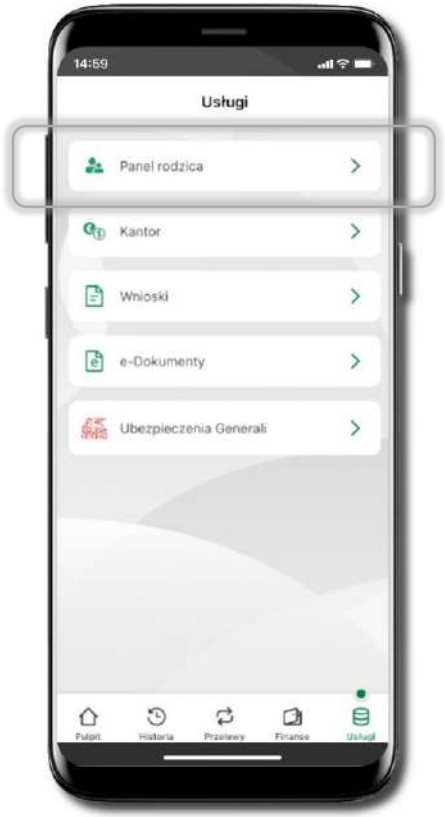
Panel rodzica

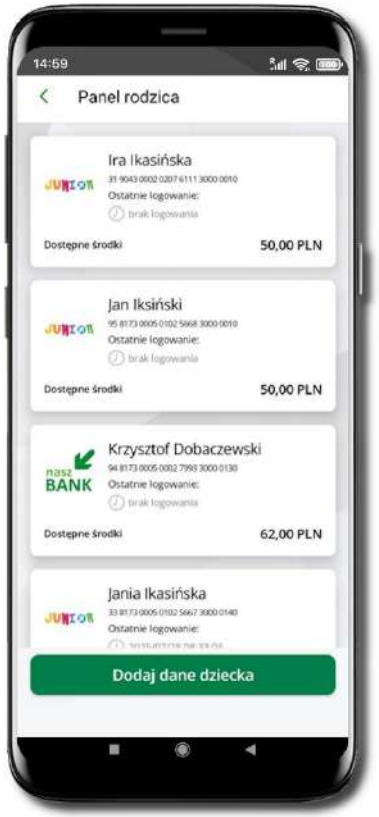
Usługa **Panel rodzica** jest widoczna pod warunkiem udostępnienia jej przez bank. W ramach usługi na liście dzieci dostępne są dwa widoki zależne od zainstalowanej przez dziecko aplikacji: **Nasz Bank Junior** oraz **Nasz Bank**. W każdym z tych widoków dostępne są inne funkcjonalności. W rozdziałach Urządzenie z Aplikacją mobilną Nasz Bank Junior (**Nasz Bank Junior**) i Urządzenie z Aplikacją mobilną Nasz Bank (**Nasz Bank**) przedstawione są możliwości związane z obsługą **Panelu rodzica**.

Urządzenie z Aplikacją mobilną Nasz Bank Junior

Wybierz opcję **Usługi** a następnie **Panel rodzica**. Tutaj możesz:
- zarejestrować dane Twojego dziecka, które będzie korzystać z aplikacji mobilnej dla najmłodszych Nasz Bank Junior (pod warunkiem udostępnienia takiej możliwości przez bank),
- dodać urządzenie, na którym dziecko będzie korzystać z aplikacji
- usunąć urządzenie,
- wpłacić pieniądze na rachunek dziecka,
- wypłacić pieniądze z rachunku dziecka,
- umożliwić przesyłanie przelewów przez dziecko,
- zmienić limit jednorazowy i dzienny,
- zobaczyć szczegóły kart jakie posiada dziecko,
- sprawdzić historię operacji,
- zobaczyć skarbonki założone przez dziecko w Aplikacji mobilnej Nasz Bank Junior.

Przy danych dzieci posiadających Aplikację mobilną Nasz Bank Junior – znajduje się ikonka *JUNIOR*.





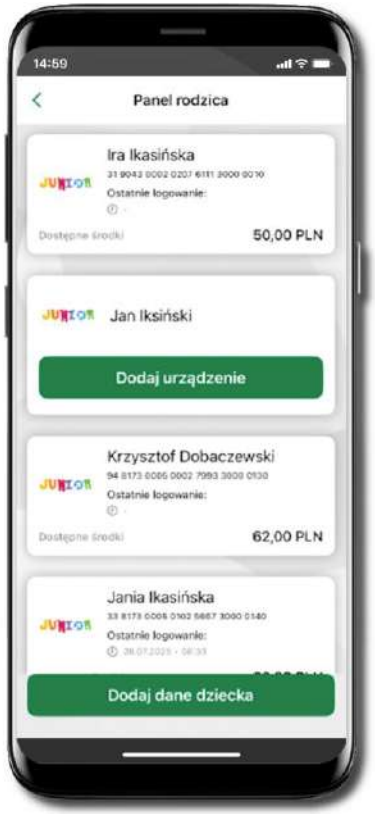
Dodanie danych dziecka

Dodawanie danych dziecka jest możliwe pod warunkiem udostępnienia takiej opcji przez Bank – odstępna opcja **Dodaj dane dziecka**. Jeżeli bank nie udostępnił takiej opcji, to klient proszony o udanie się do siedziby banku (informacja: ***Dodanie lub modyfikacja danych osobowych dziecka jest możliwa w placówce banku***).
Dodawanie danych dziecka do profilu drugiego opiekuna w serwisie bankowości internetowej oraz w Aplikacji mobilnej Nasz Bank jest możliwe pod warunkiem, że:

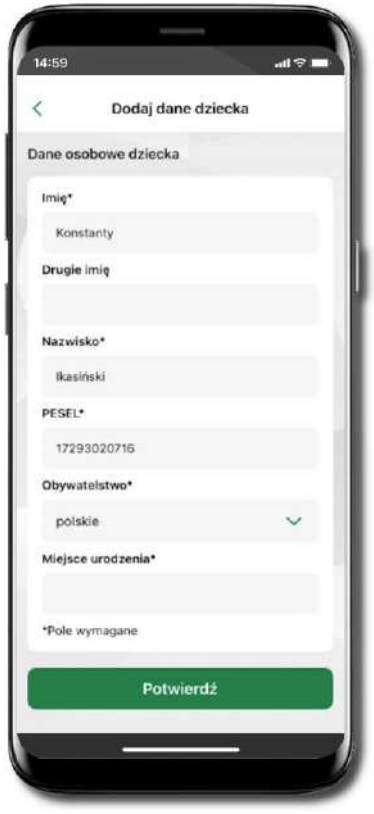
- druga osoba jest opiekunem prawnym;
- lub druga osoba jest małżonkiem pierwszego opiekuna i oboje małżonkowie w swoich serwisach internetowych mają co najmniej jeden wspólny (ten sam) rachunek.

Jeżeli dziecko nie posiada jeszcze rachunku a rachunek będzie zakładany na Twoim numerze klienta, to w przypadku kiedy Twój numer PESEL jest zastrzeżony (albo w przypadku, gdy jest dwóch opiekunów prawnych/ współwłaścicieli rachunku i jeden z nich ma zastrzeżony PESEL), to nie będziesz miał możliwości aktywacji Aplikacji mobilnej Nasz Bank Junior na urządzeniu dziecka.

Jeśli dziecko ma już założony profil w Aplikacji Nasz Bank Junior (rachunek został założony), to Twój PESEL nie jest weryfikowany.



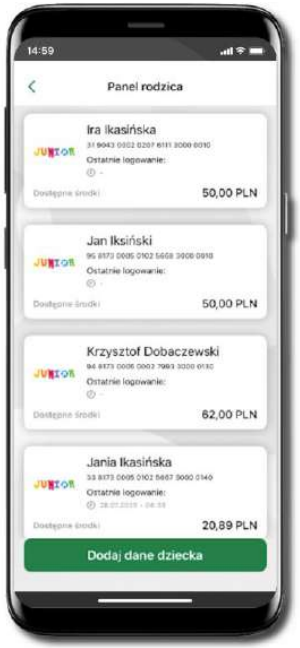
Wybierz **Dodaj dane dziecka**.



Uzupełnij wszystkie wymagane dane.







Podaj **e-PIN** i **Potwierdź**

Dane dziecka zostały dodane.

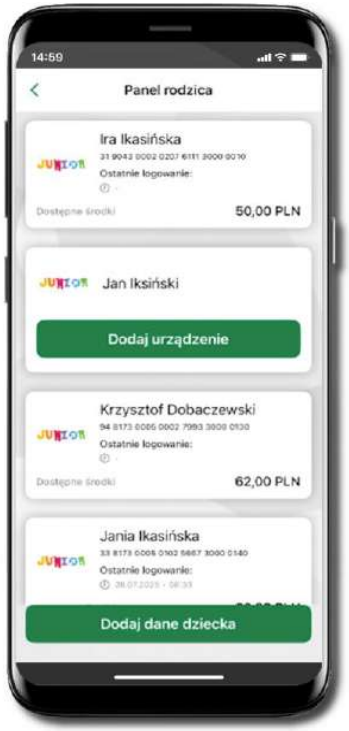
W czasie dodawania danych dziecka, którego wiek nie spełnia warunków określonych przez bank pojawiają się komunikaty: *Aplikacja przeznaczona jest dla dzieci powyżej [wiek z parametru] lat. Próbujesz dodać dane młodszego dziecka, zapraszamy do kontaktu z Bankiem* lub *Próbujesz dodać dane dziecka mającego więcej niż [wiek z parametru] lat. Zapraszamy do kontaktu z Bankiem w celu podpisania niezbędnych dokumentów*.

W obu przypadkach nie będzie możliwości utworzenia profilu dziecka ani nie zostanie założony rachunek. W takich przypadkach musisz skontaktować się ze swoim bankiem.

Dodanie urządzenia dziecka – kod QR



Wybierz **Usługi** a następnie **Panel rodzica**.



Kliknij w polecenie **Dodaj urządzenie** widoczne przy danych dziecka (jeśli dziecko nie ma jeszcze dodanego urządzenia) lub w dane dziecka → **Urządzenia** (jeśli dziecko ma już dodane urządzenie, ale chce mieć Aplikację mobilną Nasz Bank Junior na kolejnym urządzeniu).



Zaznacz wszystkie wymagane **Zgody**. Kliknij **Dalej**, wpisz nazwę urządzenia i kliknij **Wygeneruj kod QR**.

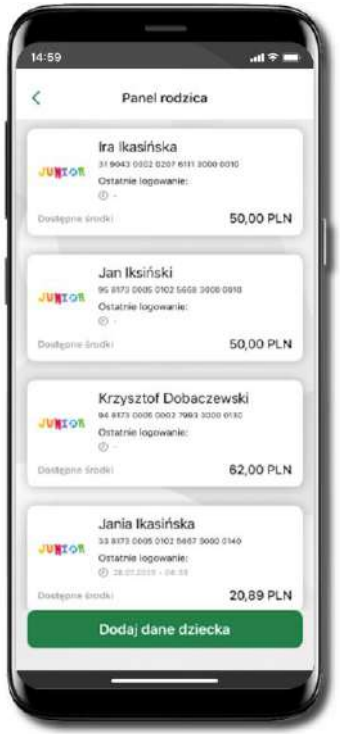




Podaj **e-PIN** i **Potwierdź**. Potwierdzane operacji może być biometryczne lub e-PIN. Jeśli w danej sesji e-PIN był podany przynajmniej raz to operacja może zostać zatwierdzona biometrycznie, jeśli nie lub jeśli klient nie ma aktywnej opcji logowania biometrycznego to operacja musi zostać zatwierdzona e-PIN

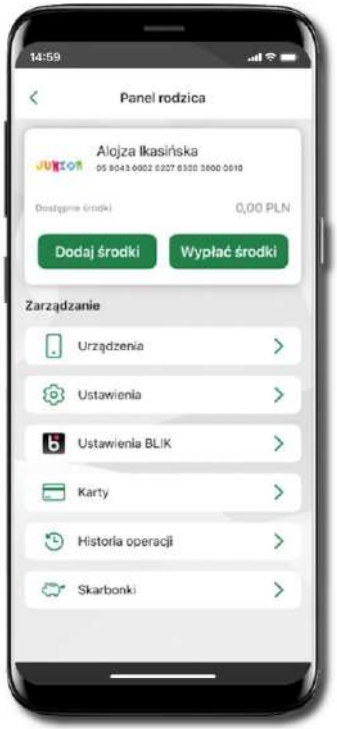


Udostępnij dziecku kod QR do zeskanowania dziecku Aplikacją mobilną Nasz Bank Junior w celu sparowania urządzenia.

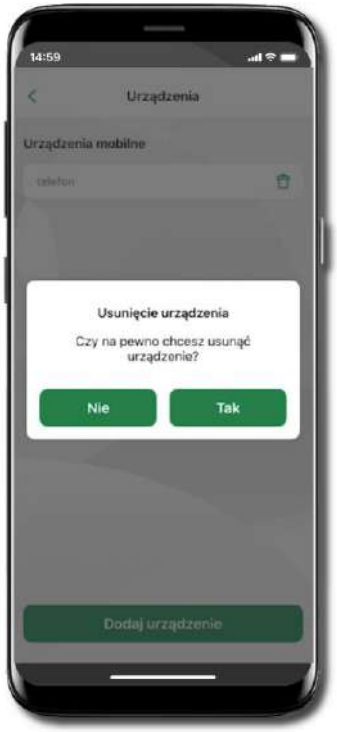


Urządzenie zostało dodane.

Usunięcie urządzenia





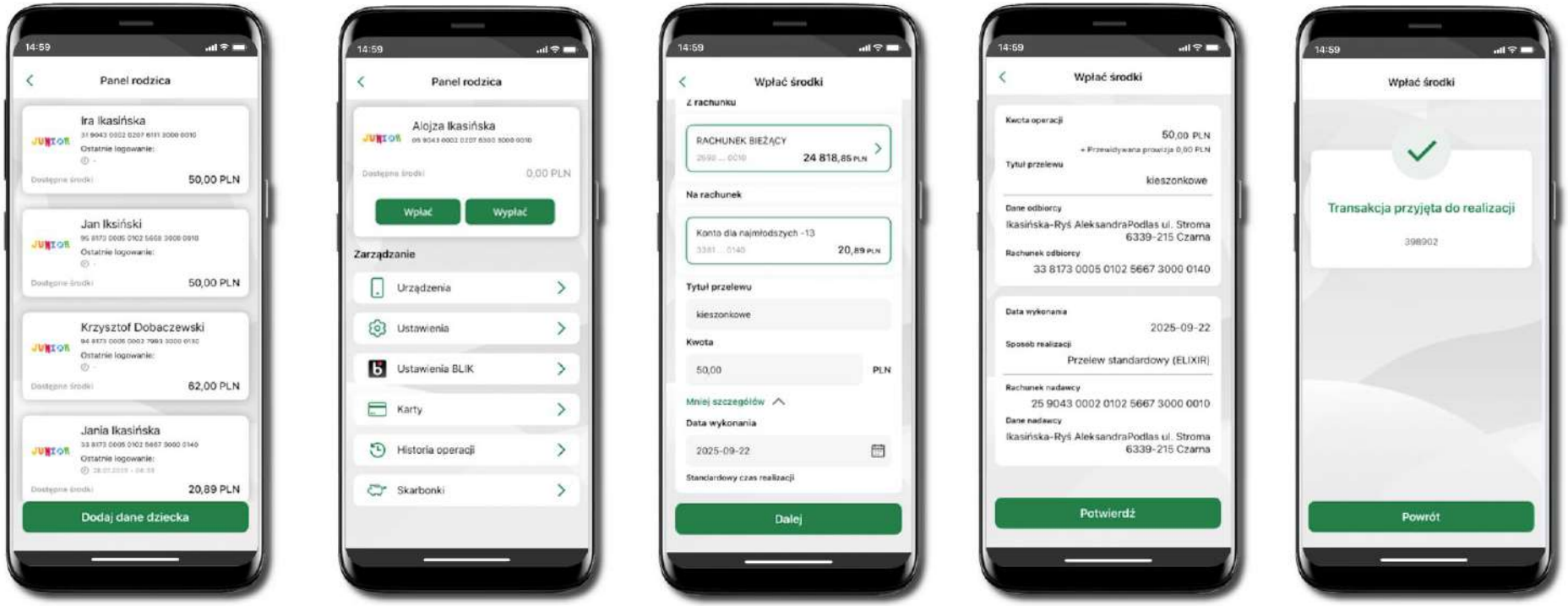




Urządzenie możesz usunąć klikając w dane dziecka → **Urządzenia**. Na liście wyświetlane są urządzenia, które zostały dodane. Kliknięcie w ikonkę kosza spowoduje wyświetlenie pytania „Czy na pewno chcesz usunąć urządzenie?

Urządzenie możesz usunąć po kliknięciu w dane dziecka.

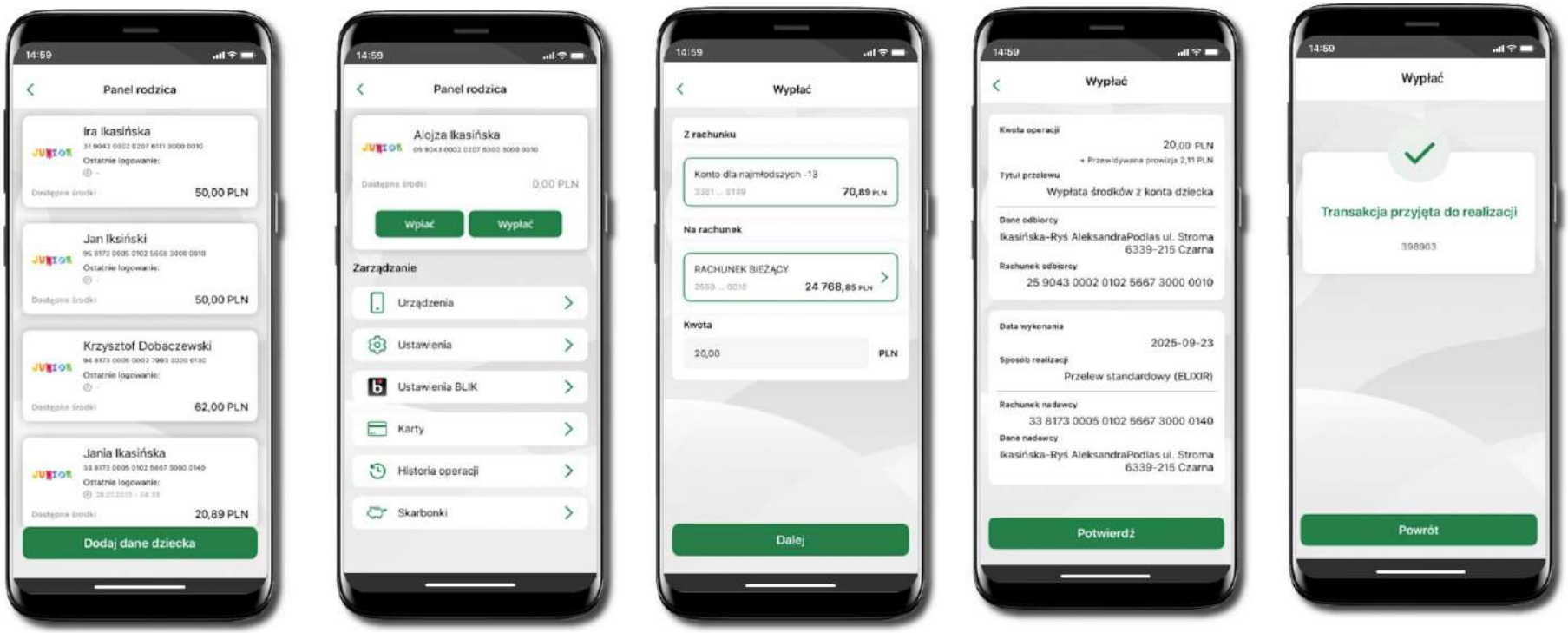
Zasilenie rachunku dziecka



Wybierz **Usługi** →
Panel rodzica → kliknij w dane dziecka → **Wpłać**

Wybierz rachunek (**Z rachunku**), z którego zasilisz rachunek dziecka (**Na rachunek**). Wpisz tytuł i kwotę operacji. Po kliknięciu w **Więcej szczegółów** możesz zmienić datę wykonania operacji (wpisać lub wybrać z kalendarza). Kliknij **Dalej**, sprawdź wprowadzone dane, kliknij **Potwierdź.** Operacja została wykonana.

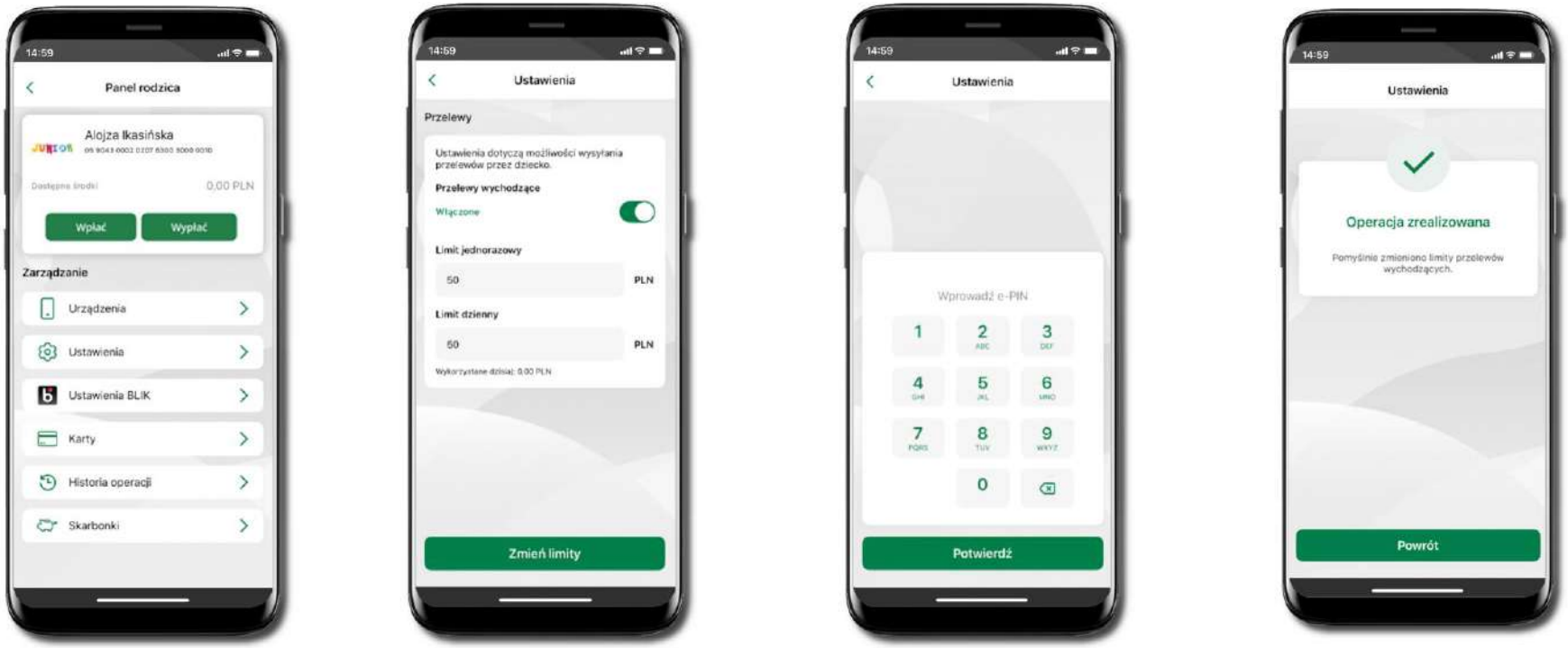
Wypłata środków z rachunku dziecka



Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Wypłać**

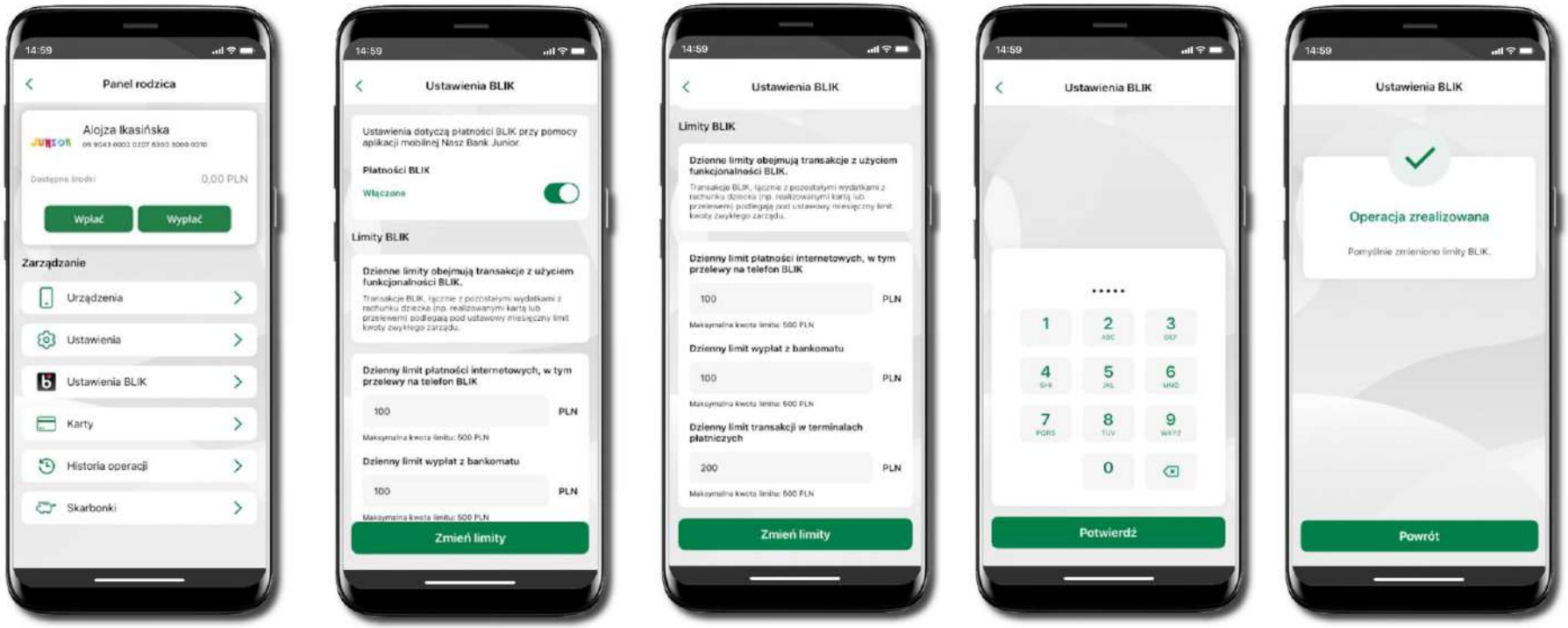
Wybierz rachunek, na który zostaną przekazane środki (**Na rachunek**). Wpisz kwotę operacji. Kliknij **Dalej**, sprawdź wprowadzone dane, kliknij **Potwierdź.** Operacja została wykonana.

Ustawienia



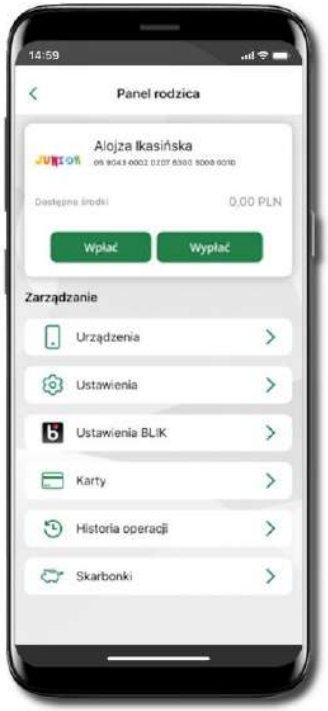
Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Ustawienia**. Tutaj możesz ustawić limity dotyczące wysyłania przez dziecko przelewów. Możesz zdecydować, czy dziecko będzie miało możliwość wykonywania przelewów wychodzących (**Włączone**) oraz ustawić limit jednorazowy i limit dzienny. Zmianę ustawień musisz zautoryzować.

Ustawienia BLIK



Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Ustawienia BLIK**. Tutaj możesz włączyć możliwość wykonywania płatności BLIK przez dziecko (**Włączone**). Ustawić limity: **Dzienny limit płatności internetowych, w tym przelewy na telefon BLIK**, **Dzienny limit wypłat z bankomatu**, **Dzienny limit transakcji w terminalach**. Zmianę ustawień musisz zautoryzować.

Karty

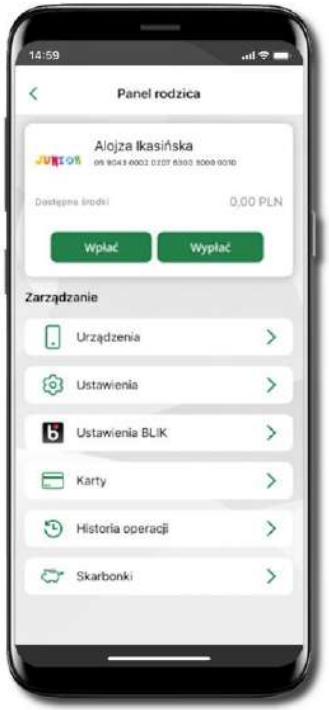


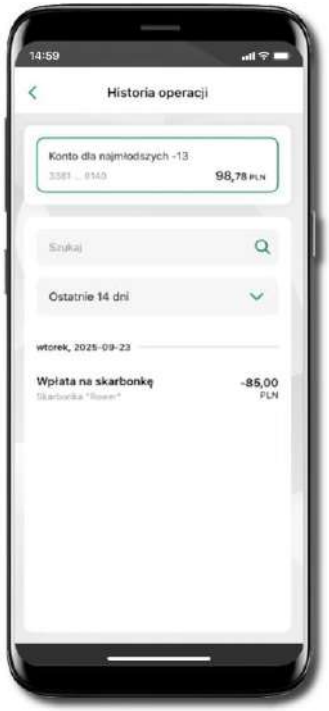




Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Karty**. W tym oknie masz możliwość zobaczenia danych karty wydanej do rachunku dziecka.

Historia operacji

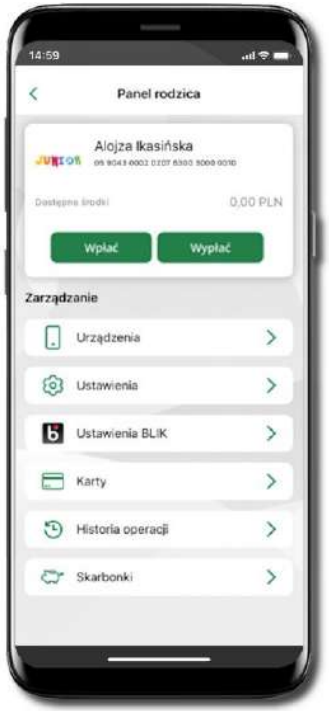






Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Historia operacji**. W tym oknie masz możliwość sprawdzenia jakie operacje były wykonywane na rachunku dziecka.

Skarbonki

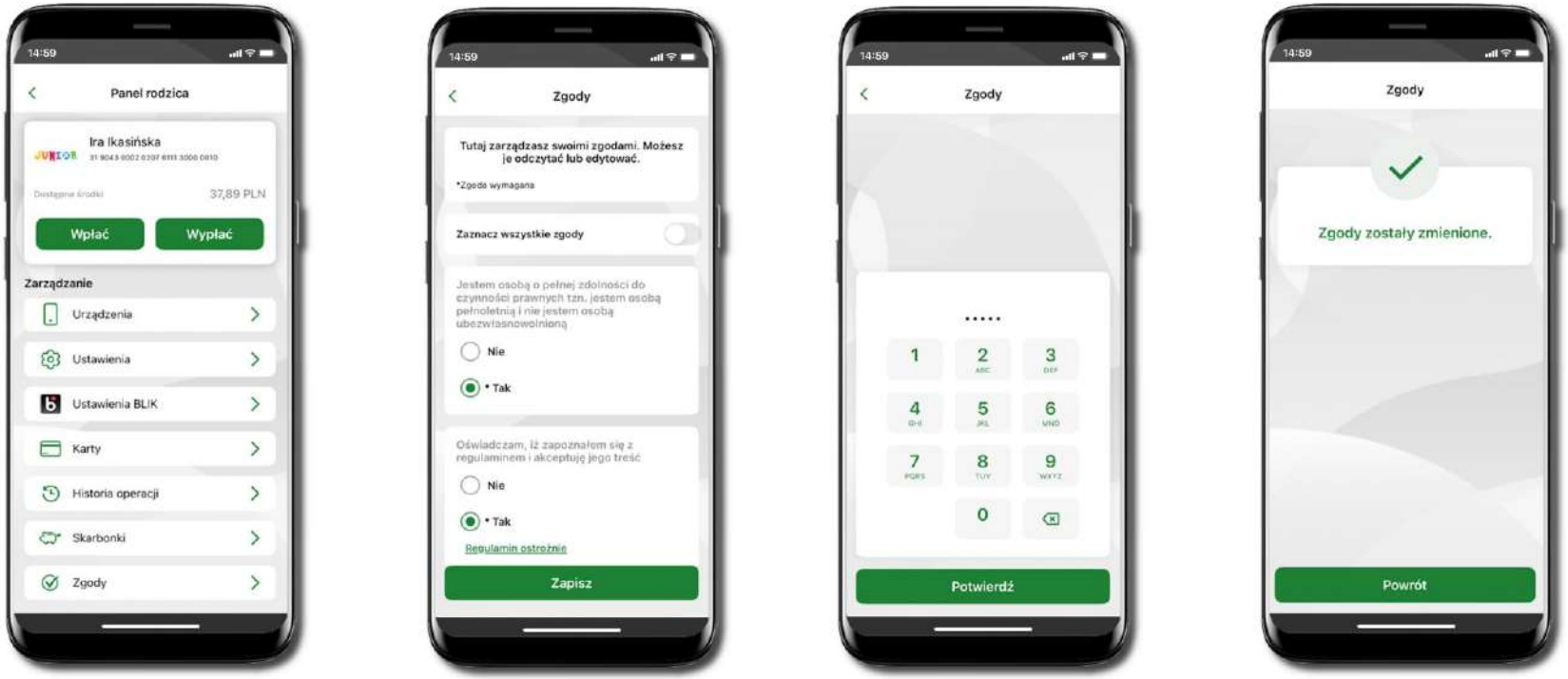






Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Skarbonki**. W tym oknie masz możliwość sprawdzenia jakie skarbonki ma założone dziecko w swojej Aplikacji mobilnej Nasz Bank Junior. Skarbonkę możesz rozbić po kliknięciu w ikonkę i potwierdzeniu **TAK**. Pieniądze wrócą na rachunek dziecka.

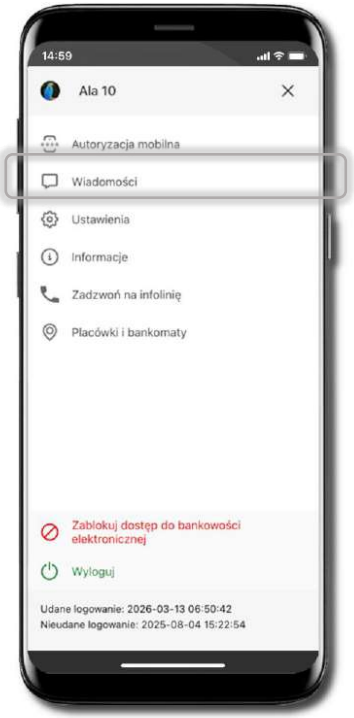
Zgody



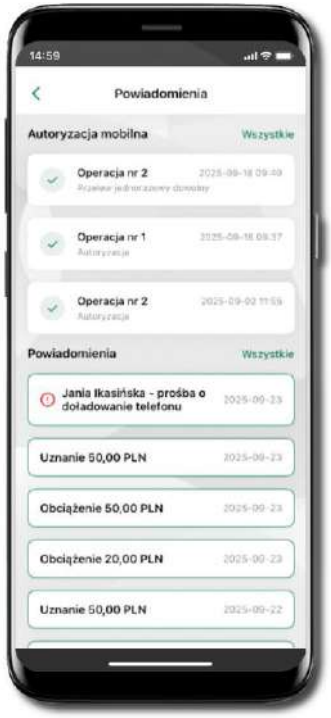
Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka → **Zgody**. W tym oknie masz możliwość edycji zgód zdefiniowanych przez bank. Operację edycji zgód powinieneś zautoryzować.

Prośba o doładowanie telefonu

W Aplikacji mobilnej Nasz Bank Junior dziecko może wygenerować prośbę o doładowanie telefonu. Otrzymasz powiadomienie w swojej aplikacji.



Wybierz **Wiadomości**



Otrzymałeś powiadomienie z prośbą o doładowanie telefonu dziecka





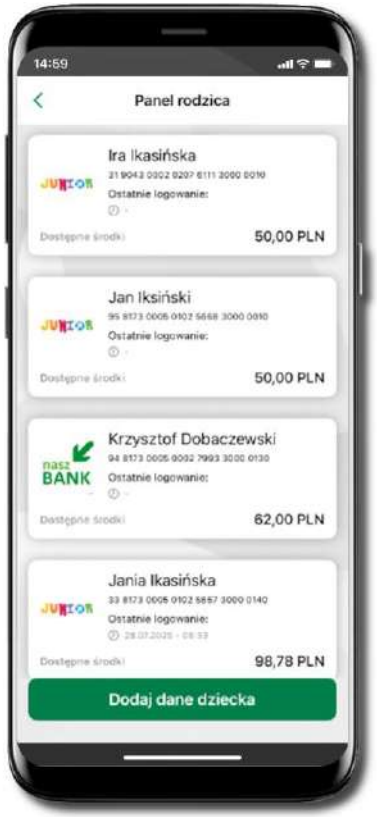
Wybierz **Przelewy →**
Doładowanie telefonu

Urządzenie z Aplikacją mobilną Nasz Bank

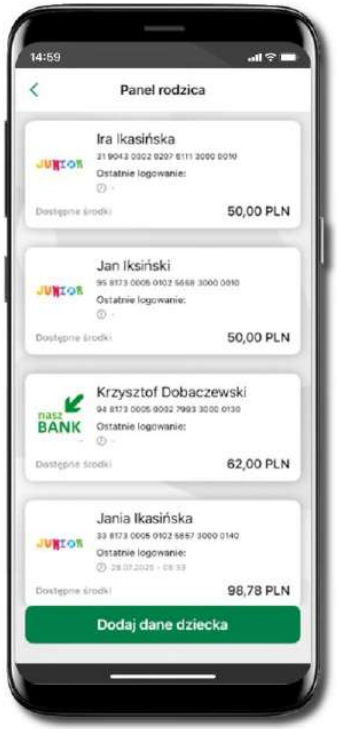
Wybierz opcję **Usługi** a następnie **Panel rodzica**. Tutaj możesz:
- zarejestrować dane Twojego dziecka, które będzie korzystać z aplikacji mobilnej Nasz Bank(pod warunkiem udostępnienia takiej możliwości przez bank),
- zobaczyć urządzenie, na którym dziecko korzysta z Aplikacji mobilnej Nasz Bank,
- wpłacić pieniądze na rachunek dziecka,
- wypłacić pieniądze z rachunku dziecka,
- zobaczyć szczegóły kart jakie posiada dziecko,
- sprawdzić historię operacji.

Przy danych dzieci posiadających Aplikację mobilną Nasz Bank – znajduje się ikonka *Nasz Bank*.





Urządzenia

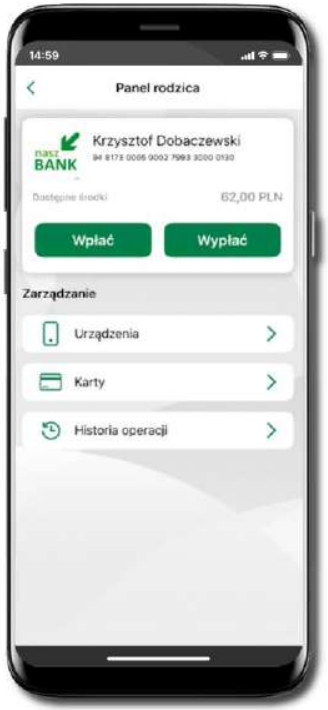






Urządzenia, z jakich korzysta dziecko posiadające Aplikację mobilną Nasz Bank możesz zobaczyć po kliknięciu w dane dziecka, przy których znajduje się ikonka **Nasz Bank** a następnie w **Urządzenia**. Na liście wyświetlane są urządzenia, które zostały dodane.

Karty

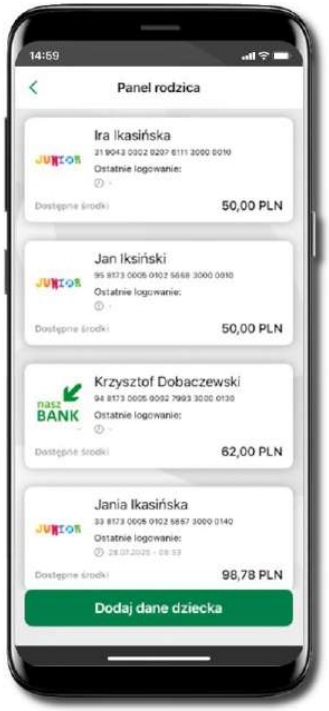


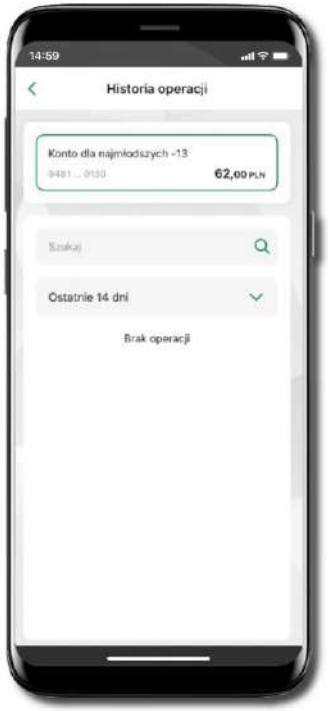




Wybierz **Usługi → Panel rodzica →** kliknij w dane dziecka, przy których znajduje się ikonka **Nasz Bank** a następnie w **Karty**. W tym oknie masz możliwość zobaczenia kart wydanych do rachunku dziecka.

Historia operacji





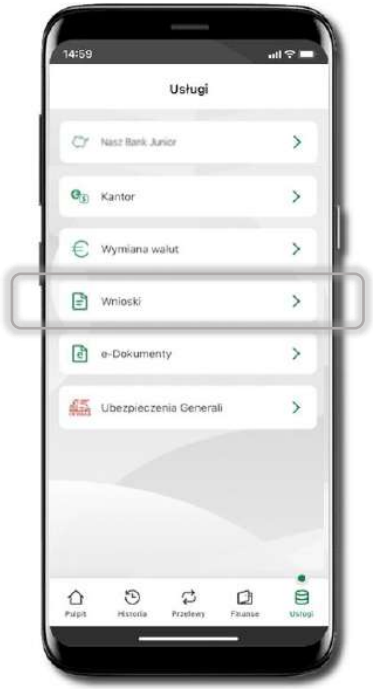
Wybierz **Usługi** → **Panel rodzica** → kliknij w dane dziecka, przy których znajduje się ikonka **Nasz Bank** a następnie w **Historia operacji**. W tym oknie masz możliwość sprawdzenia jakie operacje były wykonywane na rachunku dziecka.

Kantor

Z usługi Kantor możesz korzystać pod warunkiem posiadania co najmniej jednego konta złotówkowego i jednego walutowego. Autoryzacja przewalutowania jest zawsze jednoosobowa. Kliknięcie w opcję przekierowuje do platformy walutowej, gdzie wymagane jest uwierzytelnienie.



Wnioski

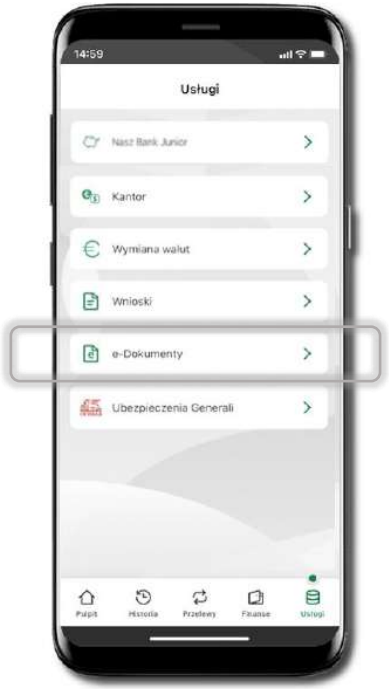


Wybierz **Usługi → Wnioski**



Złóż wniosek – wybierz interesujący Cię wniosek, wypełnij go, zautoryzuj operację.
Pamiętaj!
Wnioski EOD autoryzujesz SMS niezależnie od posiadanego rodzaju autoryzacji.

e-Dokumenty



Wybierz **Usługi → e-Dokumenty**



Zostaniesz przekierowany na zewnętrzną platformę z dokumentami

Ubezpieczenia Generali



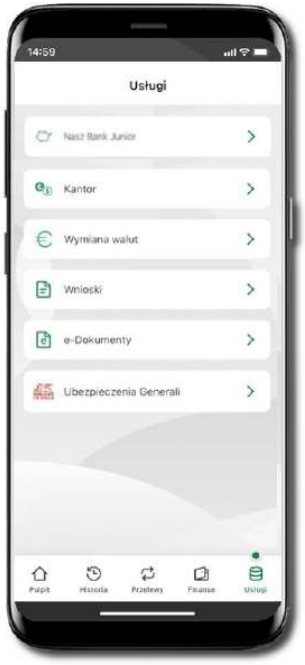


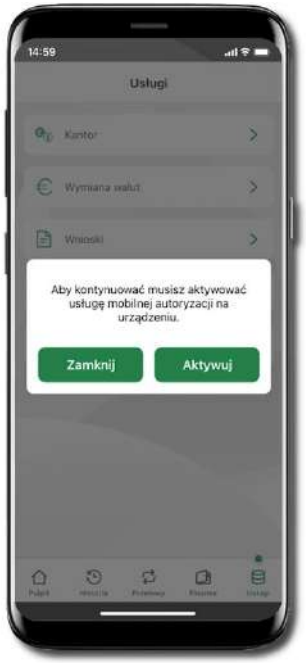


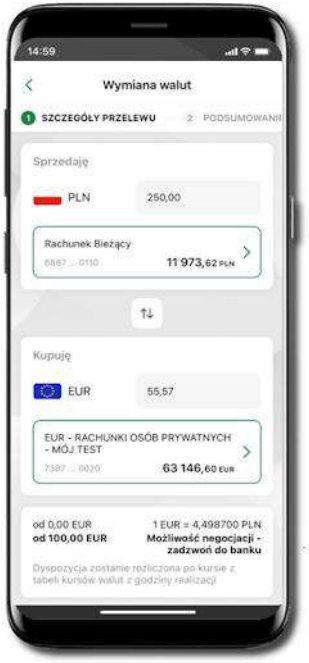
Wybierz **Usługi → Ubezpieczenia Generali.** Usługa przekieruje Ciebie do platformy z ubezpieczeniami.

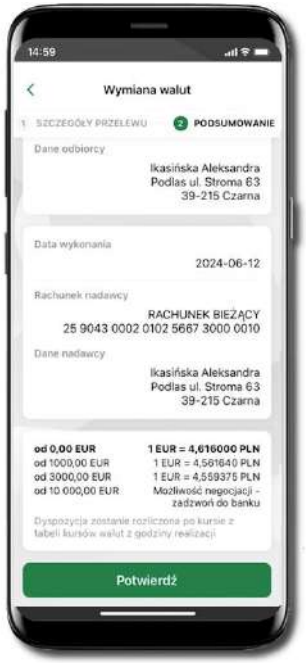
Wymiana walut

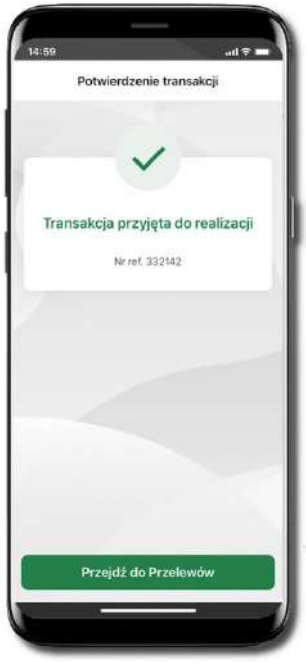
Z usługi możesz korzystać pod warunkiem posiadania co najmniej jednego konta złotówkowego i jednego walutowego. Operacja realizowana jest na zasadzie przelewu własnego między rachunkami. Jeden z rachunków zawsze musi być w walucie PLN. Nie można zrealizować wymiany waluty zagranicznej na inną walutę zagraniczną.







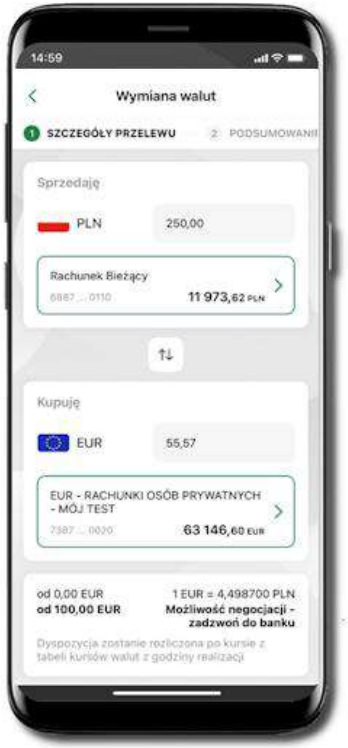


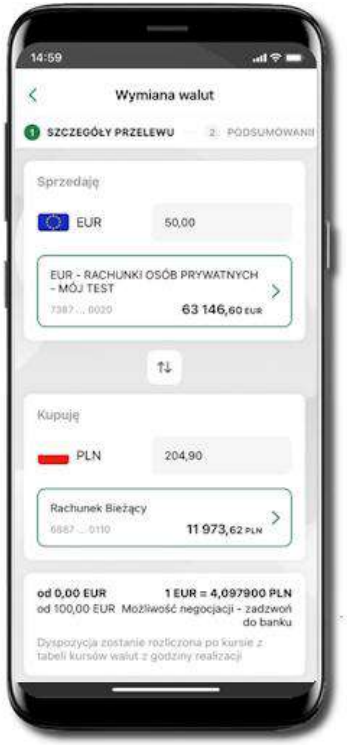


Wybierz **Usługi → Wymiana walut**. Korzystanie z usługi **Wymiana walut** wiąże się z koniecznością aktywowania usługi mobilnej autoryzacji na Twoim urządzeniu.

Wprowadź kwotę jaką wymienić na inną walutę kliknij **Dalej**. Sprawdź wyświetlone informacje o transakcji. Jeśli się zgadzasz - kliknij **Potwierdź**. Transakcja została przyjęta do realizacji.

Z łatwością (nie wychodząc z okna) możesz zamienić rachunki (złotowy / walutowy), pomiędzy którymi wykonujesz operację. Kliknij w ikonkę ⇅.
Rachunki (złotowy / walutowy) zamienią się miejscami w obszarach Sprzedaję / Kupuję. Ponownie wpisz kwotę operacji.





Często zadawane pytania i odpowiedzi

1. **Co to jest Aplikacja mobilna Nasz Bank?**

   Aplikacja mobilna Nasz Bank, to oprogramowanie instalowane na urządzeniu przenośnym np. smartfon, tablet, umożliwiające bezpieczne korzystanie z usług bankowych.

2. **Co to jest Autoryzacja mobilna?**

   Autoryzacja mobilna, to alternatywny sposób potwierdzania operacji wykonywanych w bankowości internetowej i w placówce banku.

3. **Jakie są opłaty za korzystanie z Aplikacji mobilnej Nasz Bank?**

   Pobranie i korzystanie Aplikacji mobilnej Nasz Bank jest bezpłatne. Nawiązuje ona jednak połączenie z Internetem i należy sprawdzić jakie opłaty nalicza operator sieci komórkowej za transmisję danych.

4. **Czy do korzystania z Aplikacji mobilnej Nasz Bank niezbędny jest pakiet danych internetowych?**

   Tak, Aplikacja mobilna Nasz Bank łączy się z bankiem przez Internet (dane komórkowe lub sieć WI-FI).

5. **Skąd można pobrać Aplikację mobilną Nasz Bank?**

   Aplikację mobilną Nasz Bank należy pobrać ze sklepu Google Play.

6. **Na ilu urządzeniach można aktywować Aplikację mobilną Nasz Bank?**

   Użytkownik może aktywować Aplikację mobilną Nasz Bank na maksymalnie czterech urządzenia jednocześnie. Należy jednak pamiętać, że zalogowanie się na jednym urządzeniu spowoduje zakończenie sesji na wszystkich pozostałych.

7. **Gdzie znajdę informację na jakich urządzeniach została aktywowana Aplikacja mobilna Nasz Bank?**

Informacje można odczytać w systemie bankowości internetowej *Ustawienia → Kanały dostępu i urządzenia →* wyświetlone są nazwy urządzeń mobilnych.

8. Czy do korzystania z Aplikacji mobilnej Nasz Bank trzeba mieć podpisaną umowę z określonym operatorem telekomunikacyjnym?

Nie, z Aplikacji mobilnej Nasz Bank mogą korzystać klienci wszystkich sieci telefonicznych.

9. Czy operacje wykonane w Aplikacji mobilnej Nasz Bank będą widoczne na koncie bankowości internetowej?

Tak, w historii rachunku będą widoczne wszystkie transakcje wykonane w Aplikacji mobilnej Nasz Bank.

10. Czy zmiana karty SIM ma wpływ na działanie Aplikacji mobilnej Nasz Bank?

Nie, Aplikacja mobilna Nasz Bank będzie działała jak dotychczas. Przy zmianie karty SIM nie ma potrzeby jej ponownego instalowania.

11. Czy zmiana numeru telefonu ma wpływ na działanie Aplikacji mobilnej Nasz Bank?

Nie, Aplikacja mobilna Nasz Bank będzie działała jak dotychczas. Należy jednak pamiętać, aby poinformować bank o zmianie numeru telefonu.

12. Co zrobić w przypadku zmiany urządzenia mobilnego np. smartfonu, na którym była zainstalowana Aplikacja mobilna Nasz Bank, na inny?

W przypadku zmiany telefonu na inny, należy na nim zainstalować i aktywować Aplikację mobilną Nasz Bank. Poprzednio powiązane urządzenie należy w bankowości internetowej odłączyć od konta *(Ustawienia → Kanały dostępu i urządzenia → Usuń urządzenie).*

13. Co zrobić w przypadku utraty urządzenia mobilnego np. smartfonu, na którym była zainstalowana Aplikacja mobilna Nasz Bank?

W przypadku utraty np. smartfonu, tabletu z zainstalowaną Aplikacją mobilną Nasz Bank należy skontaktować się z bankiem. Jeśli jest taka możliwość należy w bankowości internetowej usunąć powiązane urządzenie *(Ustawienia → Kanały dostępu i urządzenia → Usuń urządzenie).*

14. Czy można zainstalować Aplikację mobilną na tym samym urządzeniu po wcześniejszym jej odinstalowaniu?

W przypadku odinstalowania Aplikacji np. na telefonie można ją ponownie zainstalować i aktywować. Poprzednio powiązane urządzenie w bankowości internetowej zostanie nadpisane nowo dodanym urządzeniem – w tym przypadku tym samym *(Ustawienia → Kanały dostępu i urządzenia).*

15. Jak można ustalić e-PIN do Aplikacji mobilnej Nasz Bank i jak go zmienić?

Ustalenie kodu e-PIN odbywa się w momencie aktywacji Aplikacji mobilnej Nasz Bank. e-PIN można zmienić z poziomu *Ustawienia → Zmień e-PIN*.

16. Co zrobić, gdy zapomnę kodu e-PIN do Aplikacji mobilnej Nasz Bank?

Kod e-PIN jest znany wyłącznie użytkownikowi Aplikacji mobilnej Nasz Bank, nie jest nigdzie rejestrowany i nie ma możliwości jego przypomnienia. W sytuacji, gdy nie mamy włączonej mobilnej autoryzacji i logujemy się do systemu bankowości internetowej hasłem z SMS należy usunąć urządzenie mobilne w bankowości internetowej i ponownie aktywować Aplikację mobilną Nasz Bank.

Natomiast jeśli mamy włączony sposób autoryzacji na autoryzację mobilną, wówczas należy zgłosić się do banku w celu zmiany sposobu autoryzacji na hasła SMS.

17. Czy można zablokować Aplikację mobilną Nasz Bank?

Aplikację mobilną można zablokować korzystając z opcji w aplikacji, za pomocą Internet Bankingu, wysyłając SMS na numer SMS bankingu w banku.

18. Jak można odblokować Aplikację mobilną Nasz Bank?

W przypadku zablokowania/usunięcia profilu użytkownika Aplikacji mobilnej Nasz Bank należy ją ponownie powiązać z serwisem bankowości internetowej.
W przypadku zablokowania wszystkich zdalnych kanałów dostępu do bankowości odwołanie blokady wymaga kontaktu z bankiem.

19. Jak można wylogować się z Aplikacji mobilnej Nasz Bank?

W tym celu wybierz ikonę profilu w prawym górnym rogu, następnie opcję *Wyloguj*.

20. Czy zablokowanie dostępu do serwisu bankowości internetowej zablokuje dostęp do Aplikacji mobilnej Nasz Bank?

Nie, zablokowanie tylko dostępu do serwisu bankowości internetowej nie blokuje działania Aplikacji mobilnej Nasz Bank. W wyjątkowych przypadkach może nastąpić całkowita blokada wszystkich zdalnych dostępów do bankowości elektronicznej – wtedy należy skontaktować się z bankiem.

21. Czy osoby trzecie mogą przechwycić ekran (zrobić zrzut lub nagranie) Aplikacji mobilnej?

Nie, ze względów bezpieczeństwa wyłączona jest możliwość przechwytywania ekranu. Oznacza to, że nie jest możliwe udostępnianie obrazu aplikacji podczas pracy zdalnym pulpitem (TeamViewer, Zoom, itp.).

22. Czy w Aplikacji mobilnej Nasz Bank można sprawdzić historię operacji?

Tak, historię wykonanych operacji z danego rachunku można sprawdzić wybierając przycisk zakładkę *Historia.*

23. Czy tzw. rootowanie (dostęp do uprawnień administratora) urządzenia ma wpływ na działanie Aplikacji mobilnej Nasz Bank?

Tak, Aplikacji mobilnej Nasz Bank nie będzie działać na takim urządzeniu.

24. Co to jest kod BLIK?

Kod BLIK, to sześciocyfrowy kod wyświetlany przez Aplikację mobilną Nasz Bank, za pomocą którego możesz dokonać: płatności w sklepie internetowym, płatności w sklepie stacjonarnym oraz wypłaty w bankomacie.

25. Czy korzystanie z BLIK-a jest bezpieczne?

Płatność BLIK jest bezpieczna. W Aplikacji mobilnej Nasz Bank zostały wprowadzone funkcje podnoszące bezpieczeństwo Twoich transakcji: logowanie kodem e-PIN lub odciskiem palca, autoryzacja operacji e-PIN-em, połączenie szyfrowane.

26. Co to jest smartKARTA?

Usługa smartKARTA umożliwia obsługę rachunku w bankomatach i wpłatomatach Twojego banku.